



CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL

Campo Grande-MS, 2022

**Relatório de gestão
do exercício 2022**

2022



Relatório de gestão do exercício 2022

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL

Relatório de Gestão do exercício de 2022 apresentado aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 63/2010, da DN TCU nº 127/2013, da Portaria TCU nº 175/2013 e das orientações do órgão de controle interno

Campo Grande-MS, 2022

Lista de tabelas, ilustrações, abreviaturas, siglas e símbolos


GRESS/MS - CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL 21a Região MS

Lista de Anexos e Apêndices

Título	Descrição
dados quantitativos cress 21a regioao ms ano 2022.pdf	
NOTAS EXPLICATIVAS AS DEMONSTRACOES CONTABEIS - 2022.pdf	
NOTAS EXPLICATIVAS AS DEMONSTRACOES CONTABEIS - 2022.pdf	
Variacoes Patrimoniais 2022.pdf	
NOTAS EXPLICATIVAS AS DEMONSTRACOES CONTABEIS - 2022.pdf	
NOTAS EXPLICATIVAS AS DEMONSTRACOES CONTABEIS - 2022.pdf	
RelatorioDespesaMensalXCentroCusto.pdf	
Plano de Metas 2022 2a_Reformulacao Outubro de 2022.pdf	
dados quantitativos cress 21a regioao ms ano 2022.pdf	

Sumário

Elementos pré-textuais	2
Mensagem do dirigente máximo	6
1 - Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo	8
1.1 - Identificação da Entidade	9
1.2 - Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo	10
1.3 - Modelo de negócios	11
2 - Riscos, Oportunidades e Perspectivas	13
2.1 - Riscos	14
2.2 - Visão Geral do modelo de gestão de riscos e controles	15
2.3 - Oportunidades	16
3 - Governança, Estratégia e Desempenho	17
3.1 - Estrutura de Governança e Planejamento Estratégico da Entidade	18
3.2 - Objetivos estratégicos do exercício	19
3.3 - Programas e Projetos	20
3.4 - Alocação de Recursos	21
3.5 - Resultados da área fim - Quantidades	24
3.6 - Gestão de pessoas	26
3.7 - Gestão de Licitações e Contratos	27
4 - Informações orçamentárias, financeiras e contábeis	32



4.1 - Resumo da situação e do desempenho contábil	33
4.2 - Declaração do Contador / Opinião dos Auditores Externos	34
4.3 - Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e Notas Explicativas	35
4.4 - Informações acerca do setor de contabilidade	36
4.5 - Gestão orçamentária e financeira	37
4.6 - Gestão Patrimonial e Infraestrutura	38
4.7 - Gestão de custos	39
Anexos, apêndices e links	97

MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO

Visão geral sobre o desempenho da gestão

Visão geral sobre o desempenho da gestão

O desempenho da gestão “Amanhã há de ser outro dia” no ano de 2022 foi pleno de desafios: mudança de sede; redução do número de conselheiros; adequações a novas legislações: LGPD – Lei Geral de Proteção de Dados, Gestão Documental e a nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos. No entanto, avaliamos positivamente, considerando as ações desenvolvidas para as mudanças necessárias e principalmente, os ganhos políticos, com a possibilidade de abertura de curso de Serviço Social na Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul; ganhos com a implementação da Lei 13.935/19 em municípios do interior e a efetivação de parcerias importantes, como com o Conselho Regional de Psicologia e a Escola de Governo de Mato Grosso do Sul.

Apresentação concisa do relatório de gestão

Apresentação concisa do relatório de gestão

As ações foram desenvolvidas em consonância com o Plano de Metas/2022. A receita atingiu o valor de R\$1.250.595,32. No entanto, as despesas totalizaram o valor de 1.389.009,64. A inadimplência ficou em 38,70%. Foi preciso dispendir recursos extras com a mudança urgente de sede e com custos relativos a indenizações de trabalhadores.

O Conselho sediou o 26º. ENCONTRO DESCENTRALIZADO DA REGIÃO CENTRO OESTE na Modalidade on line, de 11 a 13 de agosto de 2022 e participou presencialmente, com três conselheiras e uma profissional da base, do 49º. Encontro Nacional CFESS/CRESS realizado em Maceió, de 8 a 11 de setembro de 2022. Também participou do Seminário Nacional de Comunicação Social/CFESS/CRESS, que antecedeu o encontro nacional.

Cumpridas as funções cartoriais, a gestão conseguiu realizar ações em prol da criação de curso público no Estado, por meio da Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul e, igualmente, para a implantação da Lei 13.935/2019 nos municípios e também nas escolas estaduais. Outra ação relevante, iniciada em 2022 foi sobre a implementação do curso “As Políticas Públicas de Assistência Social, Educação e Saúde: desafios e perspectivas para a atuação do assistente social, em parceria com a Escola de Governo do Estado. Mudamos ainda, a identidade visual do CRESS/MS – 21ª Região, a sua logo, por meio da Resolução CRESS/MS nº 706/2022, de 26 de abril de 2022, de forma a alinhar a imagem de marca ao posicionamento histórico do CRESS/MS. Também foi necessário desenvolver um novo website, considerando que o site anterior não estava atendendo as demandas do Conselho e a diretoria avaliou que, como ele se constitui no canal de comunicação oficial do CRESS/MS era uma mudança necessária a se fazer.

Pontos de destaque da gestão no exercício

Pontos de destaque da gestão no exercício

Mudança de sede e providências para a realização de projeto arquitetônico para a construção de nova sede; ações em prol da criação de curso público e curso de capacitação para as/os profissionais; luta em prol da implementação da Lei 13.935/19; parcerias consolidadas e retorno de direitos dos trabalhadores, fixados no PCCR Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração, que haviam sido subtraídos em gestão anterior.



Principais resultados alcançados

Principais resultados alcançados

Projeto arquitetônico concluído; curso de aperfeiçoamento em fase inicial; curso de Serviço Social em universidade pública no plano de metas do governo do Estado; implementação da Lei 13.935/19, ainda que de forma parcial, no Estado e em vários municípios; trabalhadores mais satisfeitos e com melhores condições de trabalho

Desafios e perspectivas

Desafios e perspectivas

Construção de nova sede; adequação e efetividade na implementação do trabalho, com base nas legislações supracitadas e nas resoluções emanadas do CFESS; implantação do curso de Serviço Social público, gratuito e com qualidade; manutenção de parceria para a qualificação de profissionais; diminuir a inadimplência; cumprir a Política de Fiscalização do conjunto CFESS/CRESS, com ênfase no âmbito pedagógico.



1 - VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

- 1.1 - Identificação da Entidade
- 1.2 - Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo
- 1.3 - Modelo de negócios

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL

CRESS/MS - 21ª Região

33.772.773/0001-45



Autarquia Federal
NATUREZA JURÍDICA



(67) 3321-3657
TELEFONE



941200000
CÓDIGO CNAE



ENDEREÇO
DO CONSELHO

R SHOEI ARAKAKI, 205
LOGRADOURO

Campo Grande
CIDADE

MS
UF

Vila Carvalho
BAIRRO

79005130
CEP



**[http://www.cress-
ms.org.br/](http://www.cress-
ms.org.br/)**
SITE



**[www.cress-
ms.org.br](http://www.cress-
ms.org.br)**
E-MAIL

Vinculação à entidade federal

1.2 - VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

Principais canais de comunicação com a sociedade:

Ouvidoria

O site do CRESS-MS, tem o ícone "Contato", onde a sociedade em geral, assim como os profissionais podem estabelecer diálogo com a gestão do CRESS-MS. No site informamos os ramais e e-mails, para que os interessados possam se comunicar com essa Unidade e seus setores. Os canais de acesso a informação do cidadão, para fins de solicitações, reclamações, denúncias, sugestões, são feitos através do caminho "Contato".

Acesso à informação

Acesso à informação

O presente tópico tem como função informar aos cidadãos as atividades realizadas pelo CRESS-MS, bem como, o cumprimento do Princípio da Publicidade dos Atos Administrativos. As informações disponíveis ao Cidadão estão no site do CRESS-MS, no ícone Transparência.

Outros meios implementados

Fatos externos:

Fatos externos relevantes



1.3 - MODELO DE NEGÓCIOS

Missão

Missão

Consolidar o CRESS 21ª Região como órgão de defesa do Serviço Social no Mato Grosso do Sul, tendo como referência o Código de Ética e demais instrumentos normativos da categoria, atuando com qualidade na orientação, fiscalização e disciplina do exercício profissional, pautado nos valores da liberdade, democracia e justiça social, articulando-se com a luta da classe trabalhadora, por uma sociedade sem opressão, exploração, preconceito e alienação.

Visão

Visão

Ser um Conselho de Serviço Social referência para assistentes sociais, instituições e sociedade no Mato Grosso do Sul, na valorização da profissão, na defesa das políticas públicas e dos direitos sociais e humanos, em favor da democracia, da equidade e justiça social.

CADEIA DE VALOR DO CRESS/MS - 21ª REGIÃO

MISSÃO

VISÃO

ÓRGÃOS E ENTIDADES

CIDADÃO



2 - RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

- 2.1 - Riscos
- 2.2 - Visão Geral do modelo de gestão de riscos e controles
- 2.3 - Oportunidades

2.1 - RISCOS

Risco	A Inadimplência Considerando Que A Arrecadação É Obtidas Pelas Anuidades Dos Profissionais .
Consequências	Impedimento das metas estabelecidas
Categoria	Profissionais da categoria de Serviço Social.
Resposta	Intensificação da Política de Combate a Inadimplencia.
Tratamento/Mitigação do Risco	Intensificar o combate a inadimplência, com trabalho de conscientização da categoria sobre o objetivo e função do CRESS/MS 21a Região

O Conselho Regional de Serviço Social CRESS 21 Região MS, é uma autarquia federal, não tem fins lucrativos; portanto, os riscos que possam ocorrer estão vinculados à sua própria manutenção e o cumprimento de suas finalidades. E isso pode ocorrer caso haja um aumento no índice de inadimplência.

2.2 - VISÃO GERAL DO MODELO DE GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES

Ambiente

Interno - impedem a implementação do Plano de Metas 2022;

Avaliação de Riscos

Realizado em razão da avaliação da proposta orçamentária e o Plano de Metas 2022;

Atividades de controle

Controle dos gastos, entrada e saída de recursos

Sistemas de informação e monitoramento

Plataformas que possibilitam a transparência das informações e o monitoramento por meio de reuniões da diretoria, sejam estas internas ou com a categoria.

O modelo de gestão é democrático e participativo; as decisões sobre a condução das ações são definidas pelo colegiado gestor e muitas delas, com a anuência da categoria profissional, através das Assembleias. Quanto à gestão dos riscos, há o monitoramento por meio do orçamento.



2.3 - OPORTUNIDADES

Principais oportunidades identificadas pela gestão

Parcerias

Ações para potencializar os impactos positivos

Melhorar condições de trabalho; fortalecer parcerias; otimizar relações



3 - GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

- 3.1 - Estrutura de Governança e Planejamento Estratégico da Entidade
- 3.2 - Objetivos estratégicos do exercício
- 3.3 - Programas e Projetos
- 3.4 - Alocação de Recursos
- 3.5 - Resultados da área fim - Quantidades
- 3.6 - Gestão de pessoas
- 3.7 - Gestão de Licitações e Contratos

3.1 - ESTRUTURA DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA ENTIDADE

Descrição da Estrutura de Governança da Entidade

Diretoria composta por 18 (dezoito) membro, 09 (nove) Titulares e 09 (Suplentes), eleitos por Processo Eleitoral, por mandato de 03 (três) anos.

Posicionamento da presidência e diretoria

Atuar em conformidade com as Resoluções do Conjunto CFESS/CRESS e Regimento Interno do CRESS 21a Região MS.

Posicionamento dos órgãos colegiados

Idem ao item anterior.

Posicionamento dos canais de comunicação com profissionais e a sociedade em geral

Publicização das informações através da Redes Sociais, Site, Instagram, Facebook, canal no Youtube.

Posicionamento da estrutura de controle interno

Atuar em conformidade com o Regimento Interno do CRESS 21a Região MS.

Descrição do Processo de Planejamento Estratégico

Elaborado de forma democrática juntamente com os trabalhadores do Conselho.

Participação das estruturas de governança no processo de planejamento

A participação deu-se de forma integral.

A Gestão do CRESS é realizada por um colegiado com a duração de 3 (três) anos. Para a Gestão 2020/2023, elaboramos o planejamento. Vide Relatório de Gestão do Exercício 2022 em Anexo.

3.2 - OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DO EXERCÍCIO

MISSÃO

Missão

Consolidar o CRESS 21ª Região como órgão de defesa do Serviço Social no Mato Grosso do Sul, tendo como referência o Código de Ética e demais instrumentos normativos da categoria, atuando com qualidade na orientação, fiscalização e disciplina do exercício profissional, pautado nos valores da liberdade, democracia e justiça social, articulando-se com a luta da classe trabalhadora, por uma sociedade sem opressão, exploração, preconceito e alienação.

VISÃO

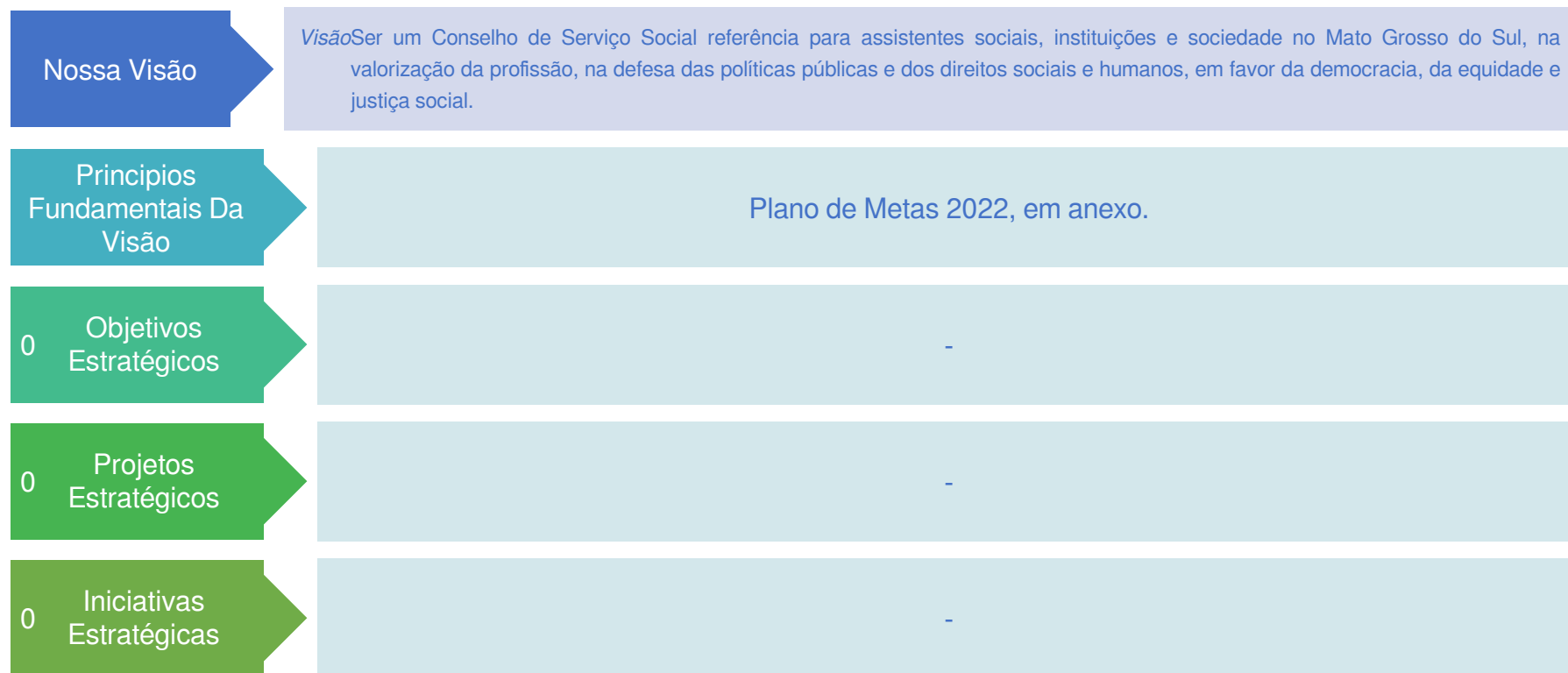
Visão

Ser um Conselho de Serviço Social referência para assistentes sociais, instituições e sociedade no Mato Grosso do Sul, na valorização da profissão, na defesa das políticas públicas e dos direitos sociais e humanos, em favor da democracia, da equidade e justiça social.

PLANO DE METAS 2022.

Vide Plano de Metas 2022 em Anexo.

3.3 - PROGRAMAS E PROJETOS



ÁREA

Título: Plano de Metas 2022.

Descrição: Ver Plano de Metas 2022.

Vide Plano de Metas 2022 em Anexo.

3.4 - ALOCAÇÃO DE RECURSOS

GASTOS COM FISCALIZAÇÃO (FISCAIS)

Valor total gasto com salários	R\$ 166.092,38
Valor total gasto com encargos	R\$ 48.261,73
Valor total gasto com benefícios	R\$ 10.494,72

GASTOS COM FISCALIZAÇÃO (APOIO)

Valor total gasto com transporte e veículos	R\$ 0,00
Valor total gasto com equipamentos de fiscalização	R\$ 0,00
Valor total gasto com diárias	R\$ 4.300,00
Valor total gasto com alimentação	R\$ 0,00
Valor total gasto com capacitação de fiscais	R\$ 0,00
Valor total gasto com telefonia móvel institucional	R\$ 0,00
Valor total gasto com outros gastos	R\$ 1.228,52

GASTOS COM DEMAIS ATIVIDADES FINALÍSTICAS

Valor total gasto com registro	R\$ 0,00
Valor total gasto com normatização	R\$ 0,00
Valor total gasto com julgamento	R\$ 0,00
Valor total gasto com orientação	R\$ 0,00
Valor total gasto com outros gastos	R\$ 0,00

INDENIZAÇÕES A CONSELHEIROS

Valor total gasto com diárias	R\$ 19.150,00
Valor total gasto com jetons	R\$ 0,00
Valor total gasto com auxílio representação	R\$ 0,00
Valor total gasto com demais verbas indenizatórias	R\$ 0,00
Valor total gasto com outros gastos	R\$ 0,00



Descrição sucinta de como a estrutura de governança acompanha a execução das ações que visam ao atendimento dos objetivos estratégicos

Através das reuniões de Diretoria e de Pleno;
Vide Plano de Metas 2022 em Anexo.

3.5 - RESULTADOS DA ÁREA FIM - QUANTIDADES

Total De Fiscalizações	0
- Proativas (Decorrentes de planos de fiscalização)	0
- Reativas (Decorrentes de denúncias, representações, etc.)	0
Denúncias	0
- Recebidas	0
- Analisadas	0
Tempo Médio Finalização De Processos	0
Profissionais Fiscalizados	0
- Pessoas Físicas	0
- Pessoas Jurídicas	0
Total De Autos De Infração E Notificações Semelhantes	0
Processos	0
- Instaurados	0
- Julgados	0

• Sanções aplicadas	0
- Censuras	0
- Advertências	0
- Multas	0
- Suspensões	0
- Cancelamento de Registo	0
- Outras	0
• Sem êxito na execução	0
- Arquivados por vício na notificação	0
- Arquivados por vício no auto de infração	0
- Arquivados sem confirmação de aplicação da penalidade	0
- Arquivados por outros motivos	0
- Encaminhados ao MP por exercício ilegal da profissão	0

Gestão das atividades relacionadas à arrecadação das multas aplicadas e cobrança de inadimplentes

ANEXO - dados quantitativos cress 21a regioa ms ano 2022.pdf - Vide anexo do tópico 3.5 - Resultados da área fim - Quantidades no final da seção

3.6 - GESTÃO DE PESSOAS

Percentual de fiscais em relação ao total de colaboradores

20%



Exercício	Despesas de Pessoal			Total
	Funcionários Ativos	Funcionários Inativos	Pensionistas	
2022	609.628,51	0,00	0,00	609.628,51
2021	495.100,22	0,00	0,00	495.100,22

Justificativa para aumento/diminuição

O aumento das Despesas de Pessoal, ocorreu em razão das progressões salariais de funcionários e a concessão de data base salarial de 11,75% - IPCA/MAIO/2022.

Informações adicionais

3.7 - GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Contratações mais relevantes

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº: 006/2022, PROCESSO ADMINISTRATIVO n. 006/2022. CONTRATANTE: Conselho Regional de Serviço Social 21ª Região/MS, CNPJ: 33.772.773/0001-45, CONTRATADA: **AZUL TECNOLOGIA LTDA** CNPJ 32.715.312/0001-78, OBJETO: Prestação de Serviço de Ferramenta de Videoconferência e suporte por 12 (doze) meses DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 6.2.1.1.01.04.04.059, VALOR: R\$ 380,00 (Trezentos e oitenta reais) Mensal. **VIGÊNCIA: 29.06.2022 a 29.06.2023;**

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº: 007/2022, PROCESSO ADMINISTRATIVO n. 007/2022. CONTRATANTE: Conselho Regional de Serviço Social 21ª Região/MS, CNPJ: 33.772.773/0001-45, CONTRATADA: **AZUL TECNOLOGIA LTDA** CNPJ 32.715.312/0001-78, OBJETO: Prestação de Serviço de Técnico de Informática por 12 (doze) meses, DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 6.2.2.1.1.01.04.04.055, VALOR: R\$ 900,00 (Novecentos reais) mensais, **VIGÊNCIA: 23.06.2022 a 23.06.2023;**

LICITAÇÃO Nº: 10/2022, PROCESSO ADMINISTRATIVO n. 10/2022. CONTRATANTE: Conselho Regional de Serviço Social 21ª Região/MS, CNPJ: 33.772.773/0001-45, CONTRATADA: **M&A CONSTRUÇÕES LTDA-ME**, CNPJ: 38.149.484/0001-08, OBJETO: Elaboração dos seguintes projetos: 01(um) Projeto Básico, 01(um) Projeto Arquitetônico, 01(um) Projeto Elétrico, 01(um) Projeto de Esgoto, 01(um) Projeto Estrutural, 01(um) Projeto Hidráulico, 01(um) Projeto de Incêndio, para reforma da sede do CRESS/ 21ª REGIÃO/MS, sito a Rua Shoei Arakaki, 205 Vila Carvalho, Campo Grande - MS., DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 6.2.2.1.1.01.04.04.079, VALOR: R\$ 24.420,00 (Vinte e quatro mil, quatrocentos e vinte reais). **VIGÊNCIA: 29/08/2022 a 26.02.2023;**

- **Sobre a IMPLANTA INFORMÁTICA**, Em Dezembro de 2022 o CRESS encaminhou o **Ofício CRESS-DIR MS n. 142.2022** Campo Grande MS, 22 de dezembro de 2022 A Sra. Carla Alexandra Perêira Coordenadora da Comissão Administrativa Financeira do Conselho Federal de Serviço Social / CFESS ASSUNTO: ESCLARECIMENTO/ORIENTAÇÃO Prezada Senhora; O Conselho Regional de Serviço Social CRESS 21ª Região MS, em atenção ao **OFICIO CIRCULAR CFESS N. 17812022 DE 21 DE DEZEMBRO DE 2022, referente a** Renovação de Contrato - IMPLANTA SISTEMAS, informando que será aberto novo processo licitatório para contratação de sistemas de informática, que será realizado de acordo com a nova legislação licitatória, requer a V.Sa., esclarecimentos e orientações quanto aos procedimentos possíveis a serem tomados. Informa ainda, que a Implanta requereu reajuste de contrato vigente com o CFESS e que provavelmente irá requerer esse reajuste junto aos CRESS, assim, quando do requerimento de reajuste orienta que seja exigido à devida comprovação, por meio de planilha de custos, da variação de preços alegada que justifique os novos preços sugeridos. Atualmente estamos com o **5º. Termo Aditivo da Implanta Informática** na pessoa do Sr. Argileu Francisco da Silva, **alteração de valor para R\$5.087,20 para o valor de R\$17.683,00, (aumento de cerca de 299%)** referente aos Módulos e outros com vencimento em 05.04.2023; Atualmente a Gestão está analisando a proposta de aumento efetuada pela Implanta, através do Ofício n. 027.2023 de 01.02.2023; **para efetivação do 6º. Aditivo. Encaminhado ofício 025/2023 de 6 de março de 2023 e Parecer Jurídico CRESS/MS n. 06/2023, que trata do assunto;**

Objetivos estratégicos associados

Vide Plano de Metas 2022;

Justificativas para as contratações

Otimização dos Serviços Tecnológicos e de Informação;
Urgência para a construção de nova sede;
Manutenção dos Módulos obrigatórios para a efetividade das ações do Conselho.

Participação nos processos de contratação

Realizados com base na legislação.



Principais tipos

Justificativas para realização

Para melhor atender a categoria dos Assistentes Sociais de MS.



