



# **RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES**

## **2017**

**Gestão Ousadia (15/05/2014 a 15/05/2017)**

**Gestão Compromisso e Ação**

**(Diretoria Provisória 18/05/2017 a 29/11/2017)**

**Gestão Resistir para Fortalecer a Luta (29 novembro até 31/12/2017)**

Campo Grande, 17 de fevereiro de 2018

# **RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES**

**2017**

Relatório Anual de Atividades do Exercício de 2017, aprovado na Reunião Ordinária do Conselho Pleno do dia 17/02/18.

Campo Grande, 17 de fevereiro de 2018

## Sumário

<b>1. APRESENTAÇÃO</b> .....	5
1.1. Identificação:.....	6
1.2. Composição da Gestão 2014-2017 .....	7
1.3. Responsável pela elaboração do relatório.....	8
<b>2. METAS PLANEJADAS PARA 2016</b> .....	8
<b>3. AÇÕES DESENVOLVIDAS PELAS COMISSÕES E DIRETORIA EM 2016:</b> .....	12
<b>3.1. COMISSÃO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS</b> .....	12
3.1.1. Composição: .....	12
3.1.2. Ações realizadas:.....	13
<b>3.2. COMISSÃO DE INSCRIÇÃO</b> .....	18
3.5.1. Composição da Comissão:.....	19
3.1.3. Avaliação.....	20
<b>3.3. COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO</b> .....	21
3.2.1. Ações Planejadas .....	22
3.2.1. Ações executadas.....	22
3.2.3. Avaliação.....	24
<b>3.4. COMISSÃO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL</b> .....	24
3.3.1. Composição da Comissão .....	25
3.3.2. Ações realizadas:.....	26
3.3.3. Avaliação.....	26
<b>3.4. COMISSÃO DE ÉTICA E DIREITOS HUMANOS</b> .....	26
3.4.1. Composição da Comissão:.....	27
3.4.2. Ações realizadas:.....	27
3.4.3. Avaliação.....	28
<b>3.6. COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO</b> .....	28
3.6.2. Composição da Comissão:.....	29
3.6.2. Ações realizadas:.....	29
3.6.2. Avaliação.....	31
<b>3.7. COMISSÃO DE SEGURIDADE SOCIAL</b> .....	31
3.7.1. Composição da Comissão de Seguridade Social: .....	32
3.7.2. Ações realizadas:.....	33
3.7.3. Avaliação.....	35

<b>3.8. CONSELHO FISCAL .....</b>	<b>35</b>
-----------------------------------	-----------

## 1. APRESENTAÇÃO

Este relatório apresenta as atividades do Exercício 2017, pelas Gestões do CRESS 21ª Região/MS “Gestão Ousada” - triênio 2014-2017, Gestão Diretoria Provisória “Compromisso e Ação” e Gestão “Resistir para fortalecer a luta” – Triênio 2017-2020. Importante registrar que neste exercício o CRESS MS, vivenciou uma situação atípica, pois, não houve registro de chapa para concorrer ao pleito no calendário regular, sendo necessária deflagrar processo de Eleições Extraordinárias. A posse da atual Gestão somente foi possível após o período de análise do pedido de impugnação da chapa concorrente (Chapa 2), o que ocasionou atraso considerável na posse, a qual ocorreu no dia 29/11/2017. No entanto, cientes do nosso compromisso e responsabilidade, a diretoria, no dia seguinte iniciou suas atividades e trabalhos realizando imediatamente reuniões e dando andamento às ações necessárias.

Este relatório apresenta as ações por comissões, apontando as ações planejadas, realizadas, não realizadas ou parcialmente cumpridas e uma avaliação considerando o planejamento para 2017.

Na primeira parte apresentamos as Atividades Propostas para 2017 e se foram cumpridas ou não. Na segunda parte, apresentamos as ações realizadas por Comissão e a respectiva avaliação sobre as ações desenvolvidas.

O relatório de gestão procura demonstrar como ocorreu a condução da gestão ao longo do exercício, destacando as metas alcançadas e as limitações enfrentadas.

### **1.1. Identificação:**

**Nome:** Conselho Regional de Serviço Social 21ª Região MS

**CNPJ:** 33.772.773/0001-45

**Personalidade:** Jurídica de Direito Público

**Logradouro:** Rua Shoei Arakaki, 205

**Telefone:** (67) 3321-3657

**Bairro:** Vila Carvalho

**Município:** Campo Grande/MS - 79.005.130

### **1.2. Composição da Gestão Ousadia – Triênio 2014-2017 – de 15/05/1 a 17/05/17**

#### **Diretoria:**

**Presidente:** Valdereis Freitas de Souza – CRESS 1646

**Vice-Presidente:** Maria Helena Queiróz Sarmiento – CRESS 2615

**1ª Secretária:** Francieli Piva Borsato – CRESS 2450

**2ª Secretária:** Ivoneide Messias da Cruz – CRESS 1645

**1º Tesoureiro:** Sueila Pires Pereira – CRESS 2155

**2ª Tesoureira:** Bruna Maria Moraes Cola – CRESS 2427

#### **Conselho Fiscal:**

**1º Vogal:** Patrícia Souza dos Santos – CRESS 2458

**2º Vogal:** Sérgio Wanderly Silva – CRESS 3574

**3º Vogal:** Artêmio Miguel Versoza – CRESS 2881

#### **Suplentes:**

Josimara Pasqualini Ribeiro Reese – CRESS 1723

Luciana Pauli – CRESS 1894

### **1.2.1 – Composição da Gestão Diretoria Provisória “Compromisso e Ação” – de 17/05/17 a 29/11/17**

#### **Diretoria:**

**Presidente:** Valdereis Freitas de Souza – CRESS 1646

**Secretária:** Evelin Reis Castro Marques – CRESS 2266

**Tesoureira:** Elaine de Oliveira França – CRESS 1619

**Conselho Fiscal:**

**1º Vogal:** Zuleika da Silva Gonçalves – CRESS 2539

**2º Vogal:** Marcela Rodrigues Carneiro – CRESS 2928

**3º Vogal:** Patrícia Souza dos Santos – CRESS 2458

**Suplente:**

Maísa Nunes Rodrigues – CRESS 2589

**1.2.2 – Composição da Gestão Resistir para fortalecer a luta – Triênio 2017-2020 – de 29/11/17 a 31/12/17:**

**Diretoria:**

**Presidente** – Lana Amaral Nunes CRESS 1495

**Vice-Presidente** – Francisca Bezerra de Souza CRESS1390

**1º Secretária** – Monica Ilis da Silva Vargas CRESS 4846

**2º Secretária** – Laura Marcia Rosa dos Santos CRESS 1679

**1º Tesoureira** – Renata Araujo da Silva Teixeira CRESS 2083

**2º Tesoureira** – Lucia Maria Furtado da Silva CRESS 1517

**Conselho Fiscal**

**1º membro** – Josane Anethe Ortiz CRESS 2128

**2º membro** – Jessica Aparecida de Moura Silva CRESS 2795

**3º membro** – Sueila Pires Pereira CRESS 2155

**Suplentes**

**1º suplente** – Giany da Conceição Costa CRESS 4381

**2º suplente** – Lucilene Secco Pereira CRESS 2162

**3º suplente** – Eliana Aparecida da Silva CRESS 2435

**4º suplente** – Abraão Rosa Bernardes CRESS 2546

**5º suplente** – Adriana Gonçalves Lasalvia Fabretti CRESS 2135

**6º suplente** – Ilma Mendonça de Souza CRESS 4194

**7º suplente** – Marlene Moreira Machado CRESS 3865

**8º suplente** – Eliane Fernandes Dantas CRESS 1668

**9º Suplente** – Eliane Barreto de Melo Pereira CRESS1653

### 1.3. Responsável pela elaboração do relatório

Elaboração conjunta, com participação dos funcionários e conselheiros da Gestão “Resistir para Fortalecer a Luta’.

## 2. METAS PLANEJADAS PARA 2017

As ações planejadas para serem executadas em 2017 de acordo com as Comissões:

COMISSÕES	AÇÕES/ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	SITUAÇÃO
<b>Comissão de Administração Financeira</b>	Manutenção do CRESS	Parcialmente Cumprido
	Aquisição de equipamentos	Não cumprido
	Aquisição de Módulo de Controle de Processos	Não cumprido
	Promover a descrição sobre o fluxo de inscrição no site, de forma a garantir a ampla informação	Parcialmente cumprido
	Ações de combate à inadimplência: (Realizar reuniões mensais da Comissão de Inadimplência; Criar plano de ação de combate à inadimplência; Operacionalizar e monitoramento o Plano de ação de combate a inadimplência)	Parcialmente Cumprido
	Comissão <b>Gestão do Trabalho</b> : (Monitoramento das ações realizadas pela CGT; Revisão do PCCS; Reuniões e Monitoramento das ações realizadas pela CGT)	Parcialmente Cumprido
	Comemoração do Dia do Assistente Social – 15 de maio	Cumprido

	Participação em eventos	Parcialmente cumprido
	Participação no CBAS	Não cumprido
	XXII Encontro Descentralizado da Região Centro-Oeste – Campo Grande/MS de 28 a 30/07/17	Cumprido
	46º Encontro Nacional do Conjunto CFESS/CRESS – Brasília/DF de 7 a 10/09/17	Cumprido
	Cursos, treinamentos, palestras e capacitações.	Parcialmente cumprido
	Realização de 12 Reuniões Ordinárias do Conselho Pleno	Cumprido
	Realização de 02 Assembleias Geral Ordinária e 1 Extraordinária	Cumprido
	Realização de reuniões ordinárias com os funcionários do CRESS 21ª Região/MS	Parcialmente Cumprido
	Realização de reuniões ordinárias do Conselho Fiscal	Cumprido
	Encontro Regional Serviço Social e Assistência Estudantil	Cumprido
	Processo Eleitoral Ordinário CFESS/CRESS e Processo Eleitoral Extraordinário CRESS/MS	Cumprido
Comissão de Ética	Reuniões da comissão	Parcialmente cumprido
	Reuniões ampliadas	Não cumprido
	Garantir o andamento dos processos éticos.	Cumprido parcialmente
Comissão de Orientação e Fiscalização	Realização de visitas de orientação e fiscalização em instituições públicas, privadas e 3º setor, em Campo Grande.	Cumprido parcialmente
	Realização mensal de visitas de orientação e fiscalização em instituições públicas, privadas e 3º setor, nos Municípios do Interior.	Cumprido
	Realização de Reuniões ampliadas para discutir os assuntos aprovados no Conjunto CFESS-CRESS.	Não cumprido
	Realização de 12 reuniões ordinárias da COFI	Cumprido parcialmente

	Realização de reuniões nas Unidades de Ensino do MS	Parcialmente cumprido
	Realizar reuniões com os supervisores de campo e acadêmico.	Não cumprido
	Ação de orientação junto aos órgãos empregadores	Cumprido
	Reativação e reorganização dos NUCRESS.	Parcialmente cumprido
	Participar da Capacitação do Projeto Ética.	Não cumprido
	Participação das oficinas para a multiplicação do Projeto Ética em Movimento	Não cumprido
	Realização de 04 reuniões ampliadas de estudo e análise	Não cumprido
	Participação nos Encontros do CFESS/CRESS, da fiscalização, reuniões ampliadas nacionais e Fórum das COFI's.	Cumprido
	Mapeamento dos profissionais.	Parcialmente cumprido
	Participação no Fórum dos Supervisores de Estágio	Não cumprido
	Participação da Semana de Serviço Social das IE (CG/interior)	Parcialmente cumprido
	Contratação 01 aux. adm para a COFI	Não cumprido
	Capacitação para o trabalho com o sistema do SISCAFW	Parcialmente cumprido
	Estruturação da sala de fiscalização	Cumprido
	Articulação com entidades não governamentais	Parcialmente cumprido
	Manter materiais de expediente e permanente	Cumprido
	VII e VIII Fórum das COFIs da Região Centro Oeste (MS,MT,GO,DF)	Cumprido
Comissão de Comunicação Social	Elaborar matérias e notas para serem divulgadas no site do Conselho	Cumprido
	Cobrir os eventos e reuniões realizados pelo Conselho, bem como acompanhar os encontros em que o CRESS estiver presente.	Cumprido

	Confecção e impressão do jornal do CRESS/MS	Não Cumprido
	Além do material enviado pelo CFESS, divulgar o Dia do Assistente Social também nos meios de comunicação.	Cumprido
Comissão de Trabalho e Formação Profissional	Reativação do Fórum de Supervisores	Não cumprido
	Discussão sobre formação profissional	Parcialmente cumprido
	Luta pelo curso em instituições públicas	Parcialmente cumprido
	Encontro de Supervisores de Campo	Não cumprido
	Biblioteca do CRESS	Parcialmente cumprido
	Reativação do Fórum de Supervisores	Não cumprido
	Elaboração de Cartilha par Supervisores	Não cumprido
	Visita as Universidades	Parcialmente cumprido
Comissão de Seguridade Social	Reuniões Mensais da Comissão	Não cumprido
	Campanhas de sensibilização da base para aumentar a participação na comissão	Parcialmente cumprido
	Indicar e acompanhar representação do CRESS nos diversos Conselhos de direitos e políticas sociais	Cumprido
	Realização do Seminário Estadual sobre Serviço Social e a Questão Indígena	Não cumprido
	Participação da Comissão em atividades reuniões/eventos que se refiram a questão indígena do MS	Parcialmente cumprido
	Realizar reuniões ampliadas para discutir as temáticas do conjunto CFESS/CRESS.	Parcialmente cumprido
	Reestruturar o GT Saúde.	Parcialmente cumprido
	Realizar reuniões ampliadas para discutir as temáticas do conjunto CFESS/CRESS.	Não cumprido
	Articulação pela Região Centro Oeste no Fórum Nacional dos Trabalhadores de Assistência Social	Não cumprido