Anexo do tópico 3.5 - Resultados da área fim - Quantidades

DADOS QUANTITATIVOS CRESS 21A REGIAO MS ANO 2022.PDF

Conselho Regional de Serviço Social – CRESS 21ª. Região ano 2022	
Dados cadastrais	
Conselho Regional de Serviço Social CRESS 21ª Região MS	
Rua 15 de novembro 2168 Jd dos Estados, Campo Grande-MS 79020-300 (SEDE PROVISORIA)	
1. Gestão do Trabalho	
1.1.1 Efetivos	07
1.1.2 Assessorias – Cargos Comissionados	03
1.1.3 Terceirizados	00
1.1.4. Pessoas Jurídicas	00
2. Inscrição	
2.1. Quantidade total de profissionais ativos/as* em 31/12/2022	3757
2.1.1 Quantidade Total de profissionais ativos/as – inscrição principal em 31/12/2022	3183
2.1.2 Quantidade Total de profissionais ativos/as – inscrição secundária em 31/12/2022	17
2.2.3 Quantidade Total de profissionais ativos/as – remidos** em 31/12/2022	557
2.2. Quantidade total de pessoa jurídica ativa em 31/12/2022	7
2.2.1 Quantidade de inscrições de pessoa jurídica em 31/12/2022	1
2.3. Quantidade total de inscrições de pessoa física deferidas no ano	313
2.3.1. Quantidade de inscrições principais de pessoa física deferidas no ano (excluindo reinscrições)	246
2.3.2. Quantidade de reinscrições principais de pessoa física deferidas no ano	67
2.4. Quantidade total de transferências de inscrições de pessoa física (profissionais) deferidas no ano	34
2.4.1. Quantidade de transferências de inscrições de pessoa física (profissionais) deferidas no ano (solicitadas no Cress de origem)	15
2.4.2. Quantidade de transferências de inscrições de pessoa física (profissionais) deferidas no ano (solicitadas no Cress de destino)	19
2.5. Quantidade de cancelamentos de inscrições de pessoa física (profissionais) deferidos no ano	114
2.6. Quantidade de interrupções de inscrições de pessoa física (profissionais) deferidos no ano	3
2.7. Quantidade de inscrições de pessoa jurídica deferidas no ano	1
2.8. Quantidade de cancelamentos de pessoa jurídica deferidos no ano	0
2.9. Quantidade de Anotação de Responsabilidade Técnica cadastradas até 31/12/2022	27
2.10. Quantidade de Certidões de Responsabilidade Técnica emitidas no ano	27
3. Ações de orientação e fiscalização	
Visitas de Orientação e Fiscalização	
3.1. Quantidade de instituições que receberam visita orientação e fiscalização no ano (inserir apenas o quantitativo total)	25
3.2. Quantidade de visitas de orientação e fiscalização no ano (inserir apenas o quantitativo total)	21
3.4. Quantidade de profissionais alcançadas/os nas visitas	28
Ações de orientação e fiscalização realizadas (para além de visitas)	

3.5. Quantidade de orientações individuais/respostas a consultas de profissionais	50
3.6. Orientações /respostas a consultas de órgãos externos e/ ou entidades	03
3.7. Quantidade total de assistentes sociais participantes de palestras, debates, seminários, roda de conversa, oficina, etc.	112
3.8. Quantidade total de material produzido pelo Cress para orientações sobre o exercício profissional (Nota Técnica, orientação técnica, informativo, etc.)	01
3.9. Quantidade total de material de orientações sobre o exercício profissional produzido pelo Cfess e replicado pelos Cress (Nota Técnica, orientação técnica, informativo, etc.)	00
3.10. Quantidade de multas aplicadas no ano (Resolução Cfess 568/2010)	00
3.11. Quantidade de multas aplicadas no ano (Resolução 590/2010)	00
3.12.. Quantidade de agentes fiscais em atividade no ano de 2022	02
4. Ações relativas ao processamento ético-disciplinar	
4.1. Quantidade de denúncias éticas recebidas no ano (excluindo as ex-officio)	05
4.2. Quantidade de denúncias éticas ex-officio recebidas no ano	00
4.3. Quantidade de denúncias éticas analisadas pela CPE (fase pré-processual) no ano	11
4.4. Quantidade de processos éticos instaurados (fase processual) no ano	03
4.5. Quantidade de julgamentos éticos realizados no ano	00
4.6. Quantidade de processos disciplinares instaurados no ano	00
4.7. Quantidade de processos disciplinares julgados no ano	00
4.8. Quantidade de desagravos públicos realizados no ano	00
5. Inadimplência	
5.1. Percentual de inadimplência referente à anuidade do ano 2022	38,70%
5.2. Percentual de inadimplência referente à anuidades anteriores ao ano de 2022	39,92%
5.3. Quantidade de acordos e parcelamentos espontâneos firmados no ano, referentes a anuidades anteriores a 2022	1264
5.4. Quantidade de ações judiciais (execução fiscal) impetradas no ano de 2022	00



4 - INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

- 4.1 - Resumo da situação e do desempenho contábil
- 4.2 - Declaração do Contador / Opinião dos Auditores Externos
- 4.3 - Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e Notas Explicativas
- 4.4 - Informações acerca do setor de contabilidade
- 4.5 - Gestão orçamentária e financeira
- 4.6 - Gestão Patrimonial e Infraestrutura
- 4.7 - Gestão de custos



4.1 - RESUMO DA SITUAÇÃO E DO DESEMPENHO CONTÁBIL

Resumo da situação financeira contábil

Evolução no exercício de referência em comparação com o último exercício

ANEXO - NOTAS EXPLICATIVAS AS DEMONSTRACOES CONTABEIS - 2022.pdf - Vide anexo do tópico 4.1 - Resumo da situação e do desempenho contábil no final da seção



4.2 - DECLARAÇÃO DO CONTADOR / OPINIÃO DOS AUDITORES EXTERNOS

ANEXO - NOTAS EXPLICATIVAS AS DEMONSTRACOES CONTABEIS - 2022.pdf - Vide anexo do tópico 4.2 - Declaração do Contador / Opinião dos Auditores Externos no final da seção

4.3 - DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXIGIDAS PELA LEI 4.320/64 E NOTAS EXPLICATIVAS

Nome	Descrição
Balanço Financeiro.pdf	Balanço Financeiro
Balanço Orçamentário.pdf	Balanço Orçamentário
Balanço Patrimonial.pdf	Balanço Patrimonial
Demonstrativo do Fluxo de Caixa.pdf	Demonstrativo do Fluxo de Caixa

ANEXO - Variacoes Patrimoniais 2022.pdf - Vide anexo do tópico Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e Notas Explicativas no final da seção



4.4 - INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE

ANEXO - NOTAS EXPLICATIVAS AS DEMONSTRACOES CONTABEIS - 2022.pdf - Vide anexo do tópico 4.4 - Informações acerca do setor de contabilidade no final da seção

4.5 - GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Nome	Descrição
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Relatorio) 2022.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Relatório)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Grafico de Barra Empilhada) 2022.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Barra Empilhada)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Grafico de Pizza - Pago) 2022.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Pago)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Grafico de Pizza - Empenhado) 2022.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Empenhado)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Grafico de Pizza - Liquidado) 2022.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Liquidado)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Grafico de Pizza - Resto a Pagar) 2022.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Resto a Pagar)



4.6 - GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA

Principais investimentos de capital

Vide Plano de Metas 2022 em Anexo.

Avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos

Vide Plano de Metas 2022 em Anexo.

Desfazimento de ativos

Vide Plano de Metas 2022 em Anexo.

Loações de imóveis e equipamentos

Vide Plano de Metas 2022 em Anexo.

Mudanças e desmobilizações relevantes

Vide Plano de Metas 2022 em Anexo.

ANEXO - NOTAS EXPLICATIVAS AS DEMONSTRACOES CONTABEIS - 2022.pdf - Vide anexo do tópico 4.6 - Gestão Patrimonial e Infraestrutura no final da seção



4.7 - GESTÃO DE CUSTOS

Estimativa de custos por área de atuação

Vide Plano de Metas 2022 em Anexo.

Principais desafios e ações futuras para alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos

Vide Plano de Metas 2022 em Anexo.

ANEXO - RelatorioDespesaMensalXCentroCusto.pdf - Vide anexo do tópico 4.7 - Gestão de custos no final da seção



Anexo do tópico 4.1 - Resumo da situação e do desempenho contábil
**NOTAS EXPLICATIVAS AS DEMONSTRACOES CONTABEIS -
2022.PDF**



NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EM 31/12/2022

1. CONTEXTO OPERACIONAL

O Conselho Regional de Serviço Social – CRESS 21.^a Região/MS é uma Autarquia Federal - Conselho de Fiscalização de Profissão Regulamentada, criado pela Lei n.º 8.662, de 07 de junho de 1993, constitui-se uma entidade dotada de personalidade jurídica de direito público, tendo como objetivo básico, disciplinar, orientar, fiscalizar e defender o exercício da profissão de assistente social na jurisdição no Estado de Mato Grosso do Sul, nos termos que dispõe a Lei 8.662/93 e com os princípios e normas gerais estabelecidos pelos Encontros Nacionais CFESS/CRESS.

2. DIRETRIZES CONTÁBEIS

Os Conselhos de Fiscalizações de Profissões Regulamentadas estão em processo adequação aos procedimentos, práticas, elaboração e divulgação das demonstrações contábeis em consonância com as novas Normas do Conselho Federal de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público e a convergência as Normas Internacionais de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público.

As Demonstrações Contábeis que integram a prestação de contas do exercício de 2018 do CRESS 21.^a Região/MS foram elaboradas de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público do STN, parte da Lei nº 4.320/64, e as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público – NBCASP.

3. DAS RECEITAS E DESPESAS

- As receitas são provenientes de anuidades e taxas pagas por assistentes sociais inscritas ativas, sendo recebidas por via bancária (cobrança bancária), classificadas e escrituradas pelo regime de competência, em Sistema de Contabilidade Pública Informatizado seguindo os princípios aplicáveis as Entidades de Fiscalização de Exercício Profissional e Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público – NBCASP.
- As despesas foram realizadas para custeio das atividades de orientação, fiscalização, pessoal e encargos e outras despesas de natureza institucional, obedecendo às fases da despesa pública (empenho, liquidação e pagamento), sendo efetuadas através de ordem bancária e escrituradas pelo regime de competência em Sistema de Contabilidade Pública Informatizado seguindo os princípios aplicáveis as Entidades de Fiscalização de Exercício Profissional e Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público – NBCASP.

4. DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DOS ATIVOS E PASSIVOS

As contas do Ativo estão dispostas em ordem decrescente de grau de conversibilidade e do Passivo estão dispostas em ordem decrescente de grau de exigibilidade.

No Ativo Circulante estão classificados as disponibilidades e as aplicações financeiras de liquidez imediata que foram mensuradas e avaliadas pelo valor original.



No Ativo Não Circulante, estão registrados os bens e direitos, notadamente no Imobilizado que representada os bens móveis e imóveis da entidade cuja mensuração foi feita pelo valor de aquisição.

As obrigações de curto prazo da entidade estão registradas no Passivo Circulante que basicamente são os Salários a Pagar e Benefícios Previdenciários a Pagar: (INSS, FGTS e PIS s/ Folha), Fornecedores e Valores Restituíveis – Consignações.

5. DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis da entidade emitidas foram: Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Demonstração do Fluxo de Caixa, Demonstração das Variações Patrimoniais e Balanço Patrimonial.

5.1) Balanço Patrimonial

As contas estão evidenciadas de forma estática, qualitativamente e quantitativamente, a situação patrimonial da entidade, tendo as contas apresentadas no Ativo em ordem decrescente de grau de conversibilidade:

5.1.1) Caixa e Equivalentes de Caixa

As disponibilidades financeiras estão evidenciadas no Ativo Circulante na conta Caixa e Equivalentes de Caixa que incluem: saldos em contas movimentos e aplicações financeiras está dividida:

DESCRIÇÃO	VALOR R\$
Bancos C/ Movimento	R\$ 18.978,39
Bancos Aplicações Financeiras	R\$ 447.974,80
Total de Caixa e Equivalentes de Caixa	R\$ 466.953,19

5.1.2) Créditos a Receber - Curto Prazo

A provisão do recebimento de anuidades do exercício 2022 de pessoa física foi contabilizada pelo regime de competência, como créditos a receber, no início do exercício, e o seu reflexo foi evidenciado nas variações aumentativas, sendo apresentado em 31/12/2022, um montante de:

a) Créditos a Receber - do Exercício 2022

DESCRIÇÃO	VALOR R\$
Anuidades Pessoa Física PF – Do exercício	R\$ 235.110,74
(-) Ajuste de Perdas de Créditos	R\$ 0,00
Total de Créditos a Receber	R\$ 235.110,74

b) Créditos a Receber – Do Exercício Anteriores

DESCRIÇÃO	VALOR R\$
Anuidades de Exercícios Anteriores - PF	R\$ 1.736.573,19
(-) Ajuste de Perdas de Créditos	R\$ 0,00
Total de Créditos a Receber	R\$ 1.736.573,19



5.1.3) Imobilizado

Os bens registrados no ativo imobilizado compreendem os Bens Móveis e Imóveis, assim distribuídos:

- Bens Móveis Registrados no Ativo Imobilizado

DESCRIÇÃO	VALOR R\$
Móveis e Utensílios	R\$ 100.246,34
Máquinas e Equipamentos	R\$ 53.244,37
Equipamentos de Processamento de Dados	R\$ 15.936,00
Biblioteca	R\$ 120,00
Instalações	R\$ 3.726,60
Computadores, Notebook e Periféricos	R\$ 17.231,42
Itens de Telefonia e Informática	R\$ 5.856,00
Total dos Bens Móveis	R\$ 196.360,73
Depreciação Acumulada de Bens Móveis	R\$ 50.436,59

- Bens Imóveis Registrados no Ativo Imobilizado

DESCRIÇÃO	VALOR R\$
Edifícios	R\$ 64.506,93
Total dos Bens Imóveis	R\$ 64.506,93
Depreciação Acumulada de Bens Imóveis	R\$ 5.805,66

- Depreciações

A depreciação de bens adquiridos e postos em operação utilizam o tratamento contábil da depreciação dos bens do patrimônio, utilizando o método de depreciação linear e valor residual de 10%, resultando nos saldos demonstrados no quadro aposto no item anterior.

5.1.4) Passivo

As contas estão dispostas em ordem decrescente de grau de exigibilidade, evidenciando as obrigações presentes da entidade, derivadas de eventos passados, constituído de valores a pagar decorrentes de obrigações trabalhistas, de contratação junto a fornecedores pela aquisição de materiais e/ou serviços, originários de empenhos processados e não pagos até 31/12/2022; de obrigações fiscais de curto prazo e impostos e contribuições retidos de colaboradores e terceiros.

DESCRIÇÃO	VALOR R\$
Pessoal a Pagar	R\$ 0,00
Obrigações Fiscais a Curto Prazo	R\$ 3.423,03
Fornecedores Nacionais e Contas a Pagar a Curto Prazo	R\$ 0,00



Provisões de Curto Prazo	R\$ 24.292,05
Demais Obrigações a Curto Prazo	R\$ 15.464,83
Obrigações Curto Prazo a Pagar	R\$ 43.179,91

5.1.5) O Patrimônio Líquido da entidade corresponde aos resultados acumulados, é constituído de recursos próprios, sofrendo variações em decorrência de superávits ou déficits apurados anualmente:

DESCRIÇÃO	2021	2022
Resultados Acumulados Exerc. Anteriores	R\$ 2.435.915,27	R\$ 2.601.615,95
Patrimônio Líquido	R\$ 0,00	R\$ 0,00

Resultado do Exercício

No exercício de 2022 o CRESS/MS obteve um Superávit Patrimonial no valor de R\$ 401.905,52 (Quatrocentos e Um Mil Novecentos e Cinco reais e cinquenta e Dois Centavos).

5.1.6) Restos a Pagar

- Em 31 de dezembro de 2022 o total de inscrição de restos a pagar não processados foi de R\$ 21.867,76 (Vinte e Um Mil Oitocentos e sessenta e sete reais e Setenta e Seis centavos) referentes às obrigações do CRESS/MS liquidadas e não pagas até 31.12.2018.

DESCRIÇÃO	VALOR R\$
Projeto Arquitetônico	R\$ 6.105,00
Serviços de Informática	R\$ 1.048,00
Diarista/Limpeza	R\$ 6.525,00
Serviço de Manutenção de Informática	R\$ 8.189,76
Total de Restos a Pagar não Processados em 31.12.2022	R\$ 21.867,76

5.2) Balanço Orçamentário

O **Orçamento** Geral do Conselho Regional de Serviço Social – CRESS 21.ª Região/MS, aprovado pelo Conselho Federal de Serviço Social – CFESS, fixou a receita e despesa para o exercício de 2022 no valor de R\$ 999.809,64 (Novecentos e Noventa e Nove Mil Oitocentos e Nove Reais e Sessenta e Quatro Centavos), houve a necessidade de se fazer 02 (duas) **reformulações orçamentárias: 1ª Reformulação Orçamentária** – Aumento do Orçamento para **R\$ 1.409.309,64** **2ª Reformulação Orçamentária** – Diminuição para **R\$ 1.389.009,64**.

No exercício de 2022 no confronto entre Receitas Arrecadadas e as Despesas Realizadas, foi constatado um **Déficit Orçamentário** no valor de **R\$ 115.043,46** (Cento e Quinze Mil Quarenta e três reais e quarenta e seis centavos).



5.3) Balanço Financeiro

Os **ingressos** correspondentes às receitas orçamentárias atingiram o valor de **R\$ 1.250.595,32** (Um Milhão, Duzentos e Cinquenta mil, Quinhentos e Noventa e Cinco reais e trinta e dois centavos), equivalente a uma arrecadação de **90%** em relação a reformulação orçamentária de 2022.

Do outro lado as **despesas orçamentárias** totalizaram o valor R\$ **1.365.638,78** (Um milhão, trezentos e sessenta e Cinco mil, Seiscentos e trinta e oito reais e setenta e oito centavos), correspondente a um **Dispêndio** de **98%** da despesa fixada na Reformulação orçamentária de 2022.

No respectivo balanço financeiro está evidenciado o **saldo** das disponibilidades em banco, além das aplicações financeiras de curto prazo disponíveis para o **exercício seguinte** no valor de R\$ **466.953,19** (Quatrocentos e Sessenta e Seis mil Reais Novecentos e Cinquenta e Três reais e Dezenove centavos).

5.4) Demonstração do Fluxo de Caixa

No exercício de 2022 evidenciou o **desempenho financeiro** da entidade, comparando os **ingressos e desembolsos** por tipos de atividades (operacionais, de investimento e de financiamento), denotando a situação presente, futura e a liquidez.

Foi elaborada pelo método direto e evidenciou uma **geração líquida de caixa e equivalentes de caixa** no valor de - **R\$ 114.121,15** (Cento e Quatorze mil, Cento e Vinte e Um reais e Quinze centavos) e o saldo de caixa e equivalentes de caixa final do exercício.

5.5) Variações Patrimoniais

O **resultado patrimonial** do exercício de 2022 da entidade foi apurado pelo confronto entre as **variações patrimoniais quantitativas aumentativas e diminutivas**. As variações quantitativas são decorrentes de transações da entidade que aumentam ou diminuem o patrimônio líquido, as variações qualitativas são decorrentes das transações da entidade que alteraram a composição dos elementos patrimoniais sem afetar o patrimônio líquido.

Na análise das **variações patrimoniais quantitativas** do exercício de 2022, o Conselho apresentou um **Superávit Patrimonial** no valor de **R\$ 165.700,68** (Cento e Sessenta e cinco mil, Setecentos reais e sessenta e oito centavos).



Anexo do tópico 4.2 - Declaração do Contador / Opinião dos Auditores Externos

**NOTAS EXPLICATIVAS AS DEMONSTRACOES CONTABEIS -
2022.PDF**



NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EM 31/12/2022

1. CONTEXTO OPERACIONAL

O Conselho Regional de Serviço Social – CRESS 21.^a Região/MS é uma Autarquia Federal - Conselho de Fiscalização de Profissão Regulamentada, criado pela Lei n.º 8.662, de 07 de junho de 1993, constitui-se uma entidade dotada de personalidade jurídica de direito público, tendo como objetivo básico, disciplinar, orientar, fiscalizar e defender o exercício da profissão de assistente social na jurisdição no Estado de Mato Grosso do Sul, nos termos que dispõe a Lei 8.662/93 e com os princípios e normas gerais estabelecidos pelos Encontros Nacionais CFESS/CRESS.

2. DIRETRIZES CONTÁBEIS

Os Conselhos de Fiscalizações de Profissões Regulamentadas estão em processo adequação aos procedimentos, práticas, elaboração e divulgação das demonstrações contábeis em consonância com as novas Normas do Conselho Federal de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público e a convergência as Normas Internacionais de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público.

As Demonstrações Contábeis que integram a prestação de contas do exercício de 2018 do CRESS 21.^a Região/MS foram elaboradas de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público do STN, parte da Lei nº 4.320/64, e as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público – NBCASP.

3. DAS RECEITAS E DESPESAS

- As receitas são provenientes de anuidades e taxas pagas por assistentes sociais inscritas ativas, sendo recebidas por via bancária (cobrança bancária), classificadas e escrituradas pelo regime de competência, em Sistema de Contabilidade Pública Informatizado seguindo os princípios aplicáveis as Entidades de Fiscalização de Exercício Profissional e Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público – NBCASP.
- As despesas foram realizadas para custeio das atividades de orientação, fiscalização, pessoal e encargos e outras despesas de natureza institucional, obedecendo às fases da despesa pública (empenho, liquidação e pagamento), sendo efetuadas através de ordem bancária e escrituradas pelo regime de competência em Sistema de Contabilidade Pública Informatizado seguindo os princípios aplicáveis as Entidades de Fiscalização de Exercício Profissional e Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público – NBCASP.

4. DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DOS ATIVOS E PASSIVOS

As contas do Ativo estão dispostas em ordem decrescente de grau de conversibilidade e do Passivo estão dispostas em ordem decrescente de grau de exigibilidade.

No Ativo Circulante estão classificados as disponibilidades e as aplicações financeiras de liquidez imediata que foram mensuradas e avaliadas pelo valor original.



No Ativo Não Circulante, estão registrados os bens e direitos, notadamente no Imobilizado que representada os bens móveis e imóveis da entidade cuja mensuração foi feita pelo valor de aquisição.

As obrigações de curto prazo da entidade estão registradas no Passivo Circulante que basicamente são os Salários a Pagar e Benefícios Previdenciários a Pagar: (INSS, FGTS e PIS s/ Folha), Fornecedores e Valores Restituíveis – Consignações.

5. DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis da entidade emitidas foram: Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Demonstração do Fluxo de Caixa, Demonstração das Variações Patrimoniais e Balanço Patrimonial.

5.1) Balanço Patrimonial

As contas estão evidenciadas de forma estática, qualitativamente e quantitativamente, a situação patrimonial da entidade, tendo as contas apresentadas no Ativo em ordem decrescente de grau de conversibilidade:

5.1.1) Caixa e Equivalentes de Caixa

As disponibilidades financeiras estão evidenciadas no Ativo Circulante na conta Caixa e Equivalentes de Caixa que incluem: saldos em contas movimentos e aplicações financeiras está dividida:

DESCRIÇÃO	VALOR R\$
Bancos C/ Movimento	R\$ 18.978,39
Bancos Aplicações Financeiras	R\$ 447.974,80
Total de Caixa e Equivalentes de Caixa	R\$ 466.953,19

5.1.2) Créditos a Receber - Curto Prazo

A provisão do recebimento de anuidades do exercício 2022 de pessoa física foi contabilizada pelo regime de competência, como créditos a receber, no início do exercício, e o seu reflexo foi evidenciado nas variações aumentativas, sendo apresentado em 31/12/2022, um montante de:

a) Créditos a Receber - do Exercício 2022

DESCRIÇÃO	VALOR R\$
Anuidades Pessoa Física PF – Do exercício	R\$ 235.110,74
(-) Ajuste de Perdas de Créditos	R\$ 0,00
Total de Créditos a Receber	R\$ 235.110,74

b) Créditos a Receber – Do Exercício Anteriores

DESCRIÇÃO	VALOR R\$
Anuidades de Exercícios Anteriores - PF	R\$ 1.736.573,19
(-) Ajuste de Perdas de Créditos	R\$ 0,00
Total de Créditos a Receber	R\$ 1.736.573,19



5.1.3) Imobilizado

Os bens registrados no ativo imobilizado compreendem os Bens Móveis e Imóveis, assim distribuídos:

- Bens Móveis Registrados no Ativo Imobilizado

DESCRIÇÃO	VALOR R\$
Móveis e Utensílios	R\$ 100.246,34
Máquinas e Equipamentos	R\$ 53.244,37
Equipamentos de Processamento de Dados	R\$ 15.936,00
Biblioteca	R\$ 120,00
Instalações	R\$ 3.726,60
Computadores, Notebook e Periféricos	R\$ 17.231,42
Itens de Telefonia e Informática	R\$ 5.856,00
Total dos Bens Móveis	R\$ 196.360,73
Depreciação Acumulada de Bens Móveis	R\$ 50.436,59

- Bens Imóveis Registrados no Ativo Imobilizado

DESCRIÇÃO	VALOR R\$
Edifícios	R\$ 64.506,93
Total dos Bens Imóveis	R\$ 64.506,93
Depreciação Acumulada de Bens Imóveis	R\$ 5.805,66

- Depreciações

A depreciação de bens adquiridos e postos em operação utilizam o tratamento contábil da depreciação dos bens do patrimônio, utilizando o método de depreciação linear e valor residual de 10%, resultando nos saldos demonstrados no quadro aposto no item anterior.

5.1.4) Passivo

As contas estão dispostas em ordem decrescente de grau de exigibilidade, evidenciando as obrigações presentes da entidade, derivadas de eventos passados, constituído de valores a pagar decorrentes de obrigações trabalhistas, de contratação junto a fornecedores pela aquisição de materiais e/ou serviços, originários de empenhos processados e não pagos até 31/12/2022; de obrigações fiscais de curto prazo e impostos e contribuições retidos de colaboradores e terceiros.

DESCRIÇÃO	VALOR R\$
Pessoal a Pagar	R\$ 0,00
Obrigações Fiscais a Curto Prazo	R\$ 3.423,03
Fornecedores Nacionais e Contas a Pagar a Curto Prazo	R\$ 0,00



Provisões de Curto Prazo	R\$ 24.292,05
Demais Obrigações a Curto Prazo	R\$ 15.464,83
Obrigações Curto Prazo a Pagar	R\$ 43.179,91

5.1.5) O Patrimônio Líquido da entidade corresponde aos resultados acumulados, é constituído de recursos próprios, sofrendo variações em decorrência de superávits ou déficits apurados anualmente:

DESCRIÇÃO	2021	2022
Resultados Acumulados Exerc. Anteriores	R\$ 2.435.915,27	R\$ 2.601.615,95
Patrimônio Líquido	R\$ 0,00	R\$ 0,00

Resultado do Exercício

No exercício de 2022 o CRESS/MS obteve um Superávit Patrimonial no valor de R\$ 401.905,52 (Quatrocentos e Um Mil Novecentos e Cinco reais e cinquenta e Dois Centavos).

5.1.6) Restos a Pagar

- Em 31 de dezembro de 2022 o total de inscrição de restos a pagar não processados foi de R\$ 21.867,76 (Vinte e Um Mil Oitocentos e sessenta e sete reais e Setenta e Seis centavos) referentes às obrigações do CRESS/MS liquidadas e não pagas até 31.12.2018.

DESCRIÇÃO	VALOR R\$
Projeto Arquitetônico	R\$ 6.105,00
Serviços de Informática	R\$ 1.048,00
Diarista/Limpeza	R\$ 6.525,00
Serviço de Manutenção de Informática	R\$ 8.189,76
Total de Restos a Pagar não Processados em 31.12.2022	R\$ 21.867,76

5.2) Balanço Orçamentário

O **Orçamento** Geral do Conselho Regional de Serviço Social – CRESS 21.ª Região/MS, aprovado pelo Conselho Federal de Serviço Social – CFESS, fixou a receita e despesa para o exercício de 2022 no valor de R\$ 999.809,64 (Novecentos e Noventa e Nove Mil Oitocentos e Nove Reais e Sessenta e Quatro Centavos), houve a necessidade de se fazer 02 (duas) **reformulações orçamentárias: 1ª Reformulação Orçamentária** – Aumento do Orçamento para **R\$ 1.409.309,64** **2ª Reformulação Orçamentária** – Diminuição para **R\$ 1.389.009,64**.

No exercício de 2022 no confronto entre Receitas Arrecadadas e as Despesas Realizadas, foi constatado um **Déficit Orçamentário** no valor de **R\$ 115.043,46** (Cento e Quinze Mil Quarenta e três reais e quarenta e seis centavos).



5.3) Balanço Financeiro

Os **ingressos** correspondentes às receitas orçamentárias atingiram o valor de **R\$ 1.250.595,32** (Um Milhão, Duzentos e Cinquenta mil, Quinhentos e Noventa e Cinco reais e trinta e dois centavos), equivalente a uma arrecadação de **90%** em relação a reformulação orçamentária de 2022.

Do outro lado as **despesas orçamentárias** totalizaram o valor R\$ **1.365.638,78** (Um milhão, trezentos e sessenta e Cinco mil, Seiscentos e trinta e oito reais e setenta e oito centavos), correspondente a um **Dispêndio** de **98%** da despesa fixada na Reformulação orçamentária de 2022.

No respectivo balanço financeiro está evidenciado o **saldo** das disponibilidades em banco, além das aplicações financeiras de curto prazo disponíveis para o **exercício seguinte** no valor de R\$ **466.953,19** (Quatrocentos e Sessenta e Seis mil Reais Novecentos e Cinquenta e Três reais e Dezenove centavos).

5.4) Demonstração do Fluxo de Caixa

No exercício de 2022 evidenciou o **desempenho financeiro** da entidade, comparando os **ingressos e desembolsos** por tipos de atividades (operacionais, de investimento e de financiamento), denotando a situação presente, futura e a liquidez.

Foi elaborada pelo método direto e evidenciou uma **geração líquida de caixa e equivalentes de caixa** no valor de - **R\$ 114.121,15** (Cento e Quatorze mil, Cento e Vinte e Um reais e Quinze centavos) e o saldo de caixa e equivalentes de caixa final do exercício.

5.5) Variações Patrimoniais

O **resultado patrimonial** do exercício de 2022 da entidade foi apurado pelo confronto entre as **variações patrimoniais quantitativas aumentativas e diminutivas**. As variações quantitativas são decorrentes de transações da entidade que aumentam ou diminuem o patrimônio líquido, as variações qualitativas são decorrentes das transações da entidade que alteraram a composição dos elementos patrimoniais sem afetar o patrimônio líquido.

Na análise das **variações patrimoniais quantitativas** do exercício de 2022, o Conselho apresentou um **Superávit Patrimonial** no valor de **R\$ 165.700,68** (Cento e Sessenta e cinco mil, Setecentos reais e sessenta e oito centavos).



*Anexo do tópico Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e
Notas Explicativas*
VARIACOES PATRIMONIAIS 2022.PDF

Variações Patrimoniais

VARIÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS					
	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	1.517.609,84	1.093.200,31	VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	1.351.909,16	831.385,26
CONTRIBUIÇÕES	1.410.255,95	1.013.222,04	PESSOAL E ENCARGOS	844.872,23	639.645,73
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	1.410.255,95	1.013.222,04	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL	609.628,51	495.100,22
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	1.410.255,95	1.013.222,04	REMUNERAÇÃO A PESSOAL - RPPS	609.628,51	495.100,22
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	32.867,88	55.490,93	ENCARGOS PATRONAIS	180.842,92	144.360,71
EXPLORAÇÃO DE BENS DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	32.867,88	55.490,93	ENCARGOS PATRONAIS - RPPS	180.842,92	144.360,71
VALOR BRUTO DE EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	32.867,88	55.490,93	BENEFÍCIOS A PESSOAL	54.400,80	184,80
VARIÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	71.907,35	22.853,21	BENEFÍCIOS A PESSOAL - RPPS	54.400,80	184,80
OUTRAS VARIÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS - FINANCEIRAS	71.907,35	22.853,21	USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	263.865,74	116.440,69
MULTAS SOBRE ANUIDADES	71.907,35	22.853,21	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	8.684,25	11.655,35
OUTRAS VARIÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	2.578,66	1.634,13	CONSUMO DE MATERIAL	8.684,25	11.655,35
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA A CLASSIFICAR	1.302,68	1.634,13	SERVIÇOS	251.067,69	104.614,24
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	1.302,68	1.634,13	DIARIAS	26.350,00	0,00
DIVERSAS VARIÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	1.275,98	0,00	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	41.206,58	2.020,00
VARIÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	1.275,98	0,00	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	183.511,11	102.594,24
			DEPRECIACAO, AMORTIZACAO E EXAUSTAO	4.113,80	171,10
			DEPRECIACAO	2.597,13	171,10
			AMORTIZACAO	1.516,67	0,00
			VARIÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS	21.364,10	25.752,03
			JUROS E ENCARGOS DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS OBTIDOS	11.393,62	10.334,15
			OUTROS JUROS E ENCARGOS DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS	11.393,62	10.334,15
			JUROS E ENCARGOS DE MORA	9.970,48	15.417,88
			JUROS E ENCARGOS DE MORA DE OBRIGAÇÕES TRIBUTARIAS	9.970,48	15.417,88
			TRIBUTÁRIAS	13.839,03	14.475,74
			IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	3.608,48	4.727,70
			IMPOSTOS	597,98	920,18
			TAXAS	3.010,50	3.807,52

	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
			CONTRIBUIÇÕES	10.230,55	9.748,04
			CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	10.230,55	9.748,04
			OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	207.968,06	35.071,07
			DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	207.968,06	35.071,07
			VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	207.968,06	35.071,07
Total das Variações Ativas :	1.517.609,84	1.093.200,31	Total das Variações Passivas :	1.351.909,16	831.385,26
			RESULTADO PATRIMONIAL		
Déficit do Exercício			Superávit do Exercício	165.700,68	261.815,05
Total	1.517.609,84	1.093.200,31	Total	1.517.609,84	1.093.200,31



*Anexo do tópico Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e
Notas Explicativas*

BALANÇO FINANCEIRO.PDF - BALANÇO FINANCEIRO

Balanco Financeiro

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária	1.250.595,32	1.109.179,00	Despesa Orçamentária	1.387.506,54	848.864,56
RECEITA REALIZADA	1.250.595,32	1.109.179,00	CREDITO EMPENHADO A LIQUIDAR	21.867,76	
RECEITA CORRENTE	1.250.595,32	1.109.179,00	CREDITO EMPENHADO – PAGO	1.365.638,78	848.864,56
RECEITAS DE CONTRIBUIÇOES	1.136.031,62	1.023.055,00	DESPESA CORRENTE	1.353.651,36	831.214,16
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	1.136.031,62	1.023.055,00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	609.628,51	495.100,22
ANUIDADES	1.136.031,62	1.023.055,00	ENCARGOS PATRONAIS	180.842,92	144.360,71
COTA PARTE	946,31	191,25	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	320.008,74	116.454,39
RECEITA DE SERVIÇOS	40.407,36	61.445,41	TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	28.373,97	35.245,31
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	40.407,36	61.445,41	DEMAIS DESPESAS CORRENTES	193.433,12	14.301,50
FINANCEIRAS	71.907,35	22.853,21	SERVIÇOS BANCÁRIOS	11.393,62	10.334,15
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	71.907,35	22.853,21	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	9.970,48	15.417,88
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	71.907,35	22.853,21	DESPESA DE CAPITAL	11.987,42	17.650,40
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	1.302,68	1.634,13	INVESTIMENTOS	11.987,42	8.294,00
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	1.302,68	1.634,13	INVERSÕES FINANCEIRAS		9.356,40
Transferências Financeiras Recebidas			Transferências Financeiras Concedidas		
Recebimentos Extraorçamentários	874.710,58	646.227,57	Pagamentos Extraorçamentários	851.920,51	638.601,11
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	21.867,76		Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados		
Inscrição de Restos a Pagar Processados			Pagamentos de Restos a Pagar Processados		
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	200.048,20	156.027,65	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	198.537,96	152.647,60

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Outros Recebimentos Extraorçamentários	652.794,62	490.199,92	Outros Pagamentos Extraorçamentários	653.382,55	485.953,51
Saldo em espécie do Exercício Anterior	581.074,34	313.133,44	Saldo em espécie para o Exercício Seguinte	466.953,19	581.074,34
Caixa e Equivalente de Caixa	581.074,34	313.133,44	Caixa e Equivalente de Caixa	466.953,19	581.074,34
Depósitos. Rest. Vlr's Vinculados			Depósitos. Rest. Vlr's Vinculados		
Total:	2.706.380,24	2.068.540,01		2.706.380,24	2.068.540,01



*Anexo do tópico Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e
Notas Explicativas*
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO.PDF - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Período: 01/01/2022 a 31/12/2022

Balanco Orçamentário

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS		PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO	
RECEITA CORRENTE		999.809,64	1.389.009,64	1.250.595,32	-138.414,32	
RECEITAS DE CONTRIBUIÇOES		979.369,56	1.368.569,56	1.136.031,62	-232.537,94	
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES		979.369,56	1.368.569,56	1.136.031,62	-232.537,94	
ANUIDADES		979.369,56	1.368.569,56	1.136.031,62	-232.537,94	
COTA PARTE		0,00	0,00	946,31	946,31	
RECEITA DE SERVIÇOS		20.440,08	20.440,08	40.407,36	19.967,28	
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS		20.440,08	20.440,08	40.407,36	19.967,28	
FINANCEIRAS		0,00	0,00	71.907,35	71.907,35	
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA		0,00	0,00	71.907,35	71.907,35	
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS		0,00	0,00	71.907,35	71.907,35	
OUTRAS RECEITAS CORRENTES		0,00	0,00	1.302,68	1.302,68	
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS		0,00	0,00	1.302,68	1.302,68	
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES		0,00	0,00	0,00	0,00	
SUB-TOTAL DAS RECEITAS		999.809,64	1.389.009,64	1.250.595,32	-138.414,32	
DÉFICIT		0,00	0,00	136.911,22	136.911,22	
TOTAL		999.809,64	1.389.009,64	1.387.506,54	-1.503,10	
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	932.311,88	1.377.022,21	1.375.519,12	1.353.651,36	1.353.651,36	1.503,09
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	638.303,90	790.471,45	790.471,43	790.471,43	790.471,43	0,02

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
REMUNERAÇÃO PESSOAL	485.604,24	609.628,53	609.628,51	609.628,51	609.628,51	0,02
ENCARGOS PATRONAIS	152.699,66	180.842,92	180.842,92	180.842,92	180.842,92	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	200.183,98	335.351,50	335.351,50	320.008,74	320.008,74	0,00
BENEFÍCIOS A PESSOAL	19.361,52	54.400,80	54.400,80	54.400,80	54.400,80	0,00
USO DE BENS E SERVIÇOS	49.041,64	49.047,83	49.047,83	49.047,83	49.047,83	0,00
SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	131.780,82	231.902,87	231.902,87	216.560,11	216.560,11	0,00
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	37.908,52	28.373,97	28.373,97	28.373,97	28.373,97	0,00
TRIBUTOS	27.612,01	18.143,42	18.143,42	18.143,42	18.143,42	0,00
CONTRIBUIÇÕES	10.296,51	10.230,55	10.230,55	10.230,55	10.230,55	0,00
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	27.000,24	201.461,19	199.958,12	193.433,12	193.433,12	1.503,07
SERVIÇOS BANCÁRIOS	13.784,25	11.393,62	11.393,62	11.393,62	11.393,62	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	15.130,99	9.970,48	9.970,48	9.970,48	9.970,48	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	15.130,99	9.970,48	9.970,48	9.970,48	9.970,48	0,00
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	67.497,76	11.987,43	11.987,42	11.987,42	11.987,42	0,01
INVESTIMENTOS	52.390,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OBRAS, INSTALAÇÕES E REFORMAS	46.389,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	6.001,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	15.107,15	11.987,43	11.987,42	11.987,42	11.987,42	0,01
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	13.133,25	10.387,43	10.387,42	10.387,42	10.387,42	0,01
INTANGÍVEL	1.973,90	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	0,00
SUB-TOTAL DAS DESPESAS	999.809,64	1.389.009,64	1.387.506,54	1.365.638,78	1.365.638,78	1.503,10
SUPERÁVIT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	999.809,64	1.389.009,64	1.387.506,54	1.365.638,78	1.365.638,78	1.503,10



*Anexo do tópico Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e
Notas Explicativas*

BALANÇO PATRIMONIAL.PDF - BALANÇO PATRIMONIAL

Período: 01/01/2022 a 31/12/2022

Balanco Patrimonial

Período Anterior: 01/01/2021 a 31/12/2021

ATIVO			PASSIVO		
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO CIRCULANTE	2.438.637,12	2.287.019,73	PASSIVO CIRCULANTE	43.179,91	43.533,58
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	466.953,19	581.074,34	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO	0,00	0,00
CRÉDITOS A CURTO PRAZO	1.971.683,93	1.705.945,39	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A CURTO PRAZO	0,00	0,00
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	0,00	0,00	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	0,00	1.000,00
INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES TEMPORÁRIAS A CURTO PRAZO	0,00	0,00	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	3.423,03	4.866,82
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	0,00	0,00	PROVISÕES A CURTO PRAZO	24.292,05	23.712,17
	0,00	0,00	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	15.464,83	13.954,59
ATIVO NÃO-CIRCULANTE	206.158,74	192.429,12	PASSIVO NÃO-CIRCULANTE	0,00	0,00
IMOBILIZADO	203.108,74	190.979,12	FORNECEDORES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
BENS MÓVEIS	196.360,73	180.117,31	OBRIGAÇÕES FISCAIS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
BENS IMÓVEIS	64.506,93	64.506,93	PROVISÕES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
(-) DEPRECIAÇÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS	57.758,92	53.645,12	RESULTADO DIFERIDO	0,00	0,00
INTANGÍVEL	3.050,00	1.450,00		0,00	0,00
SOFTWARES	3.050,00	1.450,00		0,00	0,00
			TOTAL DO PASSIVO	43.179,91	43.533,58

			PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
			Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
			Patrimônio Social e Capital Social	0,00	0,00
			Ajuste de avaliação Patrimonial	0,00	0,00
			Demais Reservas	0,00	0,00
			Resultados Acumulados	2.601.615,95	2.435.915,27
			TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	2.601.615,95	2.435.915,27
TOTAL	2.644.795,86	2.479.448,85	TOTAL	2.644.795,86	2.479.448,85
ATIVO FINANCEIRO	466.953,19	581.074,34	PASSIVO FINANCEIRO	65.047,67	43.533,58
ATIVO PERMANENTE	2.177.842,67	1.898.374,51	PASSIVO PERMANENTE	0,00	0,00
SALDO PATRIMONIAL				2.579.748,19	2.435.915,27

Compensações

ESPECIFICAÇÃO	Exercício	Exercício	ESPECIFICAÇÃO	Exercício	Exercício
Saldo do Atos Potenciais Ativos	Atual	Anterior	Saldo do Atos Potenciais Passivos	Atual	Anterior
Execução de Garantias e Contragarantias Recebidas	0,00	0,00	Execução de Garantias e Contragarantias Concedidas	0,00	0,00
Execução de Direitos Conveniados	0,00	0,00	Execução de Obrigações Conveniadas	0,00	0,00
Execução de Direitos Contratuais	0,00	0,00	Execução de Obrigações Contratuais	2.083.300,67	2.105.168,43
Execução de Outros Atos Potenciais do Ativo	0,00	0,00	Execução de Outros Atos Potenciais do Passivo	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00	TOTAL	2.083.300,67	2.105.168,43

Quadro do Superávit/Déficit Financeiro

	Exercício Atual	Exercício Anterior
Superávit Financeiro	401.905,52	537.540,76



*Anexo do tópico Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e
Notas Explicativas*

**DEMONSTRATIVO DO FLUXO DE CAIXA.PDF - DEMONSTRATIVO
DO FLUXO DE CAIXA**

Demonstração dos Fluxos de Caixa

	Exercício Atual	Exercício Anterior
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES		
INGRESSOS		
RECEITA CORRENTE	1.250.595,32	1.109.179,00
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	1.136.031,62	1.023.055,00
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	1.136.031,62	1.023.055,00
ANUIDADES	1.136.031,62	1.023.055,00
COTA PARTE	946,31	191,25
RECEITA DE SERVIÇOS	40.407,36	61.445,41
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	40.407,36	61.445,41
FINANCEIRAS	71.907,35	22.853,21
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	71.907,35	22.853,21
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	71.907,35	22.853,21
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	1.302,68	1.634,13
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	1.302,68	1.634,13
OUTROS INGRESSOS	852.842,82	646.227,57
DESEMBOLSOS		
DESPEZA CORRENTE	1.353.651,36	831.214,16
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	609.628,51	495.100,22
ENCARGOS PATRONAIS	180.842,92	144.360,71
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	320.008,74	116.454,39
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	28.373,97	35.245,31
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	193.433,12	14.301,50
SERVIÇOS BANCÁRIOS	11.393,62	10.334,15
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	9.970,48	15.417,88
OUTROS DESEMBOLSOS	851.920,51	638.601,11
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	-102.133,73	285.591,30
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
INGRESSOS		
DESEMBOLSOS		
INVESTIMENTOS	11.987,42	8.294,00
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-11.987,42	-8.294,00
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
INGRESSOS		
DESEMBOLSOS		
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	9.356,40
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	0,00	-9.356,40
APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO		
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	-114.121,15	267.940,90
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	581.074,34	313.133,44
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL	466.953,19	581.074,34



Anexo do tópico 4.4 - Informações acerca do setor de contabilidade

**NOTAS EXPLICATIVAS AS DEMONSTRACOES CONTABEIS -
2022.PDF**



NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EM 31/12/2022

1. CONTEXTO OPERACIONAL

O Conselho Regional de Serviço Social – CRESS 21.^a Região/MS é uma Autarquia Federal - Conselho de Fiscalização de Profissão Regulamentada, criado pela Lei n.º 8.662, de 07 de junho de 1993, constitui-se uma entidade dotada de personalidade jurídica de direito público, tendo como objetivo básico, disciplinar, orientar, fiscalizar e defender o exercício da profissão de assistente social na jurisdição no Estado de Mato Grosso do Sul, nos termos que dispõe a Lei 8.662/93 e com os princípios e normas gerais estabelecidos pelos Encontros Nacionais CFESS/CRESS.

2. DIRETRIZES CONTÁBEIS

Os Conselhos de Fiscalizações de Profissões Regulamentadas estão em processo adequação aos procedimentos, práticas, elaboração e divulgação das demonstrações contábeis em consonância com as novas Normas do Conselho Federal de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público e a convergência as Normas Internacionais de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público.

As Demonstrações Contábeis que integram a prestação de contas do exercício de 2018 do CRESS 21.^a Região/MS foram elaboradas de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público do STN, parte da Lei nº 4.320/64, e as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público – NBCASP.

3. DAS RECEITAS E DESPESAS

- As receitas são provenientes de anuidades e taxas pagas por assistentes sociais inscritas ativas, sendo recebidas por via bancária (cobrança bancária), classificadas e escrituradas pelo regime de competência, em Sistema de Contabilidade Pública Informatizado seguindo os princípios aplicáveis as Entidades de Fiscalização de Exercício Profissional e Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público – NBCASP.
- As despesas foram realizadas para custeio das atividades de orientação, fiscalização, pessoal e encargos e outras despesas de natureza institucional, obedecendo às fases da despesa pública (empenho, liquidação e pagamento), sendo efetuadas através de ordem bancária e escrituradas pelo regime de competência em Sistema de Contabilidade Pública Informatizado seguindo os princípios aplicáveis as Entidades de Fiscalização de Exercício Profissional e Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público – NBCASP.

4. DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DOS ATIVOS E PASSIVOS

As contas do Ativo estão dispostas em ordem decrescente de grau de conversibilidade e do Passivo estão dispostas em ordem decrescente de grau de exigibilidade.

No Ativo Circulante estão classificados as disponibilidades e as aplicações financeiras de liquidez imediata que foram mensuradas e avaliadas pelo valor original.



No Ativo Não Circulante, estão registrados os bens e direitos, notadamente no Imobilizado que representada os bens móveis e imóveis da entidade cuja mensuração foi feita pelo valor de aquisição.

As obrigações de curto prazo da entidade estão registradas no Passivo Circulante que basicamente são os Salários a Pagar e Benefícios Previdenciários a Pagar: (INSS, FGTS e PIS s/ Folha), Fornecedores e Valores Restituíveis – Consignações.

5. DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis da entidade emitidas foram: Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Demonstração do Fluxo de Caixa, Demonstração das Variações Patrimoniais e Balanço Patrimonial.