	Incentivar a participação dos profissionais no fórum de trabalhadores por meio das Midas sociais e fiscalização.	Parcialmente cumprido
	Representar o Conselho em espaços de controle social que deliberam sobre as políticas sociais públicas	Parcialmente cumprido

### **3. AÇÕES DESENVOLVIDAS PELAS COMISSÕES E DIRETORIAS EM 2017:**

#### **3.1. COMISSÃO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

Esta comissão é responsável pela gestão administrativa e financeira do CRESS, cujas ações pautam-se na condução coerente e competente de forma a viabilizar as demandas e as deliberações técnicas e políticas do conjunto da categoria.

Estão vinculadas a essa Comissão:

- Grupo de Trabalho Permanente de combate à inadimplência;
- Grupo de Trabalho Permanente de Gestão de Pessoas;
- Comissão de Inscrição.

##### **3.1.1. Composição:**

###### **Coordenador/es:**

Valdereis Freitas de Souza – CRESS 1646 – Gestão Ousadia

Elaine de Oliveira França – CRESS 1619 - Diretoria Provisória

Renata Araújo da Silva Teixeira - CRESS 2083 – Gestão Resistir para fortalecer a luta

###### **Membros Gestão Ousadia:**

Maria Helena Queiróz Sarmiento – CRESS 2615

Sueila Pires Pereira – CRESS 2155

Francieli Piva Borsato – CRESS 2450

Kátia Gislaine Clink Vargas ( funcionária)

###### **Membros Diretoria Provisória:**

Valdereis Freitas de Souza – CRESS 1646

Zuleika da Silva Gonçalves – CRESS 2539

**Membros Diretoria Gestão Resistir para fortalecer a luta:**

Lucia Maria Furtado da Silva – CRESS 1517

Josane Anethe Ortiz – CRESS 2128

Jessica Aparecida de Moura Silva – CRESS 2795

Sueila Pires Pereira – CRESS 2155

**3.1.2. Ações realizadas:**

<p>Gestão do Trabalho</p>	<p>Concedidos: aumento salarial de 2,95%, vale-alimentação no valor de R\$ 437,28,00 (quatrocentos e trinta e sete reais e vinte e oito centavos), Auxílio Transporte de R\$ 162,50 (cento e sessenta e dois reais e cinquenta centavos) e Manutenção do Plano de Saúde com a São Francisco Saúde Ltda.</p>
	<p>Planilha para organização de férias</p>
<p>Manutenção do Espaço Físico</p>	<p>Manutenção dos seguros do imóvel e veículo;</p> <p>Manutenção dos contratos de prestação de serviços: Brasileira de Correios e Telégrafos – Agência Jardim São Lourenço – Pestalozzi; Implanta Informática Ltda (Sistemas Gestão TCU,Net, SISCONT.Net, SISPAT); Pro Alerta Monitoramento e Serviços Ltda (Manutenção de Alarme; Reprint Comércio e Locação de Copiadora Ltda; Oriente Sistemas Ltda (Sistema de Folha de Pagamento); Contrato de subcomodato Ecomel Ltda (dispenseres p/ papel tolha e saboneteiras), Aquidauana Viagens e Turismo Ltda e São Francisco Saúde Ltda</p> <p>Realização de reuniões da Comissão de administração e finanças em 2017, com o objetivo de normatizar as ações administrativas e financeiras do Conselho através dos estudos e propondo ações, promovendo o entrosamento entre os setores internos, acompanhando a arrecadação, efetuando pagamentos e promovendo capacitações sobre questões financeiras aos conselheiros e</p>

	funcionários;
Aquisições de Equipamentos e Material	1 Arquivo de aço 4 gavetas cinza Pandim
Licitações	Mantida a Licitação Modalidade Carta Convite para Passagens e Hospedagens com renovação de contrato
Ações de Combate à Inadimplência	<p>Diariamente são encaminhadas nas redes sociais (Facebook e Site do CRESS) informações de valores de anuidades e formas de parcelamentos.</p> <p>São encaminhadas via e-mail mensagens padrão de ALERTA de vencimento de boletos</p> <p>São encaminhadas, via e-mail, mensagens de propostas de pagamento (à vista e parcelado) conforme anuidade pendente.</p> <p>São realizados contatos para negociações de débitos via email e via telefone.</p> <p>São realizadas diariamente negociações através de termo de acordo.</p> <p>São realizados controle por meio de relatórios do sistema SISCAFW para ação de combate a inadimplência.</p> <p>São realizados Relatórios mensais do levantamento de inadimplentes/adimplentes.</p> <p>São realizadas de tentativas via e-mail e por telefone de negociações de dívidas antigas antes da abertura de processo de suspensão do exercício profissional.</p> <p>São estabelecidos e aprimorados protocolos de comunicação entre os setores de Fiscalização e Financeiro para melhoria das ações de controle e combate a inadimplência.</p> <p>Aperfeiçoamento de procedimentos para dar eficiência ao processo administrativo.</p>
Eventos	Realizou atividades do Dia do Assistente Social com os seguintes

Promovidos	<p>eventos:</p> <p><b>15 de maio</b> – Dia do Assistente Social - Palestra com o tema “Na luta de classes não há empate” – Prof. Dr. Alfredo Batista (Unioeste/PR) – Uniderp</p> <p><b>17 de maio</b> – Solenidade de Posse Diretoria Provisória</p> <p><b>19 de maio</b> – Cine Debate com o tema "Quem é a classe trabalhadora no Brasil?"</p>
Participação em Eventos	<p><b>21 a 24 de junho de 2017</b> – 2º Encontro das Assessorias Jurídicas do Conjunto CFESS/ CRESS; do 7º Seminário Nacional de Gestão Administrativo-Financeira e do 11º Seminário Nacional de Capacitação das COFIs, em Brasília/DF</p> <p><b>16 de agosto de 2017</b> - Reunião Ampliada das COFIS – Brasília/DF</p> <p><b>7 de setembro de 2017</b> - Reunião GT Trabalho e Formação Profissional – Brasília/DF</p>

### **3.1.2.1. Grupo de Trabalho de Combate à Inadimplência**

O Grupo de Trabalho de Combate à Inadimplência deu sequência aos trabalhos que vinham sendo desenvolvidos em 2016 com os seguintes objetivos:

- Delineamento de estratégias para combate à inadimplência;
- Organização do fluxo de trabalho dos processos administrativos em consonância com a legislação.
- Estudos de casos;
- Estudo do documento resultante do GT Nacional de Combate a Inadimplência

Em 2017, a situação de inadimplência foi:

DATA DE	ADIMPLENTES	INADIMPLENTES	TOTAL
---------	-------------	---------------	-------

ATUALIZAÇÃO					
<b>15/01/2017</b>	1600	52,15%	1468	47,84%	3068
<b>07/02/2017</b>	1634	53,24%	1435	46,76%	3069
<b>13/03/2017</b>	1670	55,06%	1363	44,94%	3033
<b>06/04/2017</b>	1709	56,09%	1338	43,91%	3047
<b>04/05/2017</b>	1835	59,40%	1254	40,60%	3089
<b>14/06/2017</b>	1893	60,47%	1237	39,53%	3130
<b>14/07/2017</b>	1927	61,47%	1208	38,53%	3135
<b>11/08/2017</b>	2001	63,08%	1171	36,92%	3172
<b>06/09/2017</b>	2055	64,26%	1143	35,74%	3198
<b>10/10/2017</b>	2128	66,23%	1085	33,77%	3213
<b>07/11/2017</b>	2143	66,61%	1074	33,39%	3217
<b>28/11/2017</b>	2138	66,59%	1073	33,41%	3211

Em função da situação de inadimplência, o Grupo de Trabalho, por meio do corpo técnico de trabalhadores do CRESS, realizaram as seguintes atividades:

<b>EIXO</b>	<b>ATIVIDADES REALIZADAS</b>
Ações Preventivas	<p>Foram encaminhadas via e-mail mensagens padrão de ALERTA de vencimento de boletos.</p> <p>Foram encaminhadas via e-mail mensagens de propostas de pagamento (à vista e parcelado) conforme anuidade pendente;</p> <p>Foram realizados contatos para negociações de débitos via email e via telefone.</p> <p>Foram realizados negociações com termo de acordo no ano de 2017 no total de 716 profissionais.</p> <p>Estão sendo realizados controle por meio de relatórios do sistema SISCAFW para ação de combate a inadimplência;</p> <p>Estão sendo estabelecidos e aprimorados protocolos de comunicação entre os setores de Fiscalização e Financeiro para melhoria das ações de controle e combate a inadimplência.</p> <p>Estamos realizando aperfeiçoamento de procedimentos para dar</p>

	eficiência ao processo administrativo.
Ações Educativas, de Esclarecimento, Sensibilização.	São encaminhadas nas redes sociais (Facebook e Site do CRESS) informações de valores de anuidades e formas de parcelamentos. Foi realizada matéria no boletim informativo do CRESS com informações orientativas sobre as anuidades; Foram realizadas visitas de fiscalização e orientação, onde a temática é abordada. Foram identificados na fiscalização profissionais inadimplentes, os quais foram encaminhados para o setor de cobranças.
Protesto	Essa modalidade não foi aplicada.
Instauração de Processo Administrativo	Foram instaurados 169 novos processos administrativos em 2017.
Dívida Ativa e Execução Fiscal	Foram realizados 200 inscrição em dívida ativa e não houve processos de execução fiscal

Quanto ao processo administrativo de suspensão do exercício profissional, foram abertos 166 processos os quais atualmente encontram-se na seguinte situação:

<b>NOME DAS OCORRÊNCIAS</b>	<b>TOTAL</b>
Arquivado	45
Atualizado pelo Sistema HOD	4
Comunicação ao Órgão Empregador	41
Encaminhado ao Conselho Pleno	7
Envio - NOT de Descumprimento de Acordo	3
Envio da NOT I	1
Envio da NOT II	1
Negociado	27

Negociado/Débito	7
Publicação D.O./Suspensão	50
Renegociado	5
Vencimento da NOT I	7
Vencimento da NOT II	76
Vencimento NOT I / Reenvio	2
Vencimento/NOT de Descumprimento de Acordo	58
Vencimento/Reenvio da NOT II	1
<b>TOTAL</b>	<b>335</b>

### 3.2. COMISSÃO DE INSCRIÇÃO

De acordo com o Art. 2º, parágrafo único, da Lei 8662/93, o exercício da profissão de assistente social requer prévio registro nos CRESS que tenham jurisdição sobre a área de atuação do interessado.

A Comissão de Inscrição é responsável pela análise, decisão e parecer pertinente à inscrição principal, inscrição secundária, transferências, cancelamento, reinscrição e interrupção do exercício profissional.

Transcorrido o trâmite legal da documentação para a concessão do registro profissional, a legitimidade para o exercício da profissão de assistente social é comprovada mediante apresentação de documentos de identidade profissional expedidos pelos CRESS, quais sejam:

1. Carteira de Identidade Profissional
2. Cédula de Identidade Profissional
3. Documento de Identidade Profissional – DIP;

A atuação da referida comissão é elencadas pelas Resoluções CFESS nº 582/10, no seu Capítulo V, Resolução nº 588/10, que dá nova redação ao Art. 28 da Resolução nº 582/10, e pela Resolução nº 590/10, que regulamenta o procedimento de aplicação de multas pelos CRESS, por descumprimento da Lei 8662/93 e, em especial, por exercício da profissão de assistente social sem o registro no CRESS competente.

### 3.5.1. Composição da Comissão:

#### Coordenadora/s:

Ivoneide Messias da Cruz – CRESS 1645 – Gestão Ousadia

Evelin Reis Castro Marques – CRESS 2266 – Diretoria Provisória

Monica Ilis da Silva Vargas – CRESS 4846 – Gestão Resistir para fortalecer a luta

#### Membros:

Valdereis Freitas de Souza – CRESS 1646 – Gestão Ousadia

Lana Amaral Nunes Goulart – CRESS 1495 - Gestão Resistir para fortalecer a luta

**Funcionário:** Paulo Roberto Gimenez de Ávila

A Comissão de Inscrição recebe os pedidos de inscrição, cancelamentos, transferências entre outros, analisa e encaminha para aprovação da Diretoria mensalmente.

O quadro abaixo apresenta o quantitativo de profissionais atendidos e suas respectivas demandas:

**Quadro I. Relação das ocorrências relacionadas à inscrição por mês**

Ano de 2015	ENTRADA				SAÍDA		
	Inscrição Principal	Reinscrição	Transf. Oriundas	Total Ativo regular	Transf. saída	Cancelamento	Total saídas MS
JAN	18	2	3	23	2	33	35
FEV	50	10	0	60	1	29	30
MAR	29	5	10	44	0	12	12
ABR	40	8	1	49	0	18	18
MAI	36	5	6	47	1	17	18
JUN	19	1	0	20	0	1	1

JUL	26	12	1	39	0	5	5
AGO	13	2	0	15	0	3	3
SET	28	3	0	31	3	4	7
OUT	15	4	0	19	2	9	11
NOV	10	2	1	13	4	12	16
DEZ	10	3	1	14	2	22	24
TOTAL	294	57	23	374	15	165	180

**Quadro II – Relação de profissionais inscritos e cancelados por modalidade de formação:**

MODALIDADE DE FORMAÇÃO	INSCRITOS	CANCELADOS
Ead	214	71
Presencial	47	61
Não informado	33	33
<b>TOTAL</b>	<b>294</b>	<b>165</b>

Além das atividades de rotina, em 2017 o CRESS/MS enviou dois funcionários à Brasília/DF para participarem da capacitação do novo Documento de Identidade Profissional – DIP.

### 3.1.3. Avaliação

Em 2017, a Comissão Administrativo-financeira dar continuidade nas ações de combate a inadimplência e gestão de pessoas.

No caso ainda dos procedimentos administrativo de suspensão profissional, identificamos que eles são caros para o CRESS e não muito eficientes em relação ao retorno, mas necessário do ponto de vista legal.

No que diz respeito às ações de Gestão de Pessoas, em 2017 não conseguimos concluir todas as ações para organizar a gestão de pessoal como pretendíamos.

No que diz respeito a outras ações Administrativas-financeiras conseguimos enviar representantes do CRESS/MS na maioria dos encontros do Conjunto CFESS/CRESS, mas não na quantidade de representantes que gostaríamos de enviar, pois as condições financeiras não permitiram.

Também realizamos em 2017 o XXII Encontro Descentralizado da Região Centro Oeste, VII e VIII Fórum das COFI's e o Encontro Regional de Assistência Estudantil.

### **3.3. COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO**

A Comissão de Comunicação tem como atribuições: assessoria de imprensa; elaboração e coordenação das estratégias de comunicação com os diversos públicos da entidade; viabilização de campanhas; divulgação de eventos e produção de materiais impressos. Esta comissão tem a responsabilidade de colocar a voz dos assistentes sociais nos diversos espaços públicos democráticos disponíveis (rádio, televisão, jornais, revistas e entre outros).

No ano de 2017, durante a Gestão Ousadia e Diretoria Provisória, o presidente do CRESS 21ª Região/MS ficou responsável por coordenar a Comissão de Comunicação, pois sua formação havia se dissipado. Assim, a averiguação das matérias de agenda de compromisso, priorizando a fala de uma profissional que atua na área na qual se está abordando o tema, a fim de dar legitimidade à pauta e ainda dos assuntos da agenda política do conselho era de responsabilidade do presidente.

A Comissão de Comunicação também se importou em elaborar matérias de agenda de compromisso e ainda, protagonizar sempre na elaboração dos textos, a fala de uma profissional que atua na área na qual se está abordando, para dar legitimidade à pauta.

Com o objetivo de divulgar e defender os posicionamentos do Conjunto CFESS/CRESS para a categoria e para a sociedade, a Comissão de Comunicação está alinhada a Política Nacional de Comunicação e ao Código de Ética do/a Assistente Social.

### **3.2.1. Ações Planejadas**

A Comissão de Comunicação do CRESS 21ª Região/MS, sob coordenação do presidente, além de reafirmar a política nacional de comunicação, quis apresentar aos/as profissionais de Serviço Social os assuntos de interesse da categoria, por meio de materiais divulgados no site e no jornal.

Assim também, a Comissão de Comunicação definiu as seguintes ações:

- Divulgar, assim que necessário, as datas comemorativas da agenda do Conjunto CFESS/CRESS, além das datas com os assuntos de interesse dos/as assistentes sociais;
- Divulgar folders, tanto para o site, como para alguns eventos realizados pelo CRESS;
- Dar visibilidade às eleições do Conjunto CFESS/CRESS 2017-2020;
- Dar visibilidade à eleição Extraordinária do CRESS/MS 2017-2020;
- Divulgar o Dia do Assistente Social 2017;
- Atualizar diariamente o site e a página do CRESS/MS no Facebook;
- Cobrir o XXII Encontro Descentralizado da Região Centro Oeste;

### **3.2.1. Ações executadas**

#### ***3.2.1.1. Publicação dos materiais técnicos***

Cientes da importância e necessidade de dar visibilidade às legislações e resoluções pertinentes a profissão, o CRESS 21ª Região possui em seu site o acesso a essas informações, para que o/a profissional possa compreender e/ou consultar as normativas.

O/A assistente social também pode consultar as informações institucionais, oportunidades de trabalho, os eventos que ocorrerão, a área da transparência, entre muitos outros itens.

### **3.2.1.2. Site e Redes Sociais**

O site do CRESS, após reformulação no ano de 2015, ficou mais dinâmico, completo e com um design mais moderno. Sendo assim, este continua sendo o meio de comunicação mais usado no ano passado pelo Conselho para a comunicação diária com a categoria.

Já a rede social foi mais uma estratégia de comunicação com os/as profissionais. Os materiais divulgados no site foram, simultaneamente, compartilhados no Facebook do CRESS, que contém uma página com quase 2.630 curtidas, tendo novos cliques diariamente.

O uso desta mídia eletrônica possibilitou um acesso maior dos/as assistentes sociais às notícias veiculadas no site, além do compartilhamento de links relevantes, e ainda, a resposta para alguns questionamentos e convites para os eventos.

### **3.2.1.3. Cobertura Jornalística dos eventos**

A fim de socializar os debates e os eventos com a categoria e com a sociedade em geral, além de registrar e ampliar o memorial fotográfico do CRESS, a Comissão de Comunicação participou de alguns eventos e reuniões, quando possíveis, para a divulgação do material aos/às profissionais:

- Eleições do Conjunto CFESS/CRESS;
- Eleição Extraordinária do CRESS/MS;
- Cine Debate;
- Posse da gestão provisória;
- Dia do/a assistente social (maio/2017);
- Encontro Descentralização da Região Centro-Oeste;
- Fórum das COFI's;
- Encontro Regional de Serviço Social e Assistência Estudantil;
- Núcleos de Orientação e Fiscalização;
- 1ª e 2ª Assembleia Geral Ordinária (julho e novembro/2017);

### **3.2.3. Avaliação**

A Jornalista (funcionária) do CRESS 21ª Região acompanhou os assuntos que dizem respeito à categoria e fez cobertura nos eventos em que o Conselho esteve presente.