5.1) Balanço Patrimonial

As contas estão evidenciadas de forma estática, qualitativamente e quantitativamente, a situação patrimonial da entidade, tendo as contas apresentadas no Ativo em ordem decrescente de grau de conversibilidade:

5.1.1) Caixa e Equivalentes de Caixa

As disponibilidades financeiras estão evidenciadas no Ativo Circulante na conta Caixa e Equivalentes de Caixa que incluem: saldos em contas movimentos e aplicações financeiras está dividida:

DESCRIÇÃO	VALOR R\$
Bancos C/ Movimento	R\$ 18.978,39
Bancos Aplicações Financeiras	R\$ 447.974,80
Total de Caixa e Equivalentes de Caixa	R\$ 466.953,19

5.1.2) Créditos a Receber - Curto Prazo

A provisão do recebimento de anuidades do exercício 2022 de pessoa física foi contabilizada pelo regime de competência, como créditos a receber, no início do exercício, e o seu reflexo foi evidenciado nas variações aumentativas, sendo apresentado em 31/12/2022, um montante de:

a) Créditos a Receber - do Exercício 2022

DESCRIÇÃO	VALOR R\$
Anuidades Pessoa Física PF – Do exercício	R\$ 235.110,74
(-) Ajuste de Perdas de Créditos	R\$ 0,00
Total de Créditos a Receber	R\$ 235.110,74

b) Créditos a Receber – Do Exercício Anteriores

DESCRIÇÃO	VALOR R\$
Anuidades de Exercícios Anteriores - PF	R\$ 1.736.573,19
(-) Ajuste de Perdas de Créditos	R\$ 0,00
Total de Créditos a Receber	R\$ 1.736.573,19



5.1.3) Imobilizado

Os bens registrados no ativo imobilizado compreendem os Bens Móveis e Imóveis, assim distribuídos:

- Bens Móveis Registrados no Ativo Imobilizado

DESCRIÇÃO	VALOR R\$
Móveis e Utensílios	R\$ 100.246,34
Máquinas e Equipamentos	R\$ 53.244,37
Equipamentos de Processamento de Dados	R\$ 15.936,00
Biblioteca	R\$ 120,00
Instalações	R\$ 3.726,60
Computadores, Notebook e Periféricos	R\$ 17.231,42
Itens de Telefonia e Informática	R\$ 5.856,00
Total dos Bens Móveis	R\$ 196.360,73
Depreciação Acumulada de Bens Móveis	R\$ 50.436,59

- Bens Imóveis Registrados no Ativo Imobilizado

DESCRIÇÃO	VALOR R\$
Edifícios	R\$ 64.506,93
Total dos Bens Imóveis	R\$ 64.506,93
Depreciação Acumulada de Bens Imóveis	R\$ 5.805,66

- Depreciações

A depreciação de bens adquiridos e postos em operação utilizam o tratamento contábil da depreciação dos bens do patrimônio, utilizando o método de depreciação linear e valor residual de 10%, resultando nos saldos demonstrados no quadro apostado no item anterior.

5.1.4) Passivo

As contas estão dispostas em ordem decrescente de grau de exigibilidade, evidenciando as obrigações presentes da entidade, derivadas de eventos passados, constituído de valores a pagar decorrentes de obrigações trabalhistas, de contratação junto a fornecedores pela aquisição de materiais e/ou serviços, originários de empenhos processados e não pagos até 31/12/2022; de obrigações fiscais de curto prazo e impostos e contribuições retidos de colaboradores e terceiros.

DESCRIÇÃO	VALOR R\$
Pessoal a Pagar	R\$ 0,00
Obrigações Fiscais a Curto Prazo	R\$ 3.423,03
Fornecedores Nacionais e Contas a Pagar a Curto Prazo	R\$ 0,00



Provisões de Curto Prazo	R\$ 24.292,05
Demais Obrigações a Curto Prazo	R\$ 15.464,83
Obrigações Curto Prazo a Pagar	R\$ 43.179,91

5.1.5) O Patrimônio Líquido da entidade corresponde aos resultados acumulados, é constituído de recursos próprios, sofrendo variações em decorrência de superávits ou déficits apurados anualmente:

DESCRIÇÃO	2021	2022
Resultados Acumulados Exerc. Anteriores	R\$ 2.435.915,27	R\$ 2.601.615,95
Patrimônio Líquido	R\$ 0,00	R\$ 0,00

Resultado do Exercício

No exercício de 2022 o CRESS/MS obteve um Superávit Patrimonial no valor de R\$ 401.905,52 (Quatrocentos e Um Mil Novecentos e Cinco reais e cinquenta e Dois Centavos).

5.1.6) Restos a Pagar

- Em 31 de dezembro de 2022 o total de inscrição de restos a pagar não processados foi de R\$ 21.867,76 (Vinte e Um Mil Oitocentos e sessenta e sete reais e Setenta e Seis centavos) referentes às obrigações do CRESS/MS liquidadas e não pagas até 31.12.2018.

DESCRIÇÃO	VALOR R\$
Projeto Arquitetônico	R\$ 6.105,00
Serviços de Informática	R\$ 1.048,00
Diarista/Limpeza	R\$ 6.525,00
Serviço de Manutenção de Informática	R\$ 8.189,76
Total de Restos a Pagar não Processados em 31.12.2022	R\$ 21.867,76

5.2) Balanço Orçamentário

O **Orçamento** Geral do Conselho Regional de Serviço Social – CRESS 21.ª Região/MS, aprovado pelo Conselho Federal de Serviço Social – CFESS, fixou a receita e despesa para o exercício de 2022 no valor de R\$ 999.809,64 (Novecentos e Noventa e Nove Mil Oitocentos e Nove Reais e Sessenta e Quatro Centavos), houve a necessidade de se fazer 02 (duas) **reformulações orçamentárias: 1ª Reformulação Orçamentária** – Aumento do Orçamento para **R\$ 1.409.309,64** **2ª Reformulação Orçamentária** – Diminuição para **R\$ 1.389.009,64**.

No exercício de 2022 no confronto entre Receitas Arrecadadas e as Despesas Realizadas, foi constatado um **Déficit Orçamentário** no valor de **R\$ 115.043,46** (Cento e Quinze Mil Quarenta e três reais e quarenta e seis centavos).



5.3) Balanço Financeiro

Os **ingressos** correspondentes às receitas orçamentárias atingiram o valor de **R\$ 1.250.595,32** (Um Milhão, Duzentos e Cinquenta mil, Quinhentos e Noventa e Cinco reais e trinta e dois centavos), equivalente a uma arrecadação de **90%** em relação a reformulação orçamentária de 2022.

Do outro lado as **despesas orçamentárias** totalizaram o valor R\$ **1.365.638,78** (Um milhão, trezentos e sessenta e Cinco mil, Seiscentos e trinta e oito reais e setenta e oito centavos), correspondente a um **Dispêndio** de **98%** da despesa fixada na Reformulação orçamentária de 2022.

No respectivo balanço financeiro está evidenciado o **saldo** das disponibilidades em banco, além das aplicações financeiras de curto prazo disponíveis para o **exercício seguinte** no valor de R\$ **466.953,19** (Quatrocentos e Sessenta e Seis mil Reais Novecentos e Cinquenta e Três reais e Dezenove centavos).

5.4) Demonstração do Fluxo de Caixa

No exercício de 2022 evidenciou o **desempenho financeiro** da entidade, comparando os **ingressos e desembolsos** por tipos de atividades (operacionais, de investimento e de financiamento), denotando a situação presente, futura e a liquidez.

Foi elaborada pelo método direto e evidenciou uma **geração líquida de caixa e equivalentes de caixa** no valor de - **R\$ 114.121,15** (Cento e Quatorze mil, Cento e Vinte e Um reais e Quinze centavos) e o saldo de caixa e equivalentes de caixa final do exercício.

5.5) Variações Patrimoniais

O **resultado patrimonial** do exercício de 2022 da entidade foi apurado pelo confronto entre as **variações patrimoniais quantitativas aumentativas e diminutivas**. As variações quantitativas são decorrentes de transações da entidade que aumentam ou diminuem o patrimônio líquido, as variações qualitativas são decorrentes das transações da entidade que alteraram a composição dos elementos patrimoniais sem afetar o patrimônio líquido.

Na análise das **variações patrimoniais quantitativas** do exercício de 2022, o Conselho apresentou um **Superávit Patrimonial** no valor de **R\$ 165.700,68** (Cento e Sessenta e cinco mil, Setecentos reais e sessenta e oito centavos).



Anexo do tópico 4.5 - Gestão orçamentária e financeira

**DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA
(RELATÓRIO)**

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa

Apresentação:

Análise crítica:

Grupo de Despesa	DESPESAS CORRENTES							
	EMPENHADO		LIQUIDADO		RESTOS A PAGAR		PAGO	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
1. Despesa de Pessoal								
6.2.2.1.1.01.01.01.001 - Salários	330.271,81	396.266,59	330.271,81	396.266,59	0,00	0,00	330.271,81	396.266,59
6.2.2.1.1.01.01.02.001 - INSS Patronal	101.100,37	126.986,16	101.100,37	126.986,16	0,00	0,00	101.100,37	126.986,16
6.2.2.1.1.01.01.01.006 - Gratificação de Natal 13º Salário	41.942,67	50.681,21	41.942,67	50.681,21	0,00	0,00	41.942,67	50.681,21
6.2.2.1.1.01.01.01.004 - Gratificação de Função	32.524,49	49.112,75	32.524,49	49.112,75	0,00	0,00	32.524,49	49.112,75
Demais elementos do grupo	133.621,59	167.424,72	133.621,59	167.424,72	0,00	0,00	133.621,59	167.424,72
2. Juros e Encargos da Dívida								
Demais elementos do grupo	15.417,88	9.970,48	15.417,88	9.970,48	0,00	0,00	15.417,88	9.970,48
3. Outras Despesas Correntes								
6.2.2.1.1.01.04.04.005 - Serviços de Informática	55.532,94	78.931,59	55.532,94	77.883,59	0,00	1.048,00	55.532,94	77.883,59
6.2.2.1.1.01.04.01.005 - Auxílio Alimentação	0,00	52.473,60	0,00	52.473,60	0,00	0,00	0,00	52.473,60
6.2.2.1.1.01.04.04.027 - Locação de Bens Imóveis	0,00	39.333,33	0,00	39.333,33	0,00	0,00	0,00	39.333,33
6.2.2.1.1.01.04.03.006.002 - DIÁRIAS	0,00	26.350,00	0,00	26.350,00	0,00	0,00	0,00	26.350,00

Grupo de Despesa	DESPESAS CORRENTES							
	EMPENHADO		LIQUIDADO		RESTOS A PAGAR		PAGO	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
6.2.2.1.1.01.04.04.079 - Projeto Arquitetônico	0,00	24.420,00	0,00	18.315,00	0,00	6.105,00	0,00	18.315,00
6.2.2.1.1.01.04.04.055 - Serviços de Suporte e Manutenção de Informática	0,00	17.019,76	0,00	8.830,00	0,00	8.189,76	0,00	8.830,00
6.2.2.1.1.01.04.03.007.002 - PASSAGENS E HOSPEDAGENS	0,00	12.513,58	0,00	12.513,58	0,00	0,00	0,00	12.513,58
6.2.2.1.1.01.04.04.009 - Serviços de Segurança Predial e Preventiva	5.066,24	10.222,99	5.066,24	10.222,99	0,00	0,00	5.066,24	10.222,99
Demais elementos do grupo	55.855,21	74.086,65	55.855,21	74.086,65	0,00	0,00	55.855,21	74.086,65

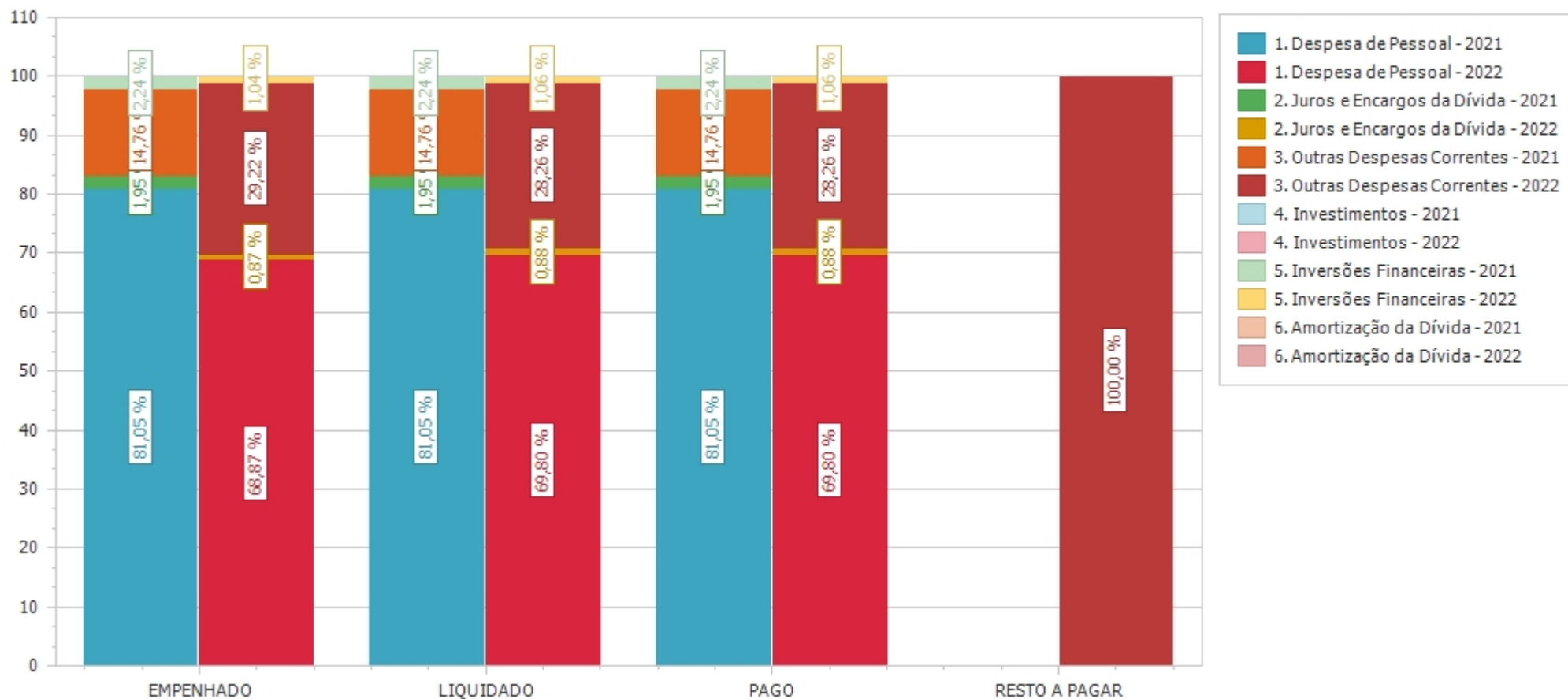
Grupo de Despesa	DESPESAS DE CAPITAL							
	EMPENHADO		LIQUIDADO		RESTOS A PAGAR		PAGO	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
4. Investimentos								
Demais elementos do grupo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Inversões Financeiras								
Demais elementos do grupo	17.650,40	11.987,42	17.650,40	11.987,42	0,00	0,00	17.650,40	11.987,42
6. Amortização da Dívida								
Demais elementos do grupo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Anexo do tópico 4.5 - Gestão orçamentária e financeira

DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE BARRA EMPILHADA)

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa

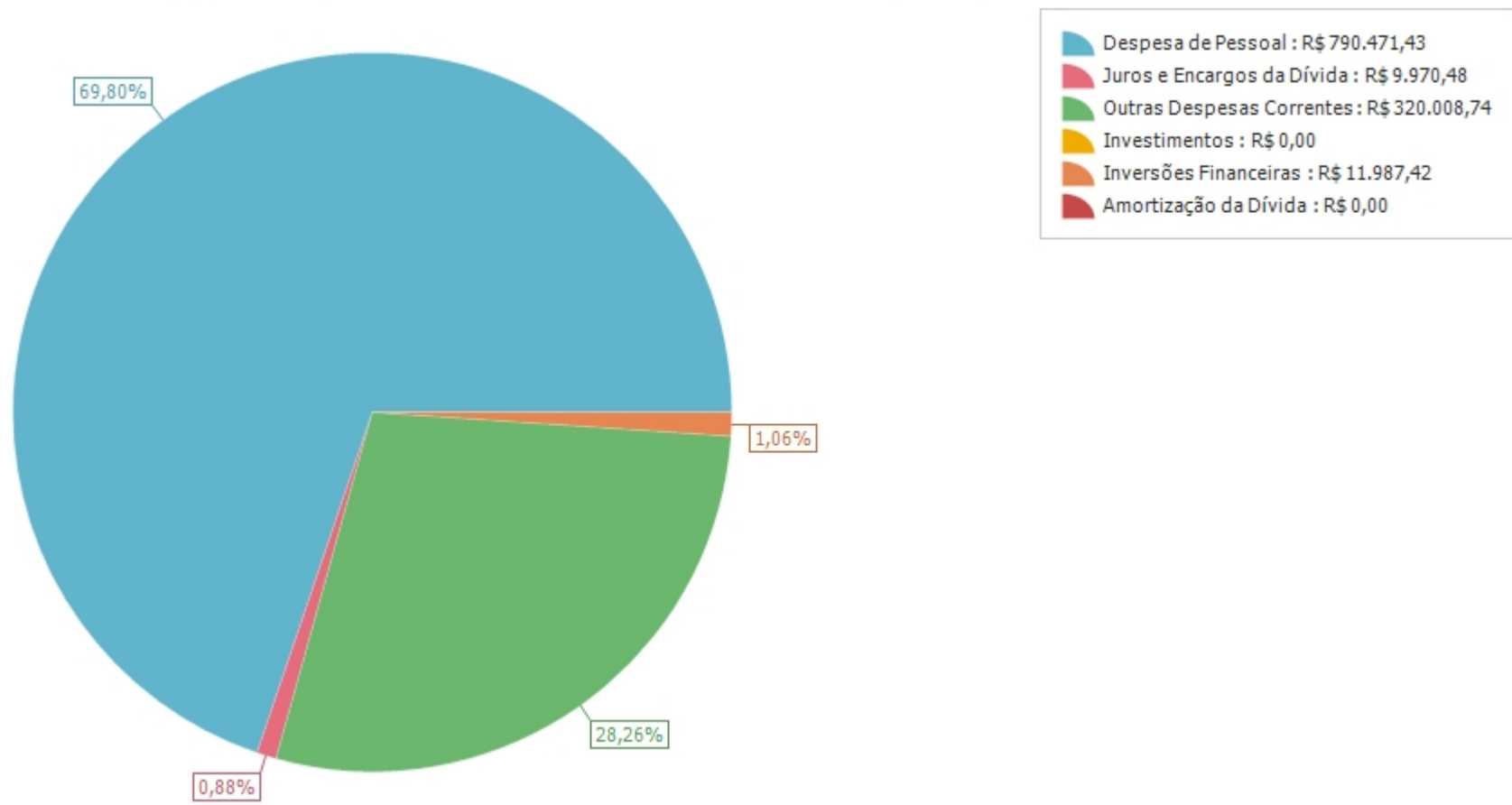




Anexo do tópico 4.5 - Gestão orçamentária e financeira

DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE PIZZA - PAGO)

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Pago)

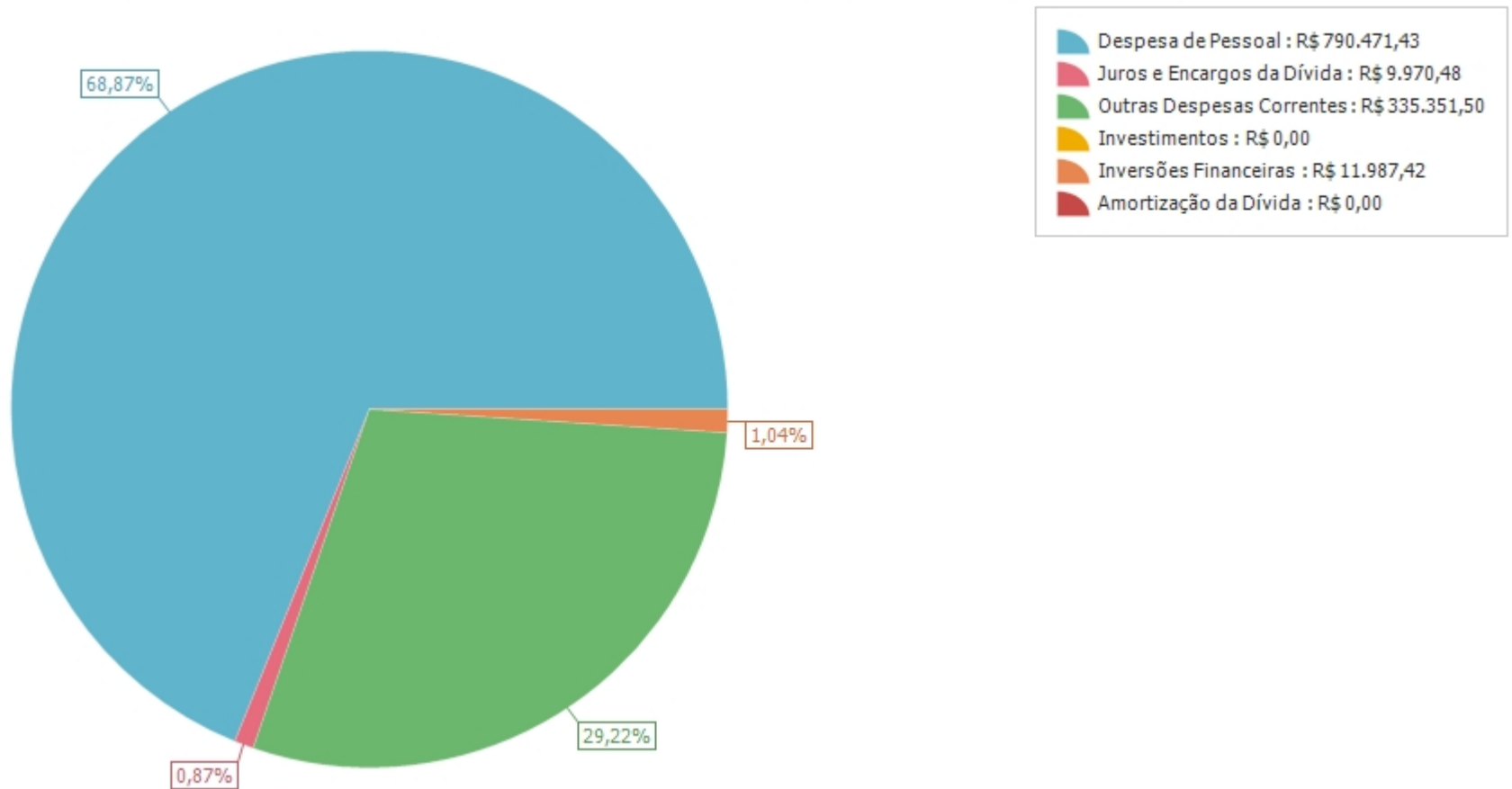




Anexo do tópico 4.5 - Gestão orçamentária e financeira

DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE PIZZA - EMPENHADO)

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Empenhado)

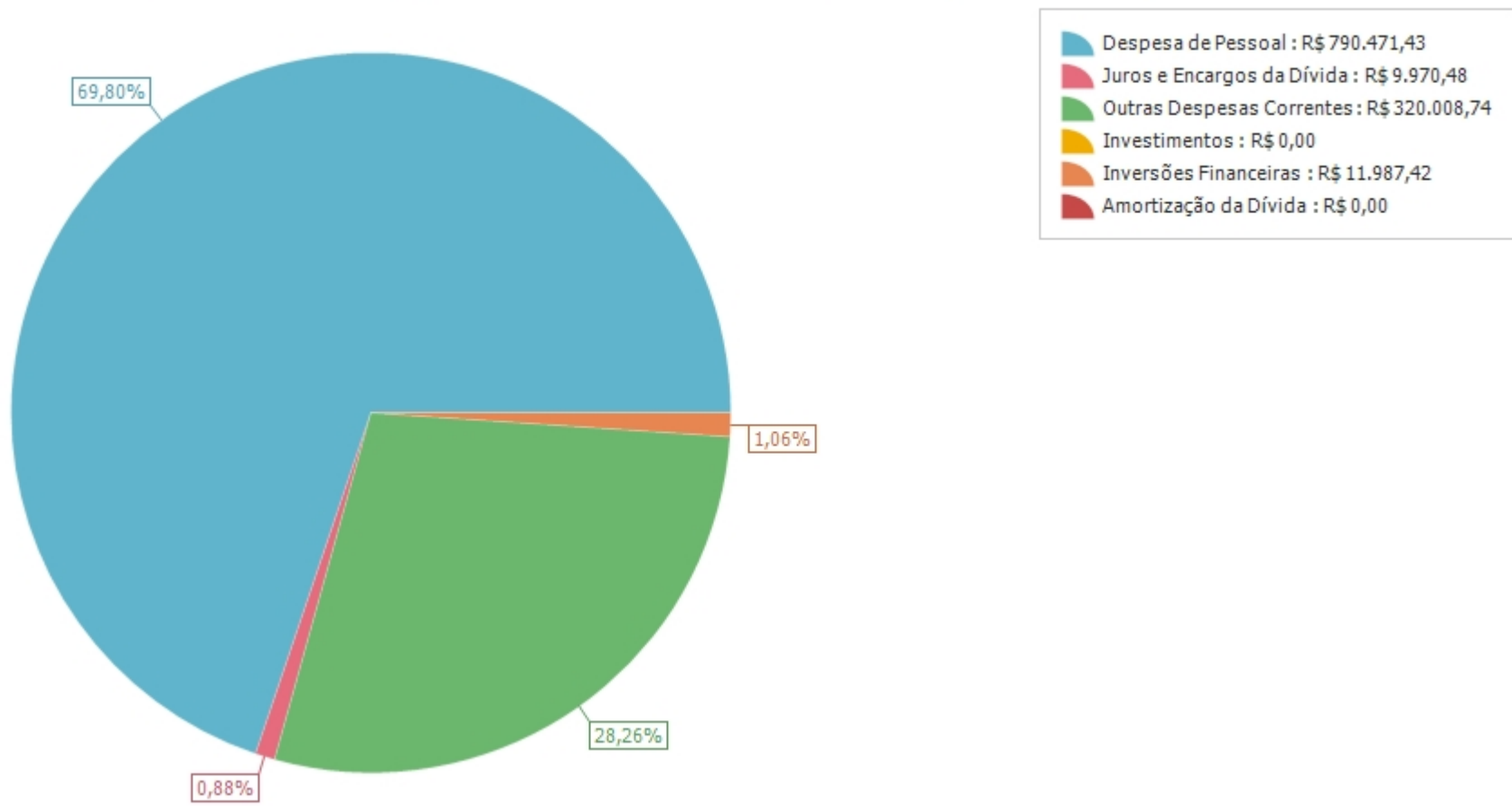




Anexo do tópico 4.5 - Gestão orçamentária e financeira

DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE PIZZA - LIQUIDADO)