No trabalho diário, utilizou diversos mecanismos de comunicação para se aproximar mais dos/as assistentes sociais, como exemplo, o Facebook, que foi imprescindível para transparecer as ações do Conjunto CFESS/CRESS, bem como para divulgar as ações do trabalho do CRESS 21ª Região/MS.

Entretanto é preciso ainda avançar no trabalho da assessoria de imprensa, ou seja, inserir o posicionamento político do serviço social na mídia, criando um vínculo maior com os meios de comunicação, para que se possa alcançar não só a categoria, mas também a sociedade.

### **3.4. COMISSÃO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL**

A Comissão de Formação Profissional tem por objetivo contribuir com a defesa do projeto de formação e exercício profissional, pautados nas diretrizes curriculares aprovadas pela ABEPSS em 1996 e nas suas implicações no exercício e na formação profissional do assistente social, bem como com o conhecimento das condições atuais de trabalho dos profissionais. Esta comissão tem por estratégias o fortalecimento da categoria e do projeto ético-político do Serviço Social de forma articulada com as entidades que historicamente estabelecem a direção sociopolítica da profissão (Conjunto CFESS/CRESS, ABEPSS e ENESSO) em defesa da educação pública gratuita, presencial, laica, socialmente referenciada, de qualidade e como direito público.

Para tanto, a comissão tem como referência os documentos e as legislações que disciplinam e orientam a direção política, materializada no Código de Ética Profissional (1993), na Lei da Regulamentação da Profissão de Serviço Social (Lei 8.662/93) e na proposta das Diretrizes Curriculares para a Formação Profissional do Assistente Social da ABEPSS. Estes representam a defesa da autonomia, o livre exercício da profissão e consolidam, em seus princípios gerais, uma história de luta

voltada para um perfil de profissional competente, teórico, técnico e politicamente comprometido em intervir nas expressões da questão social.

São atividades contínuas da comissão:

- Operacionalizar o Plano de Lutas Em Defesa do Trabalho e da Formação e Contra a Precarização do Ensino Superior, em parceria com o CFESS, ABEPSS e ENESSO;
- Realizar seminários e fóruns que discutam a formação profissional de qualidade para fortalecer as ações políticas contra a precarização do ensino superior, garantindo a formação de profissionais qualificados, para assim contribuir com o fortalecimento do projeto-ético político em Mato Grosso do Sul e no Brasil;
- Fomentar a articulação permanente junto às organizações políticas da categoria e dos estudantes com vistas ao estreitamento das relações entre os CRESS, ABEPSS, ENESSO, Diretórios e Centros Acadêmicos, Unidades de Formação Acadêmica, colegiados e campos de estágio, para a socialização de informações e para traçar estratégias de lutas conjuntas contra a precarização do ensino superior e cumprimento do plano de lutas;
- Fomenta as discussões em torno da formação profissional com ênfase no estágio supervisionado, criando espaços para debates como fóruns de supervisores de estágio e GTs em torno da temática, em âmbito estadual.

### **3.3.1. Composição da Comissão**

#### **Gestão Ousadia – Triênio 2014-2017**

**Coordenadora:** Patrícia Souza dos Santos – CRESS 2458

#### **Membros Conselheiros:**

Francieli Piva Borsato – CRESS 2450

Maria Helena Queiróz Sarmiento – CRESS 2615

Sueila Pires Pereira – CRESS 2155

#### **Membros Base:**

Enilda Maria Lemos – CRESS 0355

Ramona Dias Cristal – CRESS 3103

Fernanda Cristina Favero Guelli Puerta – CRESS 2617

**Gestão Compromisso e Ação – Diretoria Provisória**

Coordenadora: Evelin Reis Castro Marques – CRESS 2266

Marcela Rodrigues Carneiro – CRESS 2928

Patrícia Souza dos Santos – CRESS 2458

**Gestão Resistir para fortalecer a luta – Triênio 2017-2020**

**Coordenadora:** Josane Anethe Ortiz – CRESS 2128

**Membros Conselheiras:**

Enilda Maria Lemos – CRESS 355

Elaine Cristina Vaz Vaez Gomes – CRESS 1818

Ana Maria de Oliveira Espindola – CRESS 2752

Edilene Xavier Rocha - CRESS 1796

Fernanda Cristina Favero Guelli Puerta – CRESS 2617

**3.3.2. Ações realizadas:**

- Participação do GT Nacional Trabalho e Formação Profissional ;

**3.3.3. Avaliação**

Avaliamos que houve dificuldades para dar continuidade nas ações dessa comissão, considerando a troca de gestões no decorrer do ano.

**3.4. COMISSÃO DE ÉTICA E DIREITOS HUMANOS**

A Comissão Permanente de Ética do Conselho Regional de Serviço Social 21ª Região é uma das comissões regimentais. Os integrantes dessa comissão estão trabalhando no sentido de reafirmar o projeto ético-político da categoria, avaliando denúncias em relação a possíveis infrações dos assistentes sociais ao disposto no

Código de Ética. Além disso, esta comissão procura dar visibilidade aos direitos humanos e potencializar a sua defesa.

#### **3.4.1. Composição da Comissão:**

##### **Gestão Ousadia – Triênio 2014-2017**

**Coordenadora:** Maria Helena Queiróz Sarmiento – CRESS 2615

##### **Membros Conselheiros/as:**

Luciana Pauli – CRESS 1894

Francieli Piva Borsato – CRESS 2450

##### **Gestão Compromisso e Ação - Diretoria Provisória**

**Coordenadora:** Patrícia Souza dos Santos – CRESS 2458

##### **Membros Conselheiros/as:**

Elaine de Oliveira França – CRESS 1619

Enilda Maria Lemos – CRESS 355

##### **Gestão Resistir para fortalecer a luta – Triênio 2017-2020**

**Coordenadora:** Francisca Bezerra de Souza – CRESS 1390

##### **Membros Conselheiros/as:**

Eliane Barreto de Melo Pereira – CRESS 1653

Jessica Aparecida de Moura Silva – CRESS 2795

Maria Aparecida de Assunção Ribeiro – CRESS 612

#### **3.4.2. Ações realizadas:**

As ações realizadas pela Comissão de Ética e Direitos Humanos em 2017 foram:

PROCESSOS ÉTICOS	Recebida duas denúncias em 2017 e repassadas à gestão do Triênio 2017-2020 para análise e encaminhamentos.
REUNIÕES	Foram realizadas apenas uma reunião da Comissão de Ética.

### 3.4.3. Avaliação

Avaliamos que houve dificuldades para dar continuidade nas ações dessa comissão, considerando a troca de gestões no decorrer do ano.

## 3.6. COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO

Comissão de Orientação e Fiscalização - COFI, de caráter permanente, em consonância com a ação precípua do Conjunto CFESS/CRESS, cumpre o papel de orientação e fiscalização junto aos assistentes sociais. A atuação da COFI e dos agentes fiscais pauta-se na Política Nacional de Fiscalização - PNF, regulamentada pela Resolução CFESS 512/2007, bem como pela Lei 8.662/93, pelo Código de Ética e demais resoluções instituídas pelo CFESS e CRESS-MS (normativas).

A PNF tem o objetivo de direcionar a ação fiscalizadora dos CRESS, na perspectiva da consolidação do nosso projeto ético-político profissional, conforme os princípios do Código de Ética.

Buscando assegurar a estreita relação entre a fiscalização da intervenção do assistente social e a melhoria da qualidade do atendimento ofertado aos usuários dos serviços sociais, a PNF preconiza que a ação fiscalizadora do CRESS-MS, em seu âmbito de jurisdição, articule três dimensões básicas:

- **Dimensão afirmativa de princípios e compromissos conquistados:** expressa a concretização de estratégias para o fortalecimento do projeto ético-político profissional e da organização política da categoria em defesa dos direitos, das políticas públicas e da democracia e, conseqüentemente a luta por condições de trabalho condignas e qualidade dos serviços profissionais prestados;

- **Dimensão político-pedagógica:** compreende a adoção de procedimentos técnicos-políticos de orientação e politização dos assistentes sociais, usuários, instituições e sociedade em geral, acerca dos princípios e compromissos ético-políticos do Serviço Social, na perspectiva da prevenção contra a violação da legislação profissional;

- **Dimensão normativa e disciplinadora:** abrange ações que possibilitem, a partir da aproximação das particularidades sócio institucionais,

instituir bases e parâmetros normativo-jurídicos reguladores do exercício profissional, coibindo, apurando e aplicando penalidades previstas no Código de Ética Profissional, em situações que indiquem violação.

### 3.6.2. Composição da Comissão:

#### Coordenador/es:

Artêmio Miguel Versoza – CRESS 2881 – Gestão Ousada

Valdereis Freitas de Souza – CRESS 1646 – Diretoria Provisória

Lana Amaral Nunes Goulart – CRESS 1495 – Gestão Resistir para fortalecer a luta

#### Membros conselheiros/as:

Maísa Nunes Rodrigues – CRESS 2589 – Diretoria Provisória

#### Agentes fiscais:

Márcia Abrão Lacerda - CRESS 1325

Fernanda Vieira Palma – CRESS 4041

### 3.6.2. Ações realizadas:

Fiscalização dos Editais de Concursos Públicos, Residência Multiprofissional e Processos Seletivos Públicos Com Vagas Para Assistentes Sociais.	Os concursos públicos e processos seletivos são fiscalizados por meio da solicitação do nome dos profissionais Assistentes Sociais que elaboram as provas de conhecimentos específicos bem como os que compõem a banca examinadora.
	Foram fiscalizados editais de Residência Multiprofissional.
Visitas de Fiscalização	Foram realizadas visitas de orientação e de fiscalização na Capital e nas cidades do interior averiguando as Condições Éticas e Técnicas de Trabalho, exercício irregular, carga Horária, dentre outros, com o

	preenchimento dos formulários anexos da PNF.
Acompanhamento dos Estágios das Instituições de Ensino	São fiscalizadas as relações dos campos de estágios que são encaminhadas pelas instituições de ensino.
Núcleos de Orientação	Foram realizados 13 núcleos de orientação em 2017
Orientação aos Profissionais	São esclarecidas as dúvidas e realizadas orientações a profissionais sobre assuntos relacionados à profissão, instrumentais de trabalho, dentre outros, tendo como referência as normativas do Conjunto CFESS/CRESS. Estes profissionais procuram o Conselho via telefone, e-mail ou pessoalmente.
Levantamentos Diversos	Através das Visitas de Fiscalização e Orientação houve mapeamento dos campos de trabalhos dos profissionais Assistentes Sociais nos municípios visitados e os dados levantados são encaminhados à Comissão de Inscrição para atualização cadastral.
Reuniões da COFI	Não houve reuniões da COFI no ano de 2017.
NUCRESS	<p>Foram realizadas visitas de orientação e fiscalização nas cidades que pertencem ao NUCRESS conforme normativas do Conjunto CFESS/CRESS. E através das visitas foi fomentada a importância da participação destes profissionais no NUCRESS da região.</p> <p>NUCRESS Campo Grande: Ong's de Campo Grande e as cidades Sidrolândia, Bandeirantes, Corguinho, Jaraguari, Rio Negro, Rochedo, Ribas do Rio Pardo e Terenos.</p> <p>NUCRESS Dourados: Dourados, Itaporã e Maracaju</p> <p>NUCRESS Naviraí: Nova Andradina, Bataiporã, Novo Horizonte do Sul e Taquarussu</p> <p>NUCRESS Ponta Porã: Ponta Porã</p>

### **3.6.2. Avaliação**

Em 2017, os trabalhos do Setor de Fiscalização deram continuidade ao processo de reimplantação dos NUCRESS e das visitas aos profissionais do interior e da capital, que foi viabilizado a partir do projeto encaminhado ao Fundo de Apoio aos CRESS. Em 2017, apontamos algumas situações do processo de fiscalização e orientação. São eles:

- Concursos Públicos e Processos Seletivos com atribuições que não competem a profissão;
- O grande número de profissionais inadimplentes que ainda supervisionam estágio;
- Lei das 30 horas que não é cumprida;
- Dificuldade por parte das Instituições de Ensino em aderir o Sistema de Controle de Credenciamento de Campos de Estágio;
- A falta de recursos financeiros para contratar um assistente administrativo, em conformidade com a PNF, fica inviável a implantação do Módulo de Pesquisa da Fiscalização.
- O grande número de reclamações dos profissionais que atuam nos municípios cumprindo ordem judicial, utilizando as equipes dos CRAS e CREAS, de forma ameaçadora e impositiva, desconsiderando as demandas do município e delegando funções extras aos profissionais.

### **3.7. COMISSÃO DE SEGURIDADE SOCIAL**

Esta comissão tem como objetivo defender a intervenção qualificada e crítica dos/as assistentes como trabalhadores que atuam em todas as políticas sociais e em diversos campos sócio ocupacionais, formulando respostas às múltiplas expressões da questão social que constituem objeto de trabalho profissional. Reafirma a postura contundente de defesa dos direitos e de políticas sociais públicas universais, com ênfase na concepção de um amplo padrão de seguridade social, universal, redistributivo e de responsabilidade estatal e fortalecimento das políticas de trabalho e emprego, habitação e educação, na perspectiva de estabelecimento de um padrão

universal de direitos e políticas públicas. Por meio da representação de conselheiros/as em Fóruns, Conselhos de Direitos e de Políticas defende a socialização da política e participação democrática dos assistentes sociais nos espaços de controle social democrático. Dentre suas funções, destacam-se:

- Subsidiar a gestão do CRESS com informações, pareceres e posicionamentos políticos na área da seguridade social;
- Articular os representantes do CRESS nos conselhos de controle social e fóruns;
- Articular os posicionamentos políticos da Gestão e do Conjunto CFESS/CRESS com a realidade dos diversos conselhos.