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Liquidado)

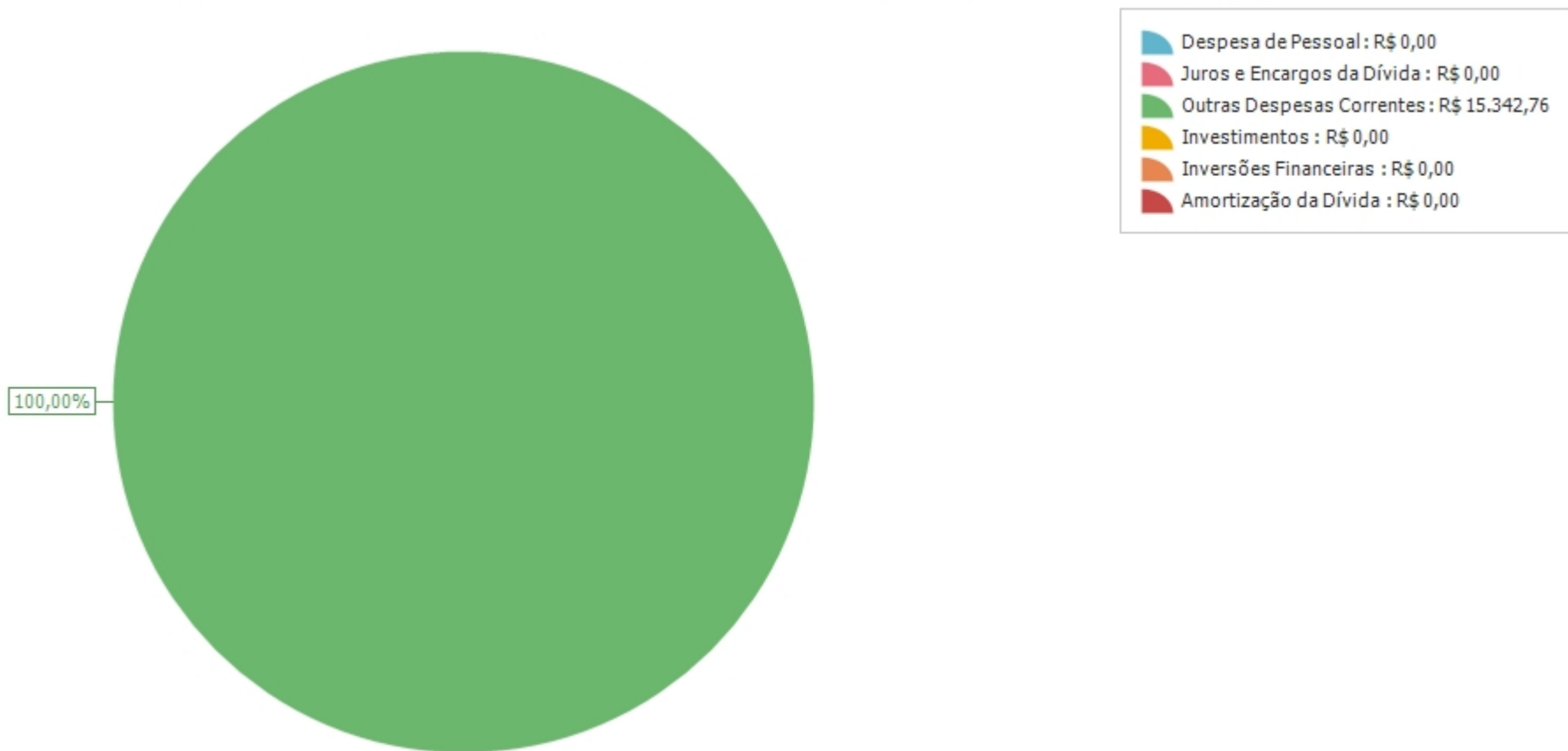




Anexo do tópico 4.5 - Gestão orçamentária e financeira

DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE PIZZA - RESTO A PAGAR)

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Resto a Pagar)





Anexo do tópico 4.6 - Gestão Patrimonial e Infraestrutura

**NOTAS EXPLICATIVAS AS DEMONSTRACOES CONTABEIS -
2022.PDF**



NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EM 31/12/2022

1. CONTEXTO OPERACIONAL

O Conselho Regional de Serviço Social – CRESS 21.^a Região/MS é uma Autarquia Federal - Conselho de Fiscalização de Profissão Regulamentada, criado pela Lei n.º 8.662, de 07 de junho de 1993, constitui-se uma entidade dotada de personalidade jurídica de direito público, tendo como objetivo básico, disciplinar, orientar, fiscalizar e defender o exercício da profissão de assistente social na jurisdição no Estado de Mato Grosso do Sul, nos termos que dispõe a Lei 8.662/93 e com os princípios e normas gerais estabelecidos pelos Encontros Nacionais CFESS/CRESS.

2. DIRETRIZES CONTÁBEIS

Os Conselhos de Fiscalizações de Profissões Regulamentadas estão em processo adequação aos procedimentos, práticas, elaboração e divulgação das demonstrações contábeis em consonância com as novas Normas do Conselho Federal de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público e a convergência as Normas Internacionais de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público.

As Demonstrações Contábeis que integram a prestação de contas do exercício de 2018 do CRESS 21.^a Região/MS foram elaboradas de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público do STN, parte da Lei nº 4.320/64, e as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público – NBCASP.

3. DAS RECEITAS E DESPESAS

- As receitas são provenientes de anuidades e taxas pagas por assistentes sociais inscritas ativas, sendo recebidas por via bancária (cobrança bancária), classificadas e escrituradas pelo regime de competência, em Sistema de Contabilidade Pública Informatizado seguindo os princípios aplicáveis as Entidades de Fiscalização de Exercício Profissional e Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público – NBCASP.
- As despesas foram realizadas para custeio das atividades de orientação, fiscalização, pessoal e encargos e outras despesas de natureza institucional, obedecendo às fases da despesa pública (empenho, liquidação e pagamento), sendo efetuadas através de ordem bancária e escrituradas pelo regime de competência em Sistema de Contabilidade Pública Informatizado seguindo os princípios aplicáveis as Entidades de Fiscalização de Exercício Profissional e Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público – NBCASP.

4. DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DOS ATIVOS E PASSIVOS

As contas do Ativo estão dispostas em ordem decrescente de grau de conversibilidade e do Passivo estão dispostas em ordem decrescente de grau de exigibilidade.

No Ativo Circulante estão classificados as disponibilidades e as aplicações financeiras de liquidez imediata que foram mensuradas e avaliadas pelo valor original.



No Ativo Não Circulante, estão registrados os bens e direitos, notadamente no Imobilizado que representada os bens móveis e imóveis da entidade cuja mensuração foi feita pelo valor de aquisição.

As obrigações de curto prazo da entidade estão registradas no Passivo Circulante que basicamente são os Salários a Pagar e Benefícios Previdenciários a Pagar: (INSS, FGTS e PIS s/ Folha), Fornecedores e Valores Restituíveis – Consignações.

5. DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis da entidade emitidas foram: Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Demonstração do Fluxo de Caixa, Demonstração das Variações Patrimoniais e Balanço Patrimonial.

5.1) Balanço Patrimonial

As contas estão evidenciadas de forma estática, qualitativamente e quantitativamente, a situação patrimonial da entidade, tendo as contas apresentadas no Ativo em ordem decrescente de grau de conversibilidade:

5.1.1) Caixa e Equivalentes de Caixa

As disponibilidades financeiras estão evidenciadas no Ativo Circulante na conta Caixa e Equivalentes de Caixa que incluem: saldos em contas movimentos e aplicações financeiras está dividida:

DESCRIÇÃO	VALOR R\$
Bancos C/ Movimento	R\$ 18.978,39
Bancos Aplicações Financeiras	R\$ 447.974,80
Total de Caixa e Equivalentes de Caixa	R\$ 466.953,19

5.1.2) Créditos a Receber - Curto Prazo

A provisão do recebimento de anuidades do exercício 2022 de pessoa física foi contabilizada pelo regime de competência, como créditos a receber, no início do exercício, e o seu reflexo foi evidenciado nas variações aumentativas, sendo apresentado em 31/12/2022, um montante de:

a) Créditos a Receber - do Exercício 2022

DESCRIÇÃO	VALOR R\$
Anuidades Pessoa Física PF – Do exercício	R\$ 235.110,74
(-) Ajuste de Perdas de Créditos	R\$ 0,00
Total de Créditos a Receber	R\$ 235.110,74

b) Créditos a Receber – Do Exercício Anteriores

DESCRIÇÃO	VALOR R\$
Anuidades de Exercícios Anteriores - PF	R\$ 1.736.573,19
(-) Ajuste de Perdas de Créditos	R\$ 0,00
Total de Créditos a Receber	R\$ 1.736.573,19



5.1.3) Imobilizado

Os bens registrados no ativo imobilizado compreendem os Bens Móveis e Imóveis, assim distribuídos:

- Bens Móveis Registrados no Ativo Imobilizado

DESCRIÇÃO	VALOR R\$
Móveis e Utensílios	R\$ 100.246,34
Máquinas e Equipamentos	R\$ 53.244,37
Equipamentos de Processamento de Dados	R\$ 15.936,00
Biblioteca	R\$ 120,00
Instalações	R\$ 3.726,60
Computadores, Notebook e Periféricos	R\$ 17.231,42
Itens de Telefonia e Informática	R\$ 5.856,00
Total dos Bens Móveis	R\$ 196.360,73
Depreciação Acumulada de Bens Móveis	R\$ 50.436,59

- Bens Imóveis Registrados no Ativo Imobilizado

DESCRIÇÃO	VALOR R\$
Edifícios	R\$ 64.506,93
Total dos Bens Imóveis	R\$ 64.506,93
Depreciação Acumulada de Bens Imóveis	R\$ 5.805,66

- Depreciações

A depreciação de bens adquiridos e postos em operação utilizam o tratamento contábil da depreciação dos bens do patrimônio, utilizando o método de depreciação linear e valor residual de 10%, resultando nos saldos demonstrados no quadro aposto no item anterior.

5.1.4) Passivo

As contas estão dispostas em ordem decrescente de grau de exigibilidade, evidenciando as obrigações presentes da entidade, derivadas de eventos passados, constituído de valores a pagar decorrentes de obrigações trabalhistas, de contratação junto a fornecedores pela aquisição de materiais e/ou serviços, originários de empenhos processados e não pagos até 31/12/2022; de obrigações fiscais de curto prazo e impostos e contribuições retidos de colaboradores e terceiros.

DESCRIÇÃO	VALOR R\$
Pessoal a Pagar	R\$ 0,00
Obrigações Fiscais a Curto Prazo	R\$ 3.423,03
Fornecedores Nacionais e Contas a Pagar a Curto Prazo	R\$ 0,00



Provisões de Curto Prazo	R\$ 24.292,05
Demais Obrigações a Curto Prazo	R\$ 15.464,83
Obrigações Curto Prazo a Pagar	R\$ 43.179,91

5.1.5) O Patrimônio Líquido da entidade corresponde aos resultados acumulados, é constituído de recursos próprios, sofrendo variações em decorrência de superávits ou déficits apurados anualmente:

DESCRIÇÃO	2021	2022
Resultados Acumulados Exerc. Anteriores	R\$ 2.435.915,27	R\$ 2.601.615,95
Patrimônio Líquido	R\$ 0,00	R\$ 0,00

Resultado do Exercício

No exercício de 2022 o CRESS/MS obteve um Superávit Patrimonial no valor de R\$ 401.905,52 (Quatrocentos e Um Mil Novecentos e Cinco reais e cinquenta e Dois Centavos).

5.1.6) Restos a Pagar

- Em 31 de dezembro de 2022 o total de inscrição de restos a pagar não processados foi de R\$ 21.867,76 (Vinte e Um Mil Oitocentos e sessenta e sete reais e Setenta e Seis centavos) referentes às obrigações do CRESS/MS liquidadas e não pagas até 31.12.2018.

DESCRIÇÃO	VALOR R\$
Projeto Arquitetônico	R\$ 6.105,00
Serviços de Informática	R\$ 1.048,00
Diarista/Limpeza	R\$ 6.525,00
Serviço de Manutenção de Informática	R\$ 8.189,76
Total de Restos a Pagar não Processados em 31.12.2022	R\$ 21.867,76

5.2) Balanço Orçamentário

O **Orçamento** Geral do Conselho Regional de Serviço Social – CRESS 21.ª Região/MS, aprovado pelo Conselho Federal de Serviço Social – CFESS, fixou a receita e despesa para o exercício de 2022 no valor de R\$ 999.809,64 (Novecentos e Noventa e Nove Mil Oitocentos e Nove Reais e Sessenta e Quatro Centavos), houve a necessidade de se fazer 02 (duas) **reformulações orçamentárias: 1ª Reformulação Orçamentária** – Aumento do Orçamento para **R\$ 1.409.309,64** **2ª Reformulação Orçamentária** – Diminuição para **R\$ 1.389.009,64**.

No exercício de 2022 no confronto entre Receitas Arrecadadas e as Despesas Realizadas, foi constatado um **Déficit Orçamentário** no valor de **R\$ 115.043,46** (Cento e Quinze Mil Quarenta e três reais e quarenta e seis centavos).



5.3) Balanço Financeiro

Os **ingressos** correspondentes às receitas orçamentárias atingiram o valor de **R\$ 1.250.595,32** (Um Milhão, Duzentos e Cinquenta mil, Quinhentos e Noventa e Cinco reais e trinta e dois centavos), equivalente a uma arrecadação de **90%** em relação a reformulação orçamentária de 2022.

Do outro lado as **despesas orçamentárias** totalizaram o valor R\$ **1.365.638,78** (Um milhão, trezentos e sessenta e Cinco mil, Seiscentos e trinta e oito reais e setenta e oito centavos), correspondente a um **Dispêndio** de **98%** da despesa fixada na Reformulação orçamentária de 2022.

No respectivo balanço financeiro está evidenciado o **saldo** das disponibilidades em banco, além das aplicações financeiras de curto prazo disponíveis para o **exercício seguinte** no valor de R\$ **466.953,19** (Quatrocentos e Sessenta e Seis mil Reais Novecentos e Cinquenta e Três reais e Dezenove centavos).

5.4) Demonstração do Fluxo de Caixa

No exercício de 2022 evidenciou o **desempenho financeiro** da entidade, comparando os **ingressos e desembolsos** por tipos de atividades (operacionais, de investimento e de financiamento), denotando a situação presente, futura e a liquidez.

Foi elaborada pelo método direto e evidenciou uma **geração líquida de caixa e equivalentes de caixa** no valor de - **R\$ 114.121,15** (Cento e Quatorze mil, Cento e Vinte e Um reais e Quinze centavos) e o saldo de caixa e equivalentes de caixa final do exercício.

5.5) Variações Patrimoniais

O **resultado patrimonial** do exercício de 2022 da entidade foi apurado pelo confronto entre as **variações patrimoniais quantitativas aumentativas e diminutivas**. As variações quantitativas são decorrentes de transações da entidade que aumentam ou diminuem o patrimônio líquido, as variações qualitativas são decorrentes das transações da entidade que alteraram a composição dos elementos patrimoniais sem afetar o patrimônio líquido.

Na análise das **variações patrimoniais quantitativas** do exercício de 2022, o Conselho apresentou um **Superávit Patrimonial** no valor de **R\$ 165.700,68** (Cento e Sessenta e cinco mil, Setecentos reais e sessenta e oito centavos).



Anexo do tópico 4.7 - Gestão de custos

RELATORIO DE SPESAMENSALXCENTRO CUSTO.PDF

Despesas Mensais por Centro de Custo - Fase Pagamento

Centro de Custo x Conta	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Realizado
01.01 - CAFI	110.539,17	62.629,07	52.916,28	67.178,05	70.882,00	78.162,50	70.228,08	86.066,48	89.559,86	112.778,91	115.915,02	105.837,62	1.022.693,04
6.2.2.1.1.01.01.01.001 - Salários	13.918,89	18.643,44	16.948,34	18.572,95	20.116,31	19.141,44	17.282,69	18.453,62	18.587,52	19.363,72	18.948,64	20.155,06	220.132,62
6.2.2.1.1.01.01.01.002 - Anuênios	1.001,00	1.093,38	1.093,38	1.093,38	1.221,84	1.221,84	1.221,84	1.238,94	1.281,08	1.281,08	1.281,08	1.281,08	14.309,92
6.2.2.1.1.01.01.01.004 - Gratificação de Função	3.784,56	3.796,33	3.796,33	3.796,33	4.242,40	4.242,40	4.242,40	4.242,40	4.242,40	4.242,40	4.242,40	4.242,40	49.112,75
6.2.2.1.1.01.01.01.006 - Gratificação de Natal 13º Salário	1.661,14	2.068,62	1.927,36	2.061,90	2.245,61	2.284,19	2.031,05	2.111,49	2.130,35	2.174,12	9.347,68	0,00	30.043,51
6.2.2.1.1.01.01.01.008 - 1/3 de Férias - CF/88	553,71	689,54	642,45	687,30	748,54	761,40	677,02	703,83	710,11	724,70	720,14	753,66	8.372,40
6.2.2.1.1.01.01.01.009 - Horas Extras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.403,84	474,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.878,32
6.2.2.1.1.01.01.01.010 - Adicional de Titulação	1.284,40	1.290,29	1.290,29	1.290,29	1.441,88	1.441,88	1.441,88	1.441,88	1.453,26	1.453,26	1.453,26	1.453,26	16.735,83
6.2.2.1.1.01.01.01.013 - Férias	1.661,14	2.068,62	1.927,36	2.061,90	2.245,61	2.284,19	2.031,05	2.111,49	2.130,35	2.174,12	2.160,44	2.260,98	25.117,25
6.2.2.1.1.01.01.02.001 - INSS Patronal	6.284,44	4.462,99	4.946,60	4.654,21	5.145,23	5.719,75	6.957,84	5.951,00	6.062,92	5.710,62	15.462,61	5.615,29	76.973,50
6.2.2.1.1.01.01.02.003 - FGTS	2.358,03	2.165,82	2.252,68	2.159,36	2.425,12	2.586,33	2.648,09	2.519,53	2.513,91	2.530,77	2.738,84	2.263,43	29.161,91
6.2.2.1.1.01.01.02.004 - PIS/PASEP Sobre Folha de Pagamento	294,75	270,72	281,58	269,92	303,14	318,91	376,32	314,94	313,72	316,35	342,38	282,92	3.685,65
6.2.2.1.1.01.01.04.01.001 - Vale Transporte	184,80	193,60	96,80	193,60	193,60	193,60	193,60	0,00	387,20	0,00	193,60	96,80	1.927,20
6.2.2.1.1.01.01.04.01.005 - Auxílio Alimentação	3.060,96	3.060,96	3.060,96	3.060,96	3.060,96	3.060,96	3.060,96	3.060,96	3.060,96	3.060,96	3.060,96	3.060,96	36.731,52
6.2.2.1.1.01.01.04.03.001.001 - Materiais de Expediente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.445,00	5.724,25	8.169,25
6.2.2.1.1.01.01.04.03.001.024 - Extintor/Filtro	0,00	0,00	0,00	0,00	430,00	85,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	515,00
6.2.2.1.1.01.01.04.03.004.049 - EVENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
6.2.2.1.1.01.01.04.03.004.054 - Palestrantes - Pessoa Física	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00

Centro de Custo x Conta	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Realizado
6.2.2.1.1.01.04.03.006.002 - DIÁRIAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	12.500,00	750,00	300,00	0,00	17.550,00
6.2.2.1.1.01.04.03.007.002 - PASSAGENS E HOSPEDAGENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.513,58	12.513,58
6.2.2.1.1.01.04.04.005 - Serviços de Informática	4.521,44	14.648,69	5.641,50	5.316,51	6.069,20	5.880,10	5.980,10	6.009,20	5.980,10	5.880,10	6.076,55	5.880,10	77.883,59
6.2.2.1.1.01.04.04.009 - Serviços de Segurança Predial e Preventiva	427,38	427,38	551,74	471,74	471,74	1.406,79	1.149,92	1.599,40	1.041,74	1.063,42	1.041,74	570,00	10.222,99
6.2.2.1.1.01.04.04.024 - Seguros de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	648,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	648,46
6.2.2.1.1.01.04.04.027 - Locação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	3.833,33	5.000,00	5.000,00	5.500,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	39.333,33
6.2.2.1.1.01.04.04.029 - Manutenção, Instalação e Conservação Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00	2.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.200,00
6.2.2.1.1.01.04.04.030 - Manutenção e Conservação Dos Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	296,00	0,00	232,00	0,00	1.950,00	0,00	0,00	0,00	2.478,00
6.2.2.1.1.01.04.04.032 - Serviços de Energia Elétrica	1.049,42	868,23	1.049,08	1.092,98	1.042,12	373,38	470,98	106,70	738,25	628,41	720,21	541,43	8.681,19
6.2.2.1.1.01.04.04.033 - Serviços de Água e Esgoto	61,47	34,87	35,86	38,78	369,97	274,01	64,26	74,23	83,92	110,85	112,41	66,30	1.326,93
6.2.2.1.1.01.04.04.035 - Postagem de Correspondência Institucional	210,85	363,25	109,05	627,90	253,05	676,20	790,10	199,45	873,50	567,75	392,40	180,75	5.244,25
6.2.2.1.1.01.04.04.036 - Serviços de Telecomunicações	455,21	543,59	456,31	620,50	486,70	561,96	528,45	444,79	414,72	430,35	341,65	323,68	5.607,91
6.2.2.1.1.01.04.04.044 - Locação de Equipamentos	500,00	500,00	500,00	500,00	528,30	500,00	500,00	549,75	500,00	500,00	500,00	500,00	6.078,05
6.2.2.1.1.01.04.04.045 - Locação de Espaço para Eventos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.195,00	3.195,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.390,00
6.2.2.1.1.01.04.04.047 - Serviços de Vistoria e Avaliação de Imóvel	0,00	0,00	0,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800,00
6.2.2.1.1.01.04.04.049 - Confecção de Agendas	0,00	0,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.100,00
6.2.2.1.1.01.04.04.055 - Serviços de Suporte e Manutenção de Informática	0,00	0,00	0,00	0,00	350,00	0,00	1.280,00	1.280,00	1.280,00	1.280,00	1.280,00	2.080,00	8.830,00
6.2.2.1.1.01.04.04.060 - Aquisição, Instalação e Manutenção de Itens de Telefonia Fixa, Celulares e Informática	0,00	0,00	0,00	0,00	5.856,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.856,00

Centro de Custo x Conta	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Realizado
6.2.2.1.1.01.04.04.067 - Desenvolvimento, Reformulação e Manutenção - SITE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.250,00	4.250,00
6.2.2.1.1.01.04.04.068 - Cursos e Treinamentos	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.076 - Domínio e Hospedagem - Site	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	287,04	0,00	0,00	287,04
6.2.2.1.1.01.04.04.078 - MUDANÇA RESIDENCIAL (SEDE)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.400,00
6.2.2.1.1.01.04.04.079 - Projeto Arquitetônico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.326,00	10.989,00	0,00	18.315,00
6.2.2.1.1.01.05.01.002 - Impostos e Taxas	0,00	314,57	0,00	0,00	0,00	108,00	607,50	344,05	310,50	850,50	894,43	178,93	3.608,48
6.2.2.1.1.01.05.01.007 - TRIBUTOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	1.196,52	1.196,52	1.196,52	1.196,52	1.196,52	5.019,37	2.312,72	1.220,25	0,00	0,00	0,00	0,00	14.534,94
6.2.2.1.1.01.05.02.001 - Fundo Nacional CFESS CRESS	0,00	0,00	0,00	10.230,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.230,55
6.2.2.1.1.01.06.01 - Sentenças Judiciais	64.180,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64.180,00
6.2.2.1.1.01.06.04 - Despesas Miúdas de Pronto Pagamento	0,00	500,00	600,00	500,00	500,00	600,00	-93,58	1.482,83	1.092,06	111,33	1.000,00	0,00	6.292,64
6.2.2.1.1.01.06.18 - RESSARCIMENTO DE DESPESAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28,88	1.074,07	259,00	515,82	0,00	485,57	929,98	3.293,32
6.2.2.1.1.01.06.20 - Diarista/Limpeza	0,00	1.040,00	1.170,00	0,00	1.040,00	2.610,00	0,00	2.610,00	1.305,00	1.305,00	1.305,00	1.305,00	13.690,00
6.2.2.1.1.01.06.21 - REPASSE - COTA PARTE - CRESSs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	356,40	253,36	317,74	1.041,45	0,00	33,34	2.002,29
6.2.2.1.1.01.06.23 - Honorários Sucumbenciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
6.2.2.1.1.01.06.24 - Custas Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	629,51	282,47	0,00	241,64	0,00	1.153,62
6.2.2.1.1.01.06.26 - Acordo Trabalhista	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.733,20	11.733,20	41.926,73	11.733,20	23.466,40	100.592,73
6.2.2.1.1.01.07.01 - Taxa Sobre Serviços Bancários	175,26	211,10	203,42	179,11	223,66	112,12	118,72	240,27	242,47	251,16	268,32	269,86	2.495,47
6.2.2.1.1.01.07.02 - Despesas Com Cobrança	476,03	922,83	768,32	762,21	1.036,33	1.420,81	888,04	676,12	504,11	436,72	448,45	558,18	8.898,15
6.2.2.1.1.01.08.02.008.001 - Multas Juros e Encargos Tributários	1.237,77	1.253,73	1.270,35	1.290,69	1.308,84	1.445,15	2.134,18	9,29	20,48	0,00	0,00	0,00	9.970,48
6.2.2.1.1.02.02.02.011 - Computadores, Notebooks e Periféricos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.387,42	0,00	10.387,42
02.01 - COMUNICAÇÃO	7.378,39	8.287,83	8.287,83	8.287,83	9.832,48	9.209,49	9.205,11	8.977,31	9.279,84	9.205,08	11.240,59	10.276,61	109.468,39

Centro de Custo x Conta	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Realizado
6.2.2.1.1.01.01.01.001 - Salários	3.235,70	4.412,32	4.412,32	4.412,32	4.930,77	4.930,77	4.930,77	4.930,77	3.615,90	4.930,77	4.146,94	4.930,77	53.820,12
6.2.2.1.1.01.01.01.002 - Anuênios	535,36	352,99	352,99	352,99	394,46	394,46	394,46	394,46	394,46	394,46	394,46	394,46	4.750,01
6.2.2.1.1.01.01.01.006 - Gratificação de Natal 13º Salário	351,02	433,88	433,88	433,88	484,86	484,86	484,86	484,85	375,28	484,85	1.963,79	0,00	6.416,01
6.2.2.1.1.01.01.01.008 - 1/3 de Férias - CF/88	117,01	144,63	144,63	144,63	161,62	161,62	161,62	161,61	125,09	161,61	138,79	161,61	1.784,47
6.2.2.1.1.01.01.01.010 - Adicional de Titulação	441,23	441,23	441,23	441,23	493,07	493,07	493,07	493,07	493,07	493,07	493,07	493,07	5.709,48
6.2.2.1.1.01.01.01.013 - Férias	351,02	433,88	433,88	433,88	484,86	484,86	484,86	484,85	375,28	484,85	416,37	484,85	5.353,44
6.2.2.1.1.01.01.02.001 - INSS Patronal	1.315,48	1.119,41	1.119,41	1.119,41	1.250,93	1.250,93	1.250,93	1.023,16	1.423,84	1.250,93	2.607,66	1.250,93	15.983,02
6.2.2.1.1.01.01.02.003 - FGTS	528,26	455,30	455,30	455,30	504,24	504,24	504,24	504,24	568,58	504,24	582,49	465,46	6.031,89
6.2.2.1.1.01.01.02.004 - PIS/PASEP Sobre Folha de Pagamento	66,03	56,91	56,91	56,91	63,02	67,40	63,02	63,02	71,06	63,02	59,74	58,18	745,22
6.2.2.1.1.01.04.01.005 - Auxílio Alimentação	437,28	437,28	437,28	437,28	437,28	437,28	437,28	437,28	437,28	437,28	437,28	437,28	5.247,36
6.2.2.1.1.01.04.03.006.002 - DIÁRIAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.400,00	0,00	0,00	0,00	1.400,00
6.2.2.1.1.01.04.04.073 - Placas e Outdoors	0,00	0,00	0,00	0,00	627,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	627,37
6.2.2.1.1.02.02.04.002 - Software de Máquinas e Equipamentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.600,00	1.600,00
03.01 - COMISSÃO DE ÉTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.600,00	0,00	1.600,00
6.2.2.1.1.01.04.03.006.002 - DIÁRIAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.600,00	0,00	1.600,00
04.01 - FORMAÇÃO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
6.2.2.1.1.01.04.03.006.002 - DIÁRIAS	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
05.01 - COFI	15.303,82	17.208,96	17.208,96	16.128,63	19.617,45	19.616,58	16.025,15	19.571,37	19.782,31	19.617,44	29.730,45	20.566,23	230.377,35
6.2.2.1.1.01.01.01.001 - Salários	7.991,16	9.780,58	9.780,58	8.524,55	11.169,77	11.168,90	7.882,59	11.169,77	11.334,64	11.169,77	11.171,77	11.169,77	122.313,85
6.2.2.1.1.01.01.01.002 - Anuênios	1.006,73	1.050,86	1.050,86	1.134,61	1.267,92	1.267,92	1.267,92	1.267,92	1.267,92	1.267,92	1.267,92	1.267,92	14.386,42
6.2.2.1.1.01.01.01.006 - Gratificação de Natal 13º Salário	749,82	902,62	902,62	804,93	1.036,47	1.036,47	762,54	1.036,47	1.036,47	1.036,47	4.916,81	0,00	14.221,69
6.2.2.1.1.01.01.01.008 - 1/3 de Férias - CF/88	249,94	300,87	300,87	268,31	345,49	345,49	254,18	345,49	345,49	345,49	345,49	345,49	3.792,60
6.2.2.1.1.01.01.01.013 - Férias	749,82	902,62	902,62	804,93	1.036,47	1.036,47	762,54	1.036,47	1.036,47	1.036,47	1.036,47	1.036,47	11.377,82

Centro de Custo x Conta	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Realizado
6.2.2.1.1.01.01.02.001 - INSS Patronal	2.529,62	2.328,76	2.328,76	2.554,25	2.674,10	2.674,10	2.941,52	2.628,03	2.674,10	2.674,10	5.348,20	2.674,10	34.029,64
6.2.2.1.1.01.01.02.003 - FGTS	1.024,16	949,42	949,42	1.033,33	1.077,93	1.077,93	1.177,43	1.077,93	1.077,93	1.077,93	1.160,94	995,02	12.679,37
6.2.2.1.1.01.01.02.004 - PIS/PASEP Sobre Folha de Pagamento	128,01	118,67	118,67	129,16	134,74	134,74	101,87	134,73	134,73	134,73	158,29	124,38	1.552,72
6.2.2.1.1.01.04.01.005 - Auxílio Alimentação	874,56	874,56	874,56	874,56	874,56	874,56	874,56	874,56	874,56	874,56	874,56	874,56	10.494,72
6.2.2.1.1.01.04.03.006.002 - DIÁRIAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.150,00	2.150,00	4.300,00
6.2.2.1.1.01.06.04 - Despesas Miúdas de Pronto Pagamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.300,00	-71,48	1.228,52
TOTAL GERAL	133.221,38	88.125,86	78.413,07	91.594,51	101.831,93	106.988,57	95.458,34	114.615,16	118.622,01	141.601,43	158.486,06	136.680,46	1.365.638,78



ANEXOS, APÊNDICES E LINKS

- Anexos, apêndices e links



ANEXOS, APÊNDICES E LINKS

ANEXO - dados quantitativos cress 21a regioao ms ano 2022.pdf - Vide anexo do tópico 9.1 - Anexos, apêndices e links no final da seção

ANEXO - Plano de Metas 2022 2a_Reformulacao Outubro de 2022.pdf - Vide anexo do tópico 9.1 - Anexos, apêndices e links no final da seção



Anexo do tópico 9.1 - Anexos, apêndices e links

DADOS QUANTITATIVOS CRESS 21A REGIAO MS ANO 2022.PDF

Conselho Regional de Serviço Social – CRESS 21ª. Região ano 2022	
Dados cadastrais	
Conselho Regional de Serviço Social CRESS 21ª Região MS	
Rua 15 de novembro 2168 Jd dos Estados, Campo Grande-MS 79020-300 (SEDE PROVISORIA)	
1. Gestão do Trabalho	
1.1.1 Efetivos	07
1.1.2 Assessorias – Cargos Comissionados	03
1.1.3 Terceirizados	00
1.1.4. Pessoas Jurídicas	00
2. Inscrição	
2.1. Quantidade total de profissionais ativos/as* em 31/12/2022	3757
2.1.1 Quantidade Total de profissionais ativos/as – inscrição principal em 31/12/2022	3183
2.1.2 Quantidade Total de profissionais ativos/as – inscrição secundária em 31/12/2022	17
2.2.3 Quantidade Total de profissionais ativos/as – remidos** em 31/12/2022	557
2.2. Quantidade total de pessoa jurídica ativa em 31/12/2022	7
2.2.1 Quantidade de inscrições de pessoa jurídica em 31/12/2022	1
2.3. Quantidade total de inscrições de pessoa física deferidas no ano	313
2.3.1. Quantidade de inscrições principais de pessoa física deferidas no ano (excluindo reinscrições)	246
2.3.2. Quantidade de reinscrições principais de pessoa física deferidas no ano	67
2.4. Quantidade total de transferências de inscrições de pessoa física (profissionais) deferidas no ano	34
2.4.1. Quantidade de transferências de inscrições de pessoa física (profissionais) deferidas no ano (solicitadas no Cress de origem)	15
2.4.2. Quantidade de transferências de inscrições de pessoa física (profissionais) deferidas no ano (solicitadas no Cress de destino)	19
2.5. Quantidade de cancelamentos de inscrições de pessoa física (profissionais) deferidos no ano	114
2.6. Quantidade de interrupções de inscrições de pessoa física (profissionais) deferidos no ano	3
2.7. Quantidade de inscrições de pessoa jurídica deferidas no ano	1
2.8. Quantidade de cancelamentos de pessoa jurídica deferidos no ano	0
2.9. Quantidade de Anotação de Responsabilidade Técnica cadastradas até 31/12/2022	27
2.10. Quantidade de Certidões de Responsabilidade Técnica emitidas no ano	27
3. Ações de orientação e fiscalização	
Visitas de Orientação e Fiscalização	
3.1. Quantidade de instituições que receberam visita orientação e fiscalização no ano (inserir apenas o quantitativo total)	25
3.2. Quantidade de visitas de orientação e fiscalização no ano (inserir apenas o quantitativo total)	21
3.4. Quantidade de profissionais alcançadas/os nas visitas	28
Ações de orientação e fiscalização realizadas (para além de visitas)	

3.5. Quantidade de orientações individuais/respostas a consultas de profissionais	50
3.6. Orientações /respostas a consultas de órgãos externos e/ ou entidades	03
3.7. Quantidade total de assistentes sociais participantes de palestras, debates, seminários, roda de conversa, oficina, etc.	112
3.8. Quantidade total de material produzido pelo Cress para orientações sobre o exercício profissional (Nota Técnica, orientação técnica, informativo, etc.)	01
3.9. Quantidade total de material de orientações sobre o exercício profissional produzido pelo Cfess e replicado pelos Cress (Nota Técnica, orientação técnica, informativo, etc.)	00
3.10. Quantidade de multas aplicadas no ano (Resolução Cfess 568/2010)	00
3.11. Quantidade de multas aplicadas no ano (Resolução 590/2010)	00
3.12.. Quantidade de agentes fiscais em atividade no ano de 2022	02
4. Ações relativas ao processamento ético-disciplinar	
4.1. Quantidade de denúncias éticas recebidas no ano (excluindo as ex-officio)	05
4.2. Quantidade de denúncias éticas ex-officio recebidas no ano	00
4.3. Quantidade de denúncias éticas analisadas pela CPE (fase pré-processual) no ano	11
4.4. Quantidade de processos éticos instaurados (fase processual) no ano	03
4.5. Quantidade de julgamentos éticos realizados no ano	00
4.6. Quantidade de processos disciplinares instaurados no ano	00
4.7. Quantidade de processos disciplinares julgados no ano	00
4.8. Quantidade de desagravos públicos realizados no ano	00
5. Inadimplência	
5.1. Percentual de inadimplência referente à anuidade do ano 2022	38,70%
5.2. Percentual de inadimplência referente à anuidades anteriores ao ano de 2022	39,92%
5.3. Quantidade de acordos e parcelamentos espontâneos firmados no ano, referentes a anuidades anteriores a 2022	1264
5.4. Quantidade de ações judiciais (execução fiscal) impetradas no ano de 2022	00



Anexo do tópico 9.1 - Anexos, apêndices e links

**PLANO DE METAS 2022 2A_REFORMULACAO OUTUBRO DE
2022.PDF**

PLANO DE METAS

2022

“Gestão “Amanhã Há de Ser Outro Dia”,”

2020-2023

**Campo Grande-MS
17 - Outubro - 2022**

Gestão Amanhã há de ser outro dia - triênio 2020-2023**Diretoria: Gestão Amanhã há de ser outro dia - triênio 2020-2023****Efetivos;**

Presidente:	Joana Maria Matos Machado
Vice Presidente:	Barbara Jandaia de Brito Nicodemos
1ª Secretária:	Monica Ilis da Silva Vargas
2ª Secretária:	Mariléa Medeiros Ferreira
1º Tesoureira:	Janusia Fatima de Souza Boniatti
2º Tesoureira:	Hirley Ruth Neves Sena

Conselho Fiscal:

1ª Vogal:	Lucimar do Carmo Netto
2ª Vogal:	Maria Lourdes de Sousa Rolim
3ª Vogal:	Carmen Ferreira Barbosa

Suplentes:

1º Suplente:	Elizangela de Souza Oliveira
--------------	------------------------------

OBS; Pedido de afastamento temporário da Conselheira Ledi Ferla do cargo de 1ª Vogal do Conselho Fiscal do CRESS 21ª Região MS, eleita para o mandato eletivo na Gestão CRESS 21ª Região/MS 2020-2023, em conformidade com o Parágrafo 1º do artigo 92, da Resolução CFESS n. 469/2005.

Os desligamentos das Conselheiras Janete Matos da Silva, do cargo de 1ª. Suplente, Neide Nascimento de Souza, do cargo de 4ª. Suplente, Gisele dos Santos, do cargo de 6ª. Suplente e Norilene Aparecida Oliveira da Silva do cargo de 7ª Suplente do CRESS 21ª Região MS, eleita para o mandato eletivo na Gestão CRESS 21ª Região/MS 2020-2023, em conformidade com o inciso V, do Parágrafo 2º do artigo 19, do Regimento Interno.

O pedido de renúncia da Conselheira Mônica Cristina Adams de Matos da Silva do cargo de 1ª Vogal do Conselho Fiscal do CRESS 21ª Região MS, eleita para o mandato eletivo na Gestão CRESS 21ª Região/MS 2020-2023, em conformidade com o Parágrafo 3º. Do artigo, do Regimento Interno, sendo a Conselheira Carmen Ferreira Barbosa, conduzida a 3ª. Vogal do Conselho Fiscal.

Resolução CRESS/MS n. 709, de 28.06.2022.

Sumário

APRESENTAÇÃO	Erro! Indicador não definido.
1. SISTEMATIZAÇÃO DA ANÁLISE SITUACIONAL E DA ANÁLISE DE VIABILIDADE	Erro! Indicador não definido.
1.1 Caracterização da categoria de assistentes sociais, considerando as particularidades regionais	Erro! Indicador não definido.
1. 2 Caracterização da correlação de forças dos sujeitos políticos: aliados e adversários. Análise da viabilidade política, técnica, institucional, financeira, física, normativo-jurídica e de gestão do trabalho para a execução do plano	Erro! Indicador não definido.
2.Comissão de Ética e Direitos Humanos	13
3. Comissão de Administração e Finanças - CAF	14
4. Comissão de Formação Profissional.....	21
5. Comissão de Comunicação.....	26
6. Comissão de Fiscalização e Fiscalização - COFI	35
7. Comissão de Seguridade Social	41
8. Conclusão	48

APRESENTAÇÃO

Quando da elaboração do Plano de Metas para 2021, o colegiado da gestão “Amanhã há de ser outro dia” elaborou o plano de metas com propostas que constavam em nosso planejamento estratégico, que já havia sido elaborado e se constituem como metas necessárias para o fortalecimento da categoria do estado de Mato Grosso do Sul. As referidas propostas foram mantidas neste plano de metas, considerando a atemporalidade de muitas delas e sua exeqüibilidade.

Conforme já havíamos informado em documentos anteriores, a elaboração deste plano contou com a participação do colegiado que tem se comprometido com a gestão do Conselho.

Para a execução deste plano contamos com a proposta orçamentária no valor de R\$ 999.809,64 (novecentos e noventa e nove mil, oitocentos e nove e sessenta e quatro centavos). Evidenciamos que após 4 anos sem alteração no valor da anuidade, decidimos, em Conselho Pleno, do ano de 2021, pelo aumento de 2.93% no valor vigente até então. Acreditamos que o aumento atribuído não irá impactar na vida financeira dos profissionais, mas a somatória desses valores irá contribuir, em muito, para a manutenção deste CRESS. Essa decisão foi necessária, considerando o aumento de gastos com a folha de pagamento e infraestrutura.

Em 28 de Janeiro de 2022, ocorreu a análise e aprovação em reunião de Conselho Pleno da **1ª. Reformulação Orçamentária do CRESS-MS para o exercício de 2022**; que foi apresentada pelo Contábil Jonas H Marques e explicado sobre as rubricas existentes, - a 1ª. Reformulação Orçamentária do CRESS/MS, para o exercício de 2022 foi orçada em R\$1.409.309,64 (Hum Milhão, Quatrocentos e Nove Mil, Trezentos e Nove Reais e Sessenta e Quatro Centavos), apresentando um aumento de R\$409.500,00 (Quatrocentos e Nove Mil, Quinhentos Reais), que corresponde a um aumento de 41% (Quarenta e Hum) por cento em relação a Proposta Orçamentária de 2022, que é de R\$999.809,64 (Novecentos e Noventa e Nove Mil, Oitocentos e Nove Reais e Sessenta e Quatro Centavos). As rubricas de Receitas sofreram as seguintes

alterações: - o aumento de R\$409.000,00 (Quatrocentos e Nove Mil Reais), na rubrica de Superávits de Exercícios; As rubricas de Despesas sofreram as seguintes alterações: - o aumento de R\$57.100,00 (Cinquenta e Sete Mil e Cem Reais) na rubrica Auxílio Alimentação; - aumento de R\$49.000,00 (Quarenta e Nove Mil Reais) na rubrica Serviços de Informática; - aumento de R\$68.000,00 (Sessenta e Oito Mil Reais) na rubrica de Sentenças Judiciais; - aumento de R\$16.000,00 (Dezesseis Mil Reais) na rubrica Materiais de Expediente; - aumento de R\$106.000,00 (Cento e Seis Mil Reais) na rubrica Acordos Trabalhistas Extrajudiciais; - aumento de R\$48.000,00 (Quarenta e Oito Mil Reais) na rubrica Locação de Imóveis; - aumento de R\$1.000,00 (Hum Mil Reais) na Rubrica de Serviços de Vistoria e Avaliação de Imóvel – PJ; - aumento de R\$27.000,00 (Vinte e Sete Mil Reais) na rubrica Projeto Arquitetônico; - aumento de R\$30.000,00, na rubrica Computadores, Notebooks e Periféricos; - aumento de R\$7.400,00 na rubrica Serviço de Transporte de Mobiliário(Mudança) e demais itens; *Com base nas previsões de arrecadação das anuidades e taxas, da Receita Arrecadada dos últimos 03 (Três) exercícios do CRESS/MS e a receita arrecadada até o mês de Dezembro de 2021, as Receitas e as Despesas do Exercício de 2022, ficaram assim discriminados:* **Receitas Contribuição:** R\$979.369,56 (Novecentos e setenta e nove mil, Trezentos e sessenta e nove reais e Cinquenta e Seis Centavos) **Receitas de Serviços:** R\$ 20.440,08 (Vinte Mil, Quatrocentos e Quarenta Reais e Oito Centavos); **Saldo de Exercícios Anteriores (Superávit do Orçamento Corrente)** R\$409.500,00 (Quatrocentos e Nove Mil, e Quinhentos Reais) **TOTAL DA RECEITA:** 1.409.309,64 (Um Milhão, Quatrocentos e Nove Mil, Trezentos e Nove Reais e Sessenta e Quatro Centavos). **Despesa Pessoal e Encargos Sociais:** R\$638.303,90 (Seiscentos e Trinta e Oito Mil, Trezentos e Três Reais e Noventa Centavos); **Outras Despesas Correntes;** R\$405.683,98 (Quatrocentos e cinco Mil, Seiscentos e Oitenta e Três Reais e Noventa e Oito Centavos); **Tributárias e Contributivas:** R\$37.908,52 (Trinta e Sete Mil, Novecentos e Oito Reais e Cinquenta e Dois Centavos); **Demais Despesas Correntes;** R\$201.000,24 (Duzentos e hum mil reais e vinte e quatro centavos); **Serviços Bancários;** R\$13.784,25 (Treze Mil,

Setecentos e Oitenta e Quatro Reais e Vinte e Cinco Centavos); **Transferências Correntes**; R\$15.130,99 (Quinze Mil, Cento e Trinta Reais e Noventa e Nove Centavos); **Despesas de Capital**; R\$97.497,75 (Noventa e Sete Mil, Quatrocentos e Noventa e Sete Reais e Setenta e Seis Centavos); **TOTAL**; R\$1.409.309,64 (Um Milhão, quatrocentos e nove Mil, trezentos e Nove Reais e Sessenta e Quatro Centavos). Após apreciação do Conselho Fiscal a 1ª. Reformulação Orçamentária foi aprovada por unanimidade.

Em 17 de Outubro de 2022, ocorreu a análise e aprovação em reunião de Conselho Pleno da **2ª. Reformulação Orçamentária do CRESS-MS para o exercício de 2022**; que foi apresentada pelo Contábil Jonas H Marques, elaborada a partir de 1 de outubro de 2022, explicita sobre as rubricas existentes, - A 2ª Reformulação Orçamentária do CRESS-MS para o exercício de 2022 foi orçada em R\$ 1.389.009,64 (Um Milhão, Trezentos e Oitenta e Nove Mil, Nove Reais e Sessenta e Quatro Centavos), apresentando uma diminuição de R\$ 20.300,00 (Vinte Mil e Trezentos Reais), que corresponde a uma diminuição de 1,44% em relação à 1ª Reformulação Orçamentária de 2022 que é de R\$ 1.409.309,64.