### **3.7.1. Composição da Comissão de Seguridade Social:**

#### **Gestão Ousadia – Triênio 2014-2017**

**Coordenadora** – Sueila Pires Pereira – CRESS 2155

#### **Membro conselheiros/as:**

Maria Helena Queiróz Sarmiento – CRESS 2615

Patrícia Souza dos Souza – CRESS 2458

#### **Gestão Compromisso e Ação - Diretoria Provisória**

**Coordenadora** - Marcela Rodrigues Carneiro – CRESS 2928

#### **Membro conselheiros/as:**

Evelin Reis Castro Marques – CRESS 2266

Enilda Maria Lemos - CRESS 355

#### **Gestão Resistir para fortalecer a luta – Triênio 2017-2020**

**Coordenadora** – Sueila Pires Pereira – CRESS 2155

#### **Membro conselheiros/as:**

Ilma Mendonça de Souza – CRESS 4194

Adriana Gonçalves Lasalvia Fabretti – CRESS 2135

Giany da Conceição Costa – CRESS 4381

Eliana Aparecida da Silva – CRESS 2435

Josane Anethe Ortiz – CRESS 2128

Marlene Moreira Machado - CRESS 3865

**Membros Base:**

Enilda Maria Lemos – CRESS 355

Marcela Rodrigues Carneiro – CRESS 2928

Diony Basílio de Souza Brandão – CRESS 2845

Josimara Pasqualini Ribeiro Reese – CRESS 1723

**3.7.2. Ações realizadas:**

Composição da Comissão	<p>A comissão vivenciou algumas dificuldades para realizar as ações, houve baixa na participação de conselheiros, bem como não adesão dos (as) profissionais da base.</p> <p>Ações da comissão foram planejadas, com foco nas deliberações do conjunto CFESSCRESS.</p>
Representação nos Conselhos	<p>FETS- Fórum Estadual dos Trabalhadores do SUS;</p> <p>FOMTS- Fórum Municipal de Trabalhadores do SUS;</p> <p>CMS- Conselho Municipal de Saúde de Campo Grande/MS;</p> <p>CMAS- Conselho Municipal de Assistência Social;</p> <p>CEAD- Conselho Estadual Antidrogas do Mato Grosso do Sul;</p>
Indicação dos Representantes para Conselhos de Direitos e Políticas Sociais	<p><b>CMAS Anaurilândia/MS</b></p> <p>Vanda Lúcia Palmeira – CRESS 4160</p> <p>Emilane Rodrigues dos Santos – CRESS 5067</p> <p><b>CMAS Amambai/MS.</b></p> <p>Lilian Hayd Marques – CRESS 3983</p> <p>Aline Cione Martins – CRESS 4391.</p> <p><b>CMAS Tacuru/MS</b></p> <p>Ademir Rzatki – CRESS 2888</p> <p><b>CMAS Camapuã/MS</b></p> <p>Jucione Ferreira Pereira – CRESS 4825</p>

	<p>Eliane Alves de Oliveira – CRESS 3818</p> <p><b>CMAS Nioaque/MS</b></p> <p>Edina Nelvo Machado – CRESS 4438.</p> <p><b>CMAS Jardim/MS</b></p> <p>Titular: Marinalva Jesus da Silva – CRESS 1965</p> <p>Suplente: Natividade Benites da Rocha – CRESS 4276</p> <p><b>CMAS Sonora/MS</b></p> <p>Ana Lúcia Pereira da Silva CRESS 3507</p> <p>Neli Cristiane de Moraes Oliveira CRESS 3338</p> <p><b>CMAS Jardim/MS</b></p> <p>Titular: Vanderleia Cipriano Chaves Reginato – CRESS 5065</p> <p>Suplente: Lidiane Gomes Picoli – CRESS 2472</p> <p><b>CMAS Ladário/MS</b></p> <p>Titular: Thayla Helena Aguirre Cuellar – CRESS 4526</p> <p>Suplente: Magna Auxiliadora Martines – CRESS 3327</p> <p><b>CMAS Rio Verde de MT/MS</b></p> <p>Titular: Mariléia de Oliveira da Silva – CRESS 3656</p> <p>Suplente: Marcelo de Lima Brito – CRESS 4071</p> <p><b>FETS</b></p> <p>Titulares:</p> <p>Josimara Pasqualini Ribeiro Reese</p> <p>Estela Márcia Rondina Scandola</p> <p>Suplentes:</p> <p>Daniela de Cássia Duarte</p> <p>Valéria Colman de Oliveira Hokama dos Anjos</p> <p><b>CEAD/MS:</b></p> <p>Titular: Marcela Rodrigues Carneiro – CRESS 2928</p> <p>Suplente: Diony Basílio de Souza Brandão – CRESS 2845</p>
--	---

	<p><b>CEAS/MS (suplente)</b></p> <p>Marcela Rodrigues Carneiro – CRESS 2928</p>
--	---

### **3.7.3. Avaliação**

A Comissão avalia a importância da participação dos profissionais de base para o fortalecimento das discussões e um maior aprofundamento das deliberações, participação esta a qual tem sido uma das principais preocupações no desenvolvimento das atividades, visto que pouca vem sendo a mobilização da categoria, no entanto, de forma a enfrentar tal dificuldade vem trazendo a comissão a planejar e adotar novas estratégias para a mobilização e participação dos (as) profissionais nas discussões da Comissão de Seguridade Social.

### **3.8. CONSELHO FISCAL**

O Conselho Fiscal (CF) é o órgão de controle interno do CRESS, de caráter legal e regimental, e tem por finalidade zelar pela regularidade da gestão administrativo-financeira da entidade. Sua principal função é apreciar as contas do CRESS, verificando a forma e o conteúdo dos documentos contábeis e financeiros. Para o exercício de suas atribuições, o CF tem a prerrogativa de solicitar todas as informações e proceder todas as verificações que julgar necessárias ao fiel cumprimento da legislação pertinente às decisões do CRESS.

A ação do CF está articulada à comissão administrativo-financeira e à tesouraria, visando contribuir para a gestão democrática e coordenada dos recursos financeiros a partir dos eixos de trabalho do CRESS, sejam estes de caráter legal, regimental, técnico, administrativo ou político. O CF conta com a assessoria contábil contratada pelo CRESS, a qual oferece o suporte técnico para essa atividade específica.

**LANA AMARAL NUNES GOULART**  
**Conselheira Presidente**