As rubricas de Receitas sofreram as seguintes alterações:

- Diminuição de R\$ 20.300,00 na rubrica de Anuidades;

As rubricas de Despesas sofreram as seguintes alterações:

- Aumento de R\$ 65.908,45 na rubrica **Salários**;
- Aumento de 7.805,85 na rubrica **Gratificação de Função**;
- Aumento de 7.404,21 na rubrica **FGTS**;
- Aumento de R\$ 17.043,27 na rubrica **INSS**;
- Aumento de R\$ 5.900,00 na rubrica Diárias;
- Diminuição de R\$ 45.917,98 na rubrica **Reforma, Ampliação e Adaptação da Infraestrutura - Sede**;
- Diminuição de R\$ 3.168,79 na rubrica **Máquinas e Equipamentos de Informática**;
- Diminuição de R\$ 1.056,26 na rubrica **Aquisição de Celulares**;
- Diminuição de R\$ 986,95 na rubrica **Equipamento de Iluminação**;
- Diminuição de R\$ 394,78 na rubrica **Aquisição de Gravadores**;

- Diminuição de R\$ 394,78 na rubrica **Equipamentos para Câmera – Tripé;**
- Diminuição de R\$ 1.663,62 na rubrica **Móveis e Utensílios;**
- Diminuição de R\$ 1.584,40 na rubrica **Máquinas e Equipamentos;**
- Diminuição de R\$ 1.901,28 na rubrica **Equipamentos de Processamento de Dados;**
- Diminuição de R\$ 2.112,53 na rubrica **Condicionadores de Ar;**
- Diminuição de R\$ 871,42 na rubrica **Bebedouros e Purificadores de Ar;**
- Diminuição de R\$ 24.612,57 na rubrica **Computadores e Periféricos;**
- Diminuição de R\$ 373,90 na rubrica **Software de Máquinas e Equipamentos;**

Com base nas previsões de arrecadação das anuidades e taxas, da Receita Arrecadada dos últimos 3 (Três) exercícios do CRESS-MS e a receita arrecadada até o mês de Dezembro de 2021, as Receitas e a Despesas do Exercício de 2022, ficaram assim discriminados: RECEITAS CONTRIBUIÇÕES – VALOR – R\$ 1.368.569,56; RECEITAS DE SERVIÇOS - R\$ 20.440,08; TOTAL DA RECEITA; TOTAL DA RECEITA; **DESPESAS:** PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS – VALOR : R\$ 790.471,45; OUTRAS DESPESAS CORRENTES - R\$ 335.351,50; TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUITIVAS- R\$ 28.373,97; DEMAIS DESPESAS CORRENTES - R\$ 201.461,19 - SERVIÇOS BANCÁRIOS - R\$ 11.393,62; TRANSFERÊNCIAS CORRENTES; R\$ 9.970,48; DESPESAS DE CAPITAL- R\$ 11.987,43.

Após apreciação do Conselho Fiscal a 2ª. Reformulação Orçamentária foi aprovada por unanimidade. **A Conselheira Presidente Joana Maria Matos Machado, apresenta para aprovação as alterações do Plano de Metas 2022, em consonância com a 2ª. Reformulação Orçamentária para o exercício 2022, sendo aprovado por unanimidade.**

1. SISTEMATIZAÇÃO DA ANÁLISE SITUACIONAL E DA ANÁLISE DE VIABILIDADE

Vivemos tempos de crise econômica, política, social, ambiental; e não bastasse isso tudo, vivemos uma dramática crise sanitária, provocada pela pandemia da Covid-19.

A crise econômica pressupõe o aumento da desigualdade social, o desemprego, o trabalho precário, entre outras consequências nefastas. A crise política e o direcionamento neoliberal para as ações do governo produz o corte de gastos nas políticas sociais, impactando profundamente a vida da população pobre, beneficiária dessas políticas.

Socialmente, o Brasil voltou para o mapa de fome. Milhões de brasileiros vivem na situação de miséria e com dificuldades de acesso às políticas sociais, considerando o corte de gastos. Vivemos o avanço de valores que não se coadunam com a democracia, com a liberdade e com a defesa dos direitos humanos. Há uma regressão em curso.

Do ponto de vista ambiental, o Brasil está colocado como o país menos preocupado com o cumprimento de medidas que possam garantir a preservação do meio ambiente e o desenvolvimento sustentável.

No que tange à pandemia da Covid-19, ainda que tenhamos perdido mais de 600 mil vidas, e por mais aterrador que nos pareça, o chefe do governo federal ainda mantêm um discurso negacionista que contamina muitos incautos.

Esse cenário atinge os trabalhadores de forma geral e os assistentes sociais em particular, considerando que o seu "*locus*" de atuação está nas políticas sociais. Essa realidade impacta o trabalho dos (as) assistentes sociais que têm suas condições de trabalho precarizadas, com a falta de concursos públicos; contratos temporários e precários, fortalecimento dos Cursos EADs que fragiliza a formação, desemprego, etc. Dessa forma, lidam com demandas inacessíveis pelos usuários dos serviços. Essa situação, além das dificuldades que são colocadas, ainda causa, não raras vezes, o adoecimento dos (as) profissionais. Com isso, a população que necessita das políticas sociais sofre com a precarização dos serviços e com a falta de atendimento e

fundamentalmente, com todas as consequências das transformações no mundo do trabalho, que ocorreram nas últimas décadas.

Essa é a conjuntura e sabemos que o movimento pela mudança passa pelo fortalecimento das entidades de classe, sindicais e sociais, pelo envolvimento e o compromisso com a resistência e manifestações públicas. Tomar consciência de classe requer o envolvimento nas lutas, na resistência, na construção de estratégias conjuntas, que necessariamente envolve um conjunto de iniciativas, destacando mobilizações, encontros e capacitações, entre outras iniciativas. É preciso resistir com propostas que fortalecem o papel do Estado, da democracia, dos direitos sociais e humanos, enfocando os valores laicos, republicanos e democráticos.

O CRESS tem um papel fundamental na direção do fortalecimento e do engajamento da categoria nas lutas que demarcam uma oposição ao neoliberalismo, à ausência de direitos e de justiça. Reafirmamos que é urgente (re)articular com entidades do movimento sindical e popular em favor da defesa de direitos e de políticas públicas de qualidade. Assim, nos colocamos pela afirmação da Agenda de Lutas protagonizada pelo Conjunto CFESS/CRESS, destacando que uma das prioridades é o debate e construção de propostas de capacitação, de defesa dos direitos sociais e da formação pública, gratuita e de qualidade, sempre alicerçadas no nosso Projeto Ético Político.

1.1 Caracterização da categoria de assistentes sociais, considerando as particularidades regionais

O Conselho Regional de Serviço Social 21ª Região/MS tem 6.081 profissionais inscritos; destes, 3.569 ativos. Atualmente, 39,92% dos ativos estão inadimplentes, até a data de 21.12.2021.

A maioria desses profissionais está inserida nos órgãos governamentais, em suas diferentes esferas. No entanto, há um número crescente de contratações temporárias por esses órgãos governamentais, o qual incide, principalmente, nas esferas municipais.

Como demandas da categoria que chegam ao Conselho, constatou-se que as reclamações sobre as condições de trabalho e sobre as requisições indevidas continuam como as principais demandas. No que tange às requisições indevidas, houve um aumento crescente neste período de pandemia, vindo especialmente dos(as) profissionais da área de saúde.

Outra demanda significativa tem sido sobre as 30 horas de trabalho, considerando que muitas prefeituras, inclusive o Estado, não cumprem a legislação federal. É preciso pautar essa demanda, considerando as solicitações que temos recebido e a garantia da lei federal.

Quanto aos salários há uma queda significativa. Prefeituras e Organizações Não Governamentais têm oferecido salários irrisórios.

Sobre a formação profissional, o Estado possui apenas uma faculdade presencial, que é particular, no município de Três Lagoas. Desnecessário nos delongarmos sobre a precarização da formação. Os resultados também são conhecidos; fragilidade teórica, aceitação de condições precárias de trabalho e muitas dificuldades em lidar com as atribuições privativas e competências profissionais, fato que incide na autonomia profissional e conseqüentemente na dificuldade em se apropriar do Projeto Ético-Político da categoria. Considerando essa realidade, o CRESS tem como uma meta prioritária a luta pela implantação do curso de Serviço Social presencial, em uma universidade pública.

1. 2 Caracterização da correlação de forças dos sujeitos políticos: aliados e adversários. Análise da viabilidade política, técnica, institucional, financeira, física, normativo-jurídica e de gestão do trabalho para a execução do plano

O ano de 2021 caracterizou-se pelo desafio de executar o plano de metas em meio a uma pandemia. Na verdade, quando assumimos em 2020 já vivemos esse desafio. E ainda assim, podemos afirmar que realizamos parcerias importantes, como por exemplo, a parceria com o Conselho de Psicologia, para a execução da luta conjunta em prol da implementação da Lei 13.935/19. Parcerias com universidades e com o Instituto de Direitos Humanos de Mato

Grosso do Sul, também foram realizadas, de forma que participamos com uma mesa no evento de Direitos Humanos realizado em novembro de 2020.

Outras articulações políticas têm sido realizadas para o sucesso da implementação do curso de Serviço Social em uma universidade pública e mesmo para a implementação da Lei 13.935/19.

No que tange à viabilidade técnica e política para a execução do plano, podemos afirmar que enfrentamos percalços no que se refere à participação de todo o colegiado. Alguns membros se afastaram temporariamente, por problemas particulares, o que ocasionou um desfalque na diretoria e a dificuldade na execução do plano de metas.

Quanto à viabilidade institucional, financeira, física, normativo-jurídica e de gestão do trabalho para a execução do plano, temos enfrentado desafios, principalmente no que se refere à estrutura física e à gestão do trabalho

Como já havíamos referido, o patrimônio físico se encontra em situação precária. Não raras vezes, é necessária a realização de reparos, de modo a garantir minimamente as condições de trabalho dos servidores. É um prédio antigo, com problemas no telhado, na instalação elétrica, problemas com infiltração e de conservação em geral. Há necessidade urgente em se fazer reformas, não apenas para valorizar o patrimônio, como para garantir a segurança dos servidores.

No que tange aos servidores, também já nos referimos aos processos trabalhistas em andamento, cuja defesa do CRESS precisou ser terceirizada, considerado que a procuradora jurídica deste CRESS é servidora concursada e se declarou impedida de atuar nos processos. Um dos processos já foi encerrado e outros dois estão em fase da realização de acordos. Está em curso, ainda, o acordo coletivo solicitado pelos servidores.

Conforme já evidenciamos, essas três ações trabalhistas resultaram dos cortes de benefícios realizados pela gestão anterior, os quais, já estavam assegurados no PCCR; inclusive o corte do plano de saúde.

O Conselho tem atualmente, 7 servidores concursados e 3 com cargo comissionado. Esta gestão tem se esforçado para garantir que as relações entre

os servidores ocorram de modo respeitoso; bem como, entre servidores e colegiado.

Como prioridades para investimento, estamos equipando a área de comunicação, considerando que neste período de pandemia é a forma pela qual nos reunimos e comunicamos com a categoria. Está em processo a mudança do site atual, o qual não está em conformidade com nossas necessidades e também a contratação de empresa que nos fornecerá uma plataforma de vídeo conferência, uma vez que esse tem sido nossa forma de comunicação com a categoria.

Outros investimentos que devem ser priorizados são a compra de equipamentos, de forma a dar melhores condições de trabalho à equipe.

Por último, destacamos também o investimento na interiorização das ações, com o reordenamento dos NuCress. Para tanto, constituímos a Equipe de Interiorização que está realizando reuniões *online* para o apoio à implementação e criação de Núcleos.

No período, realizamos 13 *lives*, para debater temas sobre as políticas sociais, com ênfase no SUAS, considerando as conferências nas diferentes esferas e as relativas aos direitos humanos. Também vários vídeos foram elaborados, relativos às lutas do conjunto CFESS/CRESS.

Quanto à arrecadação, tivemos um aumento da inadimplência, mas ainda assim, temos garantido nossos compromissos. Dessa forma, a gestão “Amanhã Há de Ser Outro Dia” reitera que as propostas elencadas neste plano de metas são justificáveis e podem ser exequíveis, desde que mantenhamos a arrecadação, o vigor da equipe de trabalhadores e a unidade do colegiado.

2.Comissão de Ética e Direitos Humanos

ATIVIDADE (AÇÃO)	OBJETIVO ESPECÍFICO	META	RESPONSÁVEL PELA ATIVIDADE	PERÍODO DE EXECUÇÃO	VALOR ORÇADO	RESULTADO ESPERADO
1. Realização de atividades da CPEDH que cumpram a agenda de lutas do Conjunto CFESS/CRESS.	Articulação das pautas pertinentes a Ética e Direitos Humanos.	Realizar 12 reuniões da Comissão de Ética e Direitos Humanos;	CPEDH NUCRESS Comissão de Comunicação.	Janeiro a Dezembro de 2022.	R\$ 400,96	Profissionais orientados Ampliação e criação de NUCRESS
		Realizar 4 reuniões descentralizadas da Comissão de Ética e Direitos Humanos no interior do estado				
		Criar GT das pautas temáticas; Pessoa com Deficiência, Generos, LBGT=, Racial, Etnico, etc.				
2. Apoiar e articular parcerias com entidades e com movimentos sociais.	Fortalecer luta contra toda e qualquer violação de direitos humanos no MS.	Realizar : Lives/Rodas de conversa que possa favorecer o enfrentamento as violações de direitos humanos no MS	CPEDH Comissão de Seguridade Social COFI	Janeiro a Dezembro de 2022.	R\$ 400,96	Lives e Rodas de conversas

3. Realização do curso de Ética em Movimento	Fortalecer o Projeto Ético Político na atuação profissional	Formar Multiplicadores	Comissão de ética e Direitos Humanos Comissão de Seguridade Social	Janeiro a Dezembro 2022	R\$ 798,08	Profissionais orientados
					R\$1.600,00	

3. Comissão de Administração e Finanças - CAF

ATIVIDADE (AÇÃO)	OBJETIVO ESPECÍFICO	META	RESPONSÁVEL PELA ATIVIDADE	PERÍODO DE EXECUÇÃO	VALOR ORÇADO	RESULTADO ESPERADO
1. Desenvolvimento de ações políticas, administrativas e jurídicas, criando estratégias para intensificar o aumento da	Implementar estratégias legais e humanizadas para arrecadação das anuidades dos exercícios anteriores	Diminuir o 90% o percentual de inadimplência;	CAF, Assessoria Jurídica, Comissão de Comunicação Financeiro e Administrativo,	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 731,47	Reduzir a inadimplência para efetivação e o equilíbrio orçamentário

arrecadação.	Acompanhar sistematicamente o comportamento das receitas e das despesas do CRESS- MS 21ª Região;	Criar mecanismos de monitoramento do orçamento	CAF e Contabilidade	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 835,97	Cumprir o Plano de Metas
	Realizar Campanhas de sensibilização e informações sobre o pagamento da anuidade vigente de pessoas físicas e jurídicas.	Realizar 03 campanhas; atingir 100% dos profissionais ativos.	CAF, Assessoria Jurídica Comissão de Comunicação Financeiro e Administrativo,	Mensal Trimestral	R\$ 1.044,96	Equilíbrio Orçamentário Financeiro
2. Realização das atribuições relativas do Setor de Registro	Implementar as ações de modo assertivo, garantindo a qualidade no atendimento aos profissionais .	Atender em tempo hábil todas as solicitações dos profissionais.	Setor de Registro, e Comissão de Inscrição.	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 1.253,95	Garantir a efetividade das ações no que tange ao atendimento aos profissionais.
	Acompanhar e monitorar a execução das ações.	Criar mecanismos para análise do fluxo das solicitações dos profissionais.	Comissão de Inscrição, Setor de Registro	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 940,47	Satisfação dos profissionais no que tange as suas solicitações e efetividade das ações do Setor de Registro.

3. Gestão Democrática e Participativa do Trabalho	Atender as solicitações dos funcionários de acordo com a capacidade financeira do CRESS.	Efetivar o Acordo Coletivo	CAF, Comissão da Gestão do Trabalho.	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 835,97	Concretizar o Acordo Coletivo e garantir a satisfação da equipe
	Revisar, adequar e aprovar o PCCR.	Otimizar o trabalho do CRESS, garantindo servidores/as condições justas de trabalho.	CAF, Comissão de Gestão do Trabalho.	Janeiro a Maio de 2022	R\$ 1.044,96	Garantir a qualidade na prestação dos serviços aos profissionais
	Contratar dois estagiários/as e/ou funcionário para o atendimento aos Setores de Fiscalização e administrativo	Atender as necessidades dos Setores.	CAF e Comissão de Gestão do Trabalho	Janeiro a Maio de 2022	R\$ 835,97	Otimizar o atendimento do CRESS-MS
4. Defesa jurídica no que tange a dois processos trabalhistas	Garantir ao CRESS acordos razoáveis em dois processos trabalhistas. Pagamento de duas(02) Sentenças Judiciais; Realização de	Realizar dois acordos trabalhistas.	CAF e Advogado Trabalhista.	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 66.041,60	Acordos concluídos

	Acordos Judiciais					
5. Otimização das relações de trabalho da equipe de servidores/as com o colegiado do CRESS.	Possibilitar a satisfação dos/as servidores/as, concomitantemente ao atendimento às necessidades do Conselho	Realizar workshop dos/as servidores/as,	CAF, Consultoria Especializada	Março de 2022	R\$ 1.253,95	Servidores/as Satisfeitos e produtivos.
6. Capacitação dos servidores/as	Propiciar a qualificação servidores/as	Realizar 02 cursos de capacitação	CAF, Consultoria Especializada	Abril e Agosto de 2022	R\$ 1.567,44	Melhoria da qualificação dos funcionários
7. Implementação do Portal de Transparência do Conjunto CFESS-CRESS	Publicizar e dar transparência às ações do CRESS	Cumprir conforme a Lei Nº 12.527/2011 - Lei de Acesso à Informação (LAI).	CAF, Assessoria Contábil, Jornalista.	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 522,48	Otimizar o acesso a informação e cumprir a Legislação
8. Operacionalização e procedimentos administrativos para o cumprimento da agenda anual	Otimizar de forma geral a efetivação da gestão do CRESS-MS.	Realizar de todas as reuniões ordinárias do Conselho Pleno, Diretoria e comissões, de acordo com o Regimento Interno, e extraordinárias, quando necessário.	Conselho Pleno, diretoria, comissões, setores e demais funcionários	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 522,48	Cumprir o Plano de metas, mantendo o diálogo permanente com todos os atores envolvidos.

9. Licitação para a compra de bens de consumo e permanentes	Otimizar o trabalho desenvolvido	Adquirir: 4 computadores; 06 Celulares; 4 Armários gaveteiros; 1 bebedouro; 2 aparelhos de ar condicionado	CAF, Comissão de licitação, Assessoria Jurídica	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 42.007,47	Melhorar as condições de trabalho para os servidores
10. Contratação de serviços terceirizados	Otimizar as condições trabalho desenvolvido. Serviço Técnico de Informática	Contratar: Serviço suporte e manutenção dos equipamentos de informática; Serviços e locação de impressora;	CAF, Comissão de licitação, Assessoria Jurídica	Janeiro a Abril de 2022	R\$ 12.748,54	Garantir suporte e manutenção dos equipamentos e melhoria das condições de trabalho para atender as demandas do CRESS
11. Realização da reforma, ampliação e adaptação da infraestrutura - Sede	Garantir a melhoria das condições de trabalho e a valorização da sede do CRESS;	Contratar de arquiteto, pessoa física e jurídica, para elaboração do Projeto e contratação de empresa para execução do Projeto com material e Mão de obra inclusos.	CAF, Comissão de licitação, Assessoria Jurídica	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 19.540,79	Valorizar o patrimônio do CRESS
12. Manutenção e conservação da sede CRESS	Garantir manutenção dos serviços de segurança e conservação da sede, bem como dos equipamentos	Contratar: Seguro do imóvel; Empresa de Alarme e monitoramento da sede; serviços de conservação e	CAF, Comissão de licitação, Assessoria Jurídica	Janeiro a Abril de 2022	R\$ 21.421,72	Possibilitar o funcionamento adequado do CRESS

	utilizados do trabalho desenvolvimentos das atividades laborais	limpeza da sede; Serviços de manutenção limpeza dos equipamentos de ar condicionado; serviço manutenção de extintores.				
13. Manutenção do recurso para as despesas fixas mensais do CRESS	Taxa sobre Serviços Bancários; Tributos; Tributos anos anteriores; Material de Consumo: materiais de higiene, materiais de expediente (utilitários de escritório), materiais de copa e cozinha (copos descartáveis e guardanapos). Serviços de Telecomunicações; Serviço de Energia Elétrica; Serviço água e esgoto; Serviços de	Efetivar pontualmente pagamentos das despesas fixas do CRESS;	CAF	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 276.914,94	Liquidar as despesas fixas

	Segurança e Medicina do Trabalho; Serviço de Transporte de Mobiliário (Mudança) e demais Bens					
14. Viabilização do acesso da categoria a publicações do Conjunto CFESS/CRESS	Aquisição de materiais para repasse à categoria no CRESS (publicações técnicas)	Aquisição de materiais (300 agendas e publicações técnicas)	CAF	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 2.821,40	Possibilitar acesso das agendas/2021 e publicação do Conjunto CFESS/CRESS para a categoria
15. Manutenção do contrato de serviço de correspondências postais	Viabilizar a comunicação com a categoria e interinstitucional por meio de correspondências	Comunicar com a categoria e demais Instituições por meio de serviço de correspondência	CAF Conselho Fiscal Assessoria Jurídica	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 7.419,23	Atender agilmente todas as necessidades dos setores referente a comunicação postal
16. Cumprimento das obrigações referentes às despesas de folha de pagamentos dos/as trabalhadores/as encargos sociais	Gerenciar a folha pagamento e garantir a remuneração de Pessoal (Salários, 13º, Abono Pecuniário de Férias, Substituições, Indenizações	Efetuar os pagamentos mensalmente observando a disponibilidade orçamentária,	CAF, Comissão da Gestão do Trabalho.	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 574.311,13	Liquidar todas as despesas mensais cumprindo o PCCR observando responsabilidade fiscal e orçamentária

	trabalhistas, Férias e 1/3 de Férias, e auxílio conforme PCCR) e efetuar os pagamentos dos Encargos patronais (INSS, FGTS, IRRF e PIS) Plano Médico; Plano Odontológico;					
17. Cumprimento da Resolução CFESS N° 476, de 16 de novembro de 2005	Efetuar o repasse financeiro - Fundo Nacional de Apoio aos CRESS, no valor de 1% da arrecadação do exercício anterior	Manter a contribuição par o Fundo de Apoio conforme Resolução	CAF	Janeiro a Abril 2022	R\$10.345,12	Contribuir com porte financeiro no valor de 1% para CRESS e Seccionais de Base Estadual.
					R\$ 1.044.962,03	

4. Comissão de Formação Profissional

ATIVIDADE (AÇÃO)	OBJETIVO ESPECÍFICO	META	RESPONSÁVEL PELA ATIVIDADE	PERÍODO DE EXECUÇÃO	VALOR ORÇADO	RESULTADO ESPERADO
------------------	---------------------	------	----------------------------	---------------------	--------------	--------------------

1. Contatos periódicos com a Coordenação dos Cursos de Serviço Social no Estado de MS	Fomentar a qualidade da formação profissional	Atingir as instituições de Ensino de Serviço Social existentes no Estado do MS	Comissão de Formação Profissional Comissão de Comunicação	2º semestre de 2022	R\$ 45,90	Cumprimento das diretrizes curriculares do curso
2. Divulgação das deliberações do CFESS relacionadas à formação profissional nas redes sociais do CRESS	Cumprir com as deliberações	Acompanhar semanalmente as Portarias e Resoluções do CFESS	Comissão de Formação Profissional Comissão de Comunicação	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 45,90	Melhoria da qualidade da Formação profissional
3. Articulação com ABEPSS e ENESSO na defesa da formação profissional e qualidade do ensino	Fomentar a qualidade de formação profissional	Participação nos eventos organizados pela ABEPSS e ENESSO	Comissão de Formação Profissional Comissão de Comunicação	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$170,55	Melhoria da qualidade da formação profissional
4. Implementação do Fórum de Supervisão de Estágio, em defesa da formação em serviço social em âmbito estadual	Fomentar a qualidade de do estágio em serviço social	Realização de 3 encontros	Comissão de Formação Profissional e membros da coordenação dos NUCRESS	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 157,35	Melhoria da qualidade do estágio em serviço social;

5. Articulação da abertura de cursos de Serviço Social nas universidades públicas, juntamente com órgãos da categoria de âmbito nacional (CFESS, ABPESS);	Fomentar a qualidade do ensino em serviço social	Realização de visita aos Reitores das Universidades Públicas	Comissão de Formação Profissional Diretoria	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 45,90	Sensibilizar os reitores das universidades públicas para a necessidade da criação de um curso de Serviço Social, considerando a demanda de trabalho.
6. Apoio e parcerias nas iniciativas dos cursos de Especialização, Mestrado e Doutorado para a Categoria;	Fomentar o constante aprimoramento dos profissionais.	Realizar o levantamento do(as) profissionais que estão estudando especialização, mestrado ou doutorado	Comissão de Formação Profissional Diretoria do CRESS	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 45,90	Melhoria da qualidade da formação profissional
7. Valorização das produções científicas dos profissionais e estudantes, por meio de canais de divulgação do CRESS;	Fomentar a formação constante aprimoramento dos profissionais.	Abrir espaço de divulgação para profissionais estudantes debaterem com a categoria seus estudos científicos, por meio de simpósios, debates e <i>lives</i> .	Comissão de Formação	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 45,90	Contribuir para a pesquisa em serviço social

8. Realização de um encontro anual de formação descentralizada, em todos os NUCRESS após levantamento das demandas;	Fomentar a formação Constante e aprimoramento dos profissionais.		Comissão de Formação e coordenação dos NUCRESS	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 163,95	Melhoria da qualidade da formação profissional e da prática profissional
9. Articulação com outras entidades e forças políticas em defesa da profissão e de condições efetivas de qualidade para o trabalho das/os assistentes sociais, a garantia de salários justos e seis horas de trabalho, sem redução salarial;	Garantir a valorização da profissão, salários e postos dignos de trabalho e jornada de seis horas;	Agendar, por meio dos NUCRESS, visitas aos gestores locais;	Comissão de Formação e Coordenação dos NUCRESS COFI	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 137,70	Garantia dos direitos ao trabalho digno dos assistentes sociais.
10. Ampliação e implementação das <i>lives</i> (no período de pandemia) e reuniões online, com profissionais dos diversos municípios do estado, com objetivo de promoção e	Fomentar a formação constante aprimoramento dos profissionais.	Cumprir a agenda de <i>lives</i> , com temas relacionados às políticas públicas, a formação da categoria, com representatividade das regiões dos NUCRESS	Comissão de Formação e coordenação dos NUCRESS	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 50,85	Melhoria da qualidade da formação profissional, troca de saberes e boas práticas

ampliação de troca de experiências exitosas. Fomentando grupos de estudos locais e regionais.						
11. Capacitação de conselheiros e profissionais da base	Qualificar os profissionais da base que representam o CRESS nos Conselhos de Políticas Públicas	Realizar 2 capacitações	Diretoria, CAF, NUCRESS,	Maio e Setembro de 2022	R\$ 157,35	Profissionais qualificados para a defesa das bandeiras de lutas no que tange às políticas sociais
12. Realização do Encontro Descentralizado da Região Centro-Oeste	Sediar a realização do Encontro Descentralizado da Região Centro-Oeste	Contratação de Espaço Físico; Compra de material de consumo para o evento; contratação de serviços de <i>coffee break</i> , Confecção de banner e cartazes;	Diretoria CAF NUCRESS Comissão de trabalho Setores do CRESS	Janeiro a outubro de 2022	R\$ 432,75	Concretização do evento, atendendo a agenda do Conjunto CFESS/CRESS e elaboração do relatório final.
					R\$ 1,500,00	

5. Comissão de Comunicação

ATIVIDADE (AÇÃO)	OBJETIVO ESPECÍFICO	META	RESPONSÁVEL PELA ATIVIDADE	PERÍODO DE EXECUÇÃO	VALOR ORÇADO	RESULTADO ESPERADO
1. Elaboração de matérias sobre a profissão aos assistentes sociais e sociedade nas mídias do CRESS/MS;	Escrever textos para serem divulgadas nas mídias do Conselho;	Atingir todos/as Profissionais categoria de Assistentes Sociais do Mato Grosso do Sul	Comissão de Comunicação, demais Comissões, Setores do CRESS	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$492,61	Divulgar questões pertinentes à profissão, possibilitando o maior alcance das informações por meio das mídias do CRESS/MS. Promover o acesso dos profissionais aos conteúdos que fazem parte do seu cotidiano.
2. Monitoramento das mídias do CRESS/MS;	Acompanhar e alimentar as mídias do CRESS/MS;	Otimizar o uso das tecnologias de informação	Comissão de Comunicação, demais Comissões, Setores do CRESS	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$492,61	Divulgar questões pertinentes à profissão, possibilitando o maior alcance das informações

						por meio das mídias do CRESS/MS. Promover o acesso dos profissionais aos conteúdos que fazem parte do seu cotidiano.
3. Manutenção do site do CRESS/MS atualizado em conjunto com os demais setores do CRESS/MS	Compartilhar materiais de interesse da categoria alimentando o site do CRESS/MS. Informações encaminhadas pelas comissões e pelos NUCRESS, como oportunidades de emprego, concursos, informações e notícias de interesse da categoria, eventos em geral balanço do trabalho de	Atingir todos/as Profissionais categoria de Assistentes Sociais do Mato Grosso do Sul	Comissão de Comunicação	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$492,61	Divulgar a profissão; divulgar questões pertinentes à profissão, bem como possibilitar o maior alcance das informações por meio das mídias do CRESS/MS. Além disso, promover o acesso do profissional aos conteúdos que devem fazer

	setores como financeiro e fiscalização.					parte do seu cotidiano.
4. Realização de cobertura dos eventos do CRESS/MS	2. Acompanhar, quando solicitado, os eventos e reuniões realizados pelo Conselho, bem como os encontros em que o CRESS estiver presente.	Alcançar na meta a cobertura dos eventos	Comissão de Comunicação	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$492,61	Informar a categoria e a sociedade, como forma de prestar contas, sobre as atividades que o CRESS/MS realiza/participa . E ainda, sua articulação na luta por melhores condições de trabalho dos/as profissionais assistentes

						sociais e pelos Direitos Humanos.
5. Confecção e divulgação do Boletim <i>On-line</i> / Informativo em PDF.	3. Relacionar o material que fará parte do Boletim; diagramar e divulgar para categoria.	Elaborar 06 Boletins <i>On-line</i> e 1 edição do Informativo no ano	Comissão de Comunicação	Bimestral / Anual 2022	R\$ 963,32	Levar até os assistentes sociais as ações desenvolvidas pelo Conselho e os assuntos pertinentes à categoria.
6. Acesso a materiais para a prática das atividades do jornalismo	Aquisição: gravador de voz; tripé para câmera e; iluminação;	Adquirir 100% do material	Comissão de Comunicação, Comissão de Licitação e Comissão de Administração e Finanças	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 1.740,55	Aperfeiçoar o trabalho do jornalismo e a qualidade das publicações.

7. Realização de Lives/Seminários/Oficinas	6. Assessorar tecnicamente os eventos, e perfil do site rede sociais, <i>facebook</i> , no <i>Instagram</i> , no canal do <i>Youtube</i> , por meio da ferramenta <i>Streamyard</i> ou por meio da ferramenta <i>Google Meet</i>	Realização de eventos no ano	Comissão de Comunicação, CAF, e Comissão de Licitação	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 963,32	Promover a interação do CRESS/MS com a sociedade em geral, em especial, no momento de pandemia do COVID-19.
8. Continuidade da implementação da Política Nacional de Comunicação do Conjunto CFESS-CRESS.	Apresentar à Diretoria (reunião) o que é a Política Nacional de Comunicação e qual o seu objetivo, além da materialização da política por meio dos instrumentos de comunicação do CRESS/MS.	Realizar 01 (uma) reunião no ano	Vanessa (jornalista), Comissão de Licitação, Comunicação	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 481,66	Fortalecer e potencializar a produção e a socialização de informação entre os CRESS e o CFESS e destes com a categoria e a sociedade, na direção de reafirmar o projeto ético-político profissional.

9. Ações para efetivar a Campanha do Dia do/a Assistente Social 2021: “Assistente social em defesa do direito à vida no campo e na cidade – pelos povos originários e comunidades tradicionais”.	9. Divulgar o Dia do/a Assistente Social nas redes social do CRESS/MS, encaminhar releases para a imprensa e campanha em outdoor.	Enviar release para a imprensa e divulgar 2 a campanha em outdoors	Comissão de Comunicação, Comissão de Licitação Comissão de Administração e Finanças	1º Semestre de 2022	R\$ 678,70	Publicizar o Dia do/a Assistente Social e a campanha de luta realizada pelo Conjunto CFESS/CRESS
10. Aquisição de programas originais para a prática das atividades de comunicação.	Adquirir os programas Corel Draw, utilizado na elaboração de artes; Filmadora, utilizado na edição de vídeos.	Aquisição dos equipamentos	Comissão de Comunicação e Comissão de Licitação Comissão de Administração e Finanças	1º Semestre de 2022	R\$ 1.926,64	Garantir a segurança e a confiabilidade da utilização de softwares originais.
11. Participação no Eixo da Comunicação no Encontro Nacional do Conjunto CFESS/CRESS	Viajar para o local de realização do Encontro	Participação de 1 conselheira e jornalista do CRESS/MS	Vanessa (Jornalista) Comissão de Comunicação	2º Semestre de 2022	R\$ 1.444,98	Contribuir para o trabalho da comunicação do Conjunto CFESS/CRESS, bem como do CRESS/MS.
12. Ações para efetivar a Campanha de Gestão 2020/2023: Mulheres: assistentes sociais contra o trabalho explorado, toda forma de opressão e	Informar os profissionais da importância da campanha, fazendo-a disseminar no meio	Divulgar 2 outdoors e realizar 1 seminário	Comissão de Licitação, Comissão de Ética e Direitos	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 963,32	Levantar questionament os acerca do assunto e informar aos profissionais a

em defesa da vida!	profissional e social da categoria		Humanos, Comissão de Administração e Finanças			importância de discutir o tema
13. Articulação, em âmbito regional, com os movimentos de defesa da comunicação, a exemplo do FNDC, Intervozes.	Participar de rodas de conversação e debates em parcerias com os temas pertinentes as redes sociais do CRESS/MS.	Realizar <i>Lives</i> , Rodas de Conversação	Comissão de Comunicação o Comissão de Administração e Finanças	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 284,62	Fortalecer a luta pela Democratização da Comunicação, potencializando a emancipação dos sujeitos sociais e da classe trabalhadora.
14.Observância da linguagem, existente no Código de Ética como estratégia permanente contra o preconceito e a discriminação.	Realizar eventos de comunicação com a participação da categoria e sociedade civil, que debatendo o tema, e a construção de conteúdos para redes sociais do CRESS/MS	<i>Live</i> , Roda de Conversação e E-cards	Comissão de Comunicação o Comissão de Ética e Direitos Humanos	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 284,62	Fomentar o enfrentamento e prevenção o preconceito e a discriminação.

15. Despesa de pessoal	Garantir o pagamento e garantir a remuneração de Pessoal (Salários, 13º, Abono Pecuniário de Férias, Substituições, Indenizações trabalhistas, Férias e 1/3 de Férias, e auxílio conforme PCCR) e efetuar os pagamentos dos Encargos patronais (INSS, FGTS, IRRF e PIS)	Efetuar os pagamentos mensalmente observando a disponibilidade orçamentária	CAF/Comunicação	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 75.248,57	
16. Comemoração do Dia do Assistente Social	Possibilitar aos profissionais a oportunidade para refletir sobre a profissão e comemorar o dia do assistente social	Contratação de um auditório; Pagamento de honorários de palestrante; Pagamento de passagens e diária	Diretoria, CAF, Comunicação, NUCRESS, Comissão de trabalho Setores do	Fevereiro a Maio de 2022	R\$ 11.089,15	Cumprir com agenda de eventos do dia do Assistente Social visando à valorização da profissão e o

			CRESS			fortalecimento do Projeto Ético Político Profissional
17. Atualização e modernização do site do CRESS/MS.	Contratar empresa que executará os serviços de layout e funções do site do CRESS/MS; Domínio; E-mail Marketing;	Site que atenderá as demandas do CRESS	Comissão de Comunicação, Comissão de Licitação e Comissão de Administração e Finanças	1º Semestre de 2022	R\$ 8.921,67	Site do CRESS/MS com tecnologia para atender às necessidades do CRESS/MS
18. Acessibilidade (libras, áudio, audiodescrição, inclusive de imagem) nos sites dos Conselhos e eventos do Conjunto CFESS-CRESS.	Contratar empresa que fornecerá os serviços tecnológicos de acessibilidade indicado pelo CFESS para o site do CRESS/MS e contratar profissional de Libras para os eventos do CRESS/MS	Acessibilidade aos serviços	Comissão de Comunicação, Comissão de Licitação e Comissão de Administração e Finanças	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 2.506,83	Ampliar a capacidade de comunicação com a categoria e sociedade em geral.
					R\$ 109.468,39	

6. Comissão de Fiscalização e Fiscalização - COFI

ATIVIDADE (AÇÃO)	OBJETIVO ESPECÍFICO	META	RESPONSÁVEL PELA ATIVIDADE	PERÍODO DE EXECUÇÃO	VALOR ORÇADO	RESULTADO ESPERADO
1. Realização de estudos sobre as novas configurações do trabalho para a compreensão da tendência à "pejotização" por meio de Microempreendedor Individual (MEI), Microempresa (ME) e outras modalidades	Orientar a categoria sobre a precarização das relações trabalhistas	Identificar os/as profissionais que atuam nessas modalidades;	COFI e 2 AF's	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 624,99	Categoria informada e sensibilizada sobre o assunto
		Realizar 02 reuniões ampliadas com os profissionais interessados na temática.				
2. Realização de debates com a categoria para efetuar esclarecimentos e reflexões sobre o direito/responsabilidades relativas à Responsabilidade técnica.	Debater a concepção de responsabilidade técnica de assistentes sociais, com posterior construção de documento sobre o tema e aperfeiçoamento da Resolução vigente	Realizar 4 reuniões durante o ano	COFI e 2 AF's		R\$ 509,25	Categoria ciente sobre o assunto
3. Articulação com a Comissão de Inscrição	Propiciar assessoria à Comissão de Inscrição	Participar das reuniões ordinárias da comissão		Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 300,92	Fortalecimento das ações do CRESS

	Realizar estudos e debates sobre a concepção de Responsabilidade Técnica	Construir um fluxograma com base na análise dos procedimentos da Resolução CFESS			R\$ 300,92	Fortalecimento das ações do CRESS
4. Articulação com a Comissão de Formação Profissional	Otimizar as relações de forma a cumprir os objetivos do CRESS e atender os interesses da categoria.	Organizar reuniões de sup. de estágio; Visitas às turmas dos cursos de serviço social levando informações sobre a dinâmica do conselho e outras orientações sobre o trabalho do assistente social; Oferecer oficina específica aos supervisores de estágio	COFI; 2 Agentes Fiscais e CFP	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 1.249,99	Colegiado fortalecido e potencializado para o cumprimento do plano de metas.
5. Articulação com a Comissão de Seguridade Social	Otimizar as relações de forma a cumprir os objetivos do CRESS e atender os interesses da	Participação nas reuniões da Comissão; Estabelecer agenda para as ações em	2 Agentes Fiscais	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 1.111,10	Colegiado fortalecido e potencializado para o cumprimento do plano de metas.

	categoria.	conjunto				
6. Articulação com a Comissão Permanente de Ética e Direitos Humanos	Otimizar as relações de forma a cumprir os objetivos do CRESS e atender os interesses da categoria	Participação nas reuniões da Comissão; Estabelecer agenda para as ações em conjunto		Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 1.018,51	Colegiado fortalecido e potencializado para o cumprimento do plano de metas.
7. Articulação ABEPSS x ENESSO	Contribuir para o fortalecimento das organizações da categoria.	Participação nos eventos das entidades; Fomentar a participação dos profissionais e acadêmicos nessas organizações	COFI; 2 Agentes Fiscais e CFP	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 1.180,54	Categoria informada e fortalecida para a defesa de suas prerrogativas
8. Cumprimento das ações rotineiras do Setor de Fiscalização	Defender as atribuições e competências profissionais regulamentadas, reafirmando o projeto ético-político do Serviço Social, frente às requisições indevidas/imposições institucionais e	Realização de visitas de Fiscalização; Responder em tempo hábil às demandas dos profissionais.	COFI; 2 Agentes Fiscais e CFP	2022 Mensal 2 semanas na capital e 2 semanas no interior, sendo intercalado	R\$ 5.601,80	Setor de fiscalização otimizado e fortalecido

	ataque à autonomia profissional.					
	Orientar a categoria profissional, no que se refere à produção de documentos técnicos e/ou emissão de opinião técnica (oral ou escrita) e suas implicações ético-políticas no exercício profissional.	Levantar dados através dos assuntos discutidos e aprofundados de forma atender a demanda imposta na deliberação; Produzir documentos para subsidiar a categoria	2 Agentes Fiscais	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 624,99	Setor de fiscalização otimizado e fortalecido
	Informar e orientar aos novos profissionais sobre as resoluções pertinentes ao exercício profissional	Implementar as ações do projeto "Núcleo de Orientação e Fiscalização" por meio de reuniões virtuais	2 Agentes Fiscais	Reuniões Mensais	R\$ 0,00	Profissionais informados e habilitados para o exercício profissional

	Potencializar a qualificação das Agentes Fiscais	Participação nos Encontros do Conjunto CFESSxCRESS, no Fórum das COFI's, reuniões ampliadas e/ou capacitação	2 Agentes Fiscais	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 4.976,80	Fiscalização capacitada, garantindo a educação permanente.
	Potencializar a qualificação das Agentes Fiscais e membros da COFI	Estudo dos instrumentos normativos e/ou Deliberações e/ou Manifestação e/ou Portaria do Conjunto CFESSxCRESS, por meio da realização de 1 reunião mensal ampliada.	COFI e 2 Agentes Fiscais	Mensal de fevereiro a novembro/2022 = 10 reuniões ampliadas	R\$ 624,99	Fiscalização e membros da COFI qualificados
9. Articulação com os NUCRESS's	Colaborar com a organização do funcionamento dos NUCRESS;	Realizar 01 reunião com todos os NUCRESS para fomentar as discussões referentes a diversas situações realizadas e orientações dos trabalhos dos	COFI e 2 Agentes Fiscais NUCRESS;	Reuniões Mensais	R\$ 1.249,99	Garantir aos profissionais do interior o repasse das orientações em conformidade as deliberações do Conjunto CFESSxCRESS.

		núcleos				
10. Realização de debates sobre temas e condições de trabalho que exijam a defesa do posicionamento da categoria e produção de referências, respectivamente	Dar cumprimento as ações consensuadas da plenária nacional	Realizar 6 reuniões sobre os espaços ocupacionais, novas modalidades de trabalho e temas discriminatórios	COFI Comissão de Seguridade Social Comissão de Comunicação	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 370,37	Atualizar a categoria sobre o posicionamento do Conjunto CFESS/CRESS e refletir sobre as diferentes temáticas
11. Despesa de pessoal	Garantir o pagamento e garantir a remuneração de Pessoal (Salários, 13º, Abono Pecuniário de Férias, Substituições, Indenizações trabalhistas, Férias e 1/3 de Férias, e auxílio conforme PCCR) e efetuar os pagamentos dos Encargos patronais (INSS, FGTS, IRRF e PIS)	Efetuar os pagamentos mensalmente observando a disponibilidade orçamentária	CAF/COFI	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 209.187,77	

12. Operacionalização dos NUCRESS	Implementar e ampliar a participação dos assistentes sociais que atuam no interior	Ampliar o número de NUCRESS	Diretoria, CAF, NUCRESS,	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 2.546,27	Fortalecimento e ampliação da participação dos Assistentes Sociais NUCRESS
					R\$ 231.479,22	

7. Comissão de Seguridade Social

ATIVIDADE (AÇÃO)	OBJETIVO ESPECÍFICO	META	RESPONSÁVEL PELA ATIVIDADE	PERÍODO DE EXECUÇÃO	VALOR ORÇADO	RESULTADO ESPERADO
1. Estudos e debates teórico-metodológicos com as/os componentes da Comissão, sobre Seguridade Social, X Políticas Sociais constitutivas, Direitos Sociais X Mínimos Sociais X Necessidades Humanas Básicas.	Prosseguir na luta pela Seguridade Social pública, gratuita e universal, compreendida para além do tripé constitucional saúde, previdência e assistência social, na perspectiva ampliada à todas as necessidades	1 (uma) Oficina para os componentes da Comissão.	Comissão de Seguridade Social Comissão de Orientação e Fiscalização Comissão de Ética e Direitos Humanos	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 0,00	Troca de experiências, aquisição de novos conhecimentos, fortalecimento da organização da categoria, motivação dos/as assistentes sociais para a inserção nos movimentos sociais, controle social e outros movimentos organizados da

	humanas básicas					sociedade.
2. Promoção e Participação em Congressos, Debates, Seminários, Campanhas, Audiências Públicas, Atos Públicos, Denúncias, Assinados, Petições Públicas, <i>lives</i> nas Redes Sociais, Articulações com	Realizar a atualização dos conselheiros e profissionais da base vinculados as Comissões e GTs	- Participação em eventos relativos as Políticas Sociais. Realização de 1 <i>live</i> mensal em conjunto com as Comissões afins. Pretende-se alcançar pelo menos 80% das ações	Diretoria Executiva do CRESS e representantes das Coordenadoras das Comissões	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 0,00	Mobilização da categoria dos Assistentes Sociais de Mato Grosso do Sul (3.200 profissionais), troca de conhecimentos teóricos, técnicos-operativos e políticos, e experiências . Visibilidade e fortalecimento do

Organismos Nacionais, e outros, em defesa da Seguridade Social enquanto Política maior, na perspectiva ampliada, assim como das políticas abrangidas.						Projeto Ético Político do Conjunto CFESS/CRESS.
3. Construção de Agenda para articulações permanentes com Conselhos e Fóruns de defesa de direitos, Conferências, Movimentos Sociais e Populares, Movimentos Sindicais dos trabalhadores/ras para definição e execução de estratégias e ações	Defesa da Seguridade Social pública, gratuita e universal, compreendida para além do tripé constitucional saúde, previdência e assistência social, na perspectiva ampliada a todas as necessidades humanas básicas	Formação de 10 Grupos de Trabalho–GT priorizando as Políticas representadas na CSS (Previdência Social, Assistência Social, Saúde, Educação, Criança e Adolescente, Pessoa Idosa, Pessoa com Deficiência,	Comissão de Seguridade Social	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 0,00	Consolidação da concepção ampliada de Seguridade Social nos GTs implementados.

conjuntas.		Pessoa em Situação de Rua, Segurança Alimentar).				
4. Participação nos espaços de discussão do orçamento público e financiamento de políticas públicas, tendo em vista arregimentar forças para a revogação da EC 95/2016 do “Teto de Gastos” e em outros	Intensificar a luta em defesa do orçamento público e financiamento de políticas públicas e da progressividade das fontes de financiamento da Seguridade Social.	Engajamento de 100% de participação dos Conselheiros, NUCRESS e GTs.	Conselheiros, NUCRESS e GTs	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 0,00	Revogação da EC 95/2019.

movimentos pela garantia de recursos.						
5. Articulações e gestões junto aos poderes públicos estadual e municipais, Ministério Público Estadual, OAB e outros, para discussão das políticas públicas de Seguridade Social	Priorizar ações em defesa da Seguridade Social: como direito e das condições de trabalho dos/as assistentes sociais e demais trabalhadores/as, na perspectiva da garantia da qualidade dos serviços prestados à população	Realização de 03 Audiências Públicas	Comissão de Seguridade Social	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 0,00	Fortalecimento da Seguridade Social de Mato Grosso do Sul
6. Levantamento em Banco de Dados e junto aos Órgãos do SUAS e INSS(BPC).	Fomentar ações em defesa da Assistência Social como direito, do SUAS como	Realização de 01 pesquisa quantitativa	Comissão de Seguridade Social	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 0,00	Pesquisa realizada

	política pública e das condições de trabalho dos/as assistentes sociais e demais trabalhadores/as, na perspectiva da garantia da qualidade dos serviços prestados à população					
7. Realização de Oficinas e Seminários presencial e <i>online</i> , para discutir as Políticas de Seguridade Social e estratégias para a sua intervenção	Defender a Educação Permanente dos (as) trabalhadoras (es) das Políticas de Seguridade Social	Realização de 3 Oficina ou seminários nas 4 regiões (CGR, Dourados, Três Lagoas e Corumbá) de MS.	Comissão de Seguridade Social	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 0,00	Instrumentalização dos trabalhadores das Políticas de Seguridade Social para uma intervenção mais qualificada.

8. Participação efetiva do CRESS/MS no Controle Social	Fomentar a participação da categoria para fortalecer as políticas sociais	Atingir 100% dos Conselhos com a representatividade do CRESS e ou categoria	Comissão de Seguridade Social	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 0,00	Categoria e controle social fortalecidos
9. Realizar gestões juntos aos órgãos públicos de âmbito estadual e municipal para efetivação da Lei 13.935 da Educação	Fomentar a efetivação da Lei 13.935 da Educação âmbito estadual e municipal	Sensibilizar os prefeitos dos 79 municípios do MS	Diretoria Comissão de Seguridade Social Comunicação Diretoria	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 0,00	Inserção dos profissionais conforme o que preconiza a Lei 13.935 da Educação
10. Participação em eventos do Conjunto CFESS/CRESS	Garantir a participação dos conselheiros e profissionais da base nos eventos do conjunto	Participação em todos os eventos	Diretoria, CAF, NUCRESS, SS	Janeiro a Dezembro de 2022	R\$ 0,00	Fortalecer a categoria de assistentes sociais de Mato Grosso do Sul.
					R\$ 0,00	

8. Conclusão

Eixo Ética e Direitos Humanos	R\$ 1.600,00
Eixo Administrativo-Financeiro	R\$ 1.044.962,03
Eixo Formação Profissional	R\$ 1.500,00
Eixo Comunicação	R\$ 109.468,39
Eixo Orientação e Fiscalização	R\$ 231.479,22
Eixo Seguridade Social	R\$ 0,00
Custo Total	R\$ 1.389.009,64



Campo Grande – MS, 17 de Outubro de 2022.

Joana Maria Matos Machado
Assistente Social
CRESS 787 – 21ª Região/MS
Conselheira Presidente



Assinatura(s